

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. január 7-én 7 óra 30 perc kezdettel megtartott **rendkívüli** ülésének

- a) jegyzőkönyve,
- b) tárgysorozata,
- c) rendelete: 1/2022,
- d) határozatai: 1-4/2022.

P/75-1/2022

T á r g y s o r o z a t :

- 1) Előterjesztés a tanyagondnoki szolgátról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programjának elfogadásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés tanyagondnoki munkakör betöltésére pályázat kiírásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés pályázatok benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Pusztadobos, 2022. január 7.




Dani Attila
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. január 7-én 7 óra 30 perc kezdettel megtartott **rendkívüli** üléséről

Az ülés helye: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobos Kirendeltség
Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Jelen vannak: Dani Attila polgármester, Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
Nemes Tamás, Sata Bertalanné, Tóthfalusi József Csaba, Vastag László
Mihály képviselők

Ülésről távolmaradt::

Csehil András képviselő

Tanácskozási joggal jelen volt:

Lévai Károly jegyző
Rostás György RNÖ elnöke
Vágóczki Györgyné jegyzőkönyvvezető

I. N a p i r e n d e l ő t t :

Dani Attila polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testületi tagokat. Megállapította, hogy a 7 fő képviselőből, 6 fő jelen van, így a testület határozatképes.

Mivel a napirenddel kapcsolatos hozzászólás nem volt a polgármester a meghívóban szereplő napirendi javaslatokat szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 6 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 1/2022. (I. 7.) határozata

napirendi pontok elfogadásáról

A Képviselő-testület:

döntött arról, hogy az alábbi napirendi pontot elfogadja:

- 1) Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programjának elfogadásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés tanyagondnoki munkakör betöltésére pályázat kiírásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés pályázatok benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

I. N a p i r e n d i pont megtárgyalása

Tárgy: 1.) Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, a rendeletet a Jegyző úr elkészítette, a Kormányhivatal munkatársával egyeztetve. Hozzátette, ez a döntés kell ahhoz, hogy egy újabb szociális szolgáltatást tudjanak bevezetni a településen. Megjegyezte, ez egy új álláslehetőséget biztosít, és lehetőség van egy új kis busz pályázására is.

Vastag László képviselő megkérdezte, hogy pályázni lehet-e erre a munkakörre egy külsősnek.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy lehet.

Sata Bertalanné képviselő elmondta, ha az új kis busz meglenne, akkor ez már eladható, ami van.

Dani Attila polgármester elmondta, ez máris eladható, mert letelt a 6 év kihordási ideje.

Sata Bertalanné képviselő megjegyezte, hogy a kettőt nem tudja, hogy ki tudják-e használni.

Mivel további kérdés, és további hozzászólás nem volt a polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta, és megállapította, hogy a Képviselő-testület, 6 fő igen szavazattal ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

Pusztadobos Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

1/2022. (I. 10.)

önkormányzati rendelete

a tanyagondnoki szolgálatról

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8 a. pontjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 59. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. §-a értelmében a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések, a rendelet hatálya

1. §

A rendelet célja, hogy a tanyagondnoki szolgálat szabályozott keretek között biztosítsa az egyéb belterületi lakott helyek, lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítését, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájárulást, továbbá segítse az egyéni közösségi szintű szükségletek teljesítését.

2. §

(1) A rendelet hatálya a Pusztadobos község belterületén Virág tér 2 – 28/A. területén életvitelszerűen tartózkodó személyekre terjed ki.

(2) A község területén egy tanyagondnoki szolgálat működik, amely ellátja a rendeletben foglalt valamennyi feladatot.

3. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat az általa ellátott feladatokat térítésmentesen végzi.

(2) A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó feladatokat kell ellátnia.

(3) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő és közvetett szolgáltatási feladatokat a tanyagondnoki szolgálat csak akkor láthatja el, ha azokat az alapellátási feladatokat nem veszélyeztetni.

2. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

4. §

A tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül:

a) közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) közösségi és szociális információk szolgáltatásában:

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,

bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,

bc) gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájárulás biztosítása:

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.

5. §

A házi segítségnyújtás tekintetében a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a rászorulóknak részére

- a) a napi bevásárlásban,
- b) a helyi boltban be nem szerezhető egyéb áruk beszerzésében.

6. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a közösségi és szociális információk szolgáltatásában, segíti az Önkormányzat, az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal, az egyéb intézmények, szervezetek és a lakosság közötti kapcsolattartási feladatok végzését.

(2) A tanyagondnoki szolgálat a lakosságtól érkező az Önkormányzatot érintő közérdekű kérdéseket, javaslatokat, egyéb információkat az illetékes szerv, hatóság haladéktalanul továbbítja.

7. §

A betegek házi orvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállításában való közreműködést a tanyagondnoki szolgálat az érintett személy – lakóhelyétől az intézményig, majd az intézménytől a lakóhelyig – történő szállításával biztosítja.

8. §

A tanyagondnoki szolgálat a gyermekekkel összefüggő szállítási feladatokat az intézményvezetők által jelzett igények alapján látja el.

3. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatok

9. §

A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása. beszerzési, javítási feladatok végzése,
- c) egyéb személyszállítási feladatokban való közreműködés,
- d) az önkormányzati munka levelek, szórólapok kézbesítésével, a hirdetmények közlésével való segítése.

10. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a település közigazgatási határain belül az önkormányzati rendezvényre történő személyszállításban.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő feladatot a tanyagondnoki szolgálat a Polgármester utasítása alapján látja el.

11. §

A tanyagondnoki szolgálat az egyéni hivatalos ügyek intézését és a lakossági igények továbbítását segíti.

12. §

A beszerzési, javítási feladatokban való közreműködést a tanyagondnoki szolgálat

- a) az Önkormányzat számára az önkormányzati feladatellátáshoz szükséges anyagok beszerzésével,
- b) az Önkormányzat műszaki eszközeinek meghibásodása esetén az eszköz javítását végző szervezethez történő eljuttatásával és visszaszállításával biztosítja.

4. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetett szolgáltatási feladatok

13. §

Az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

- a) az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások
- b) a tanyagondnoki szolgálat működésével kapcsolatos teendők ellátása.

14. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a lakosság közérdekű, önkormányzati információkkal történő ellátásban.

(2) A tanyagondnok ellátja a szolgálat működésével kapcsolatos teendőket, gondoskodik a tanyagondnoki gépjármű szervizeltetéséről, tisztításáról, téli-nyári abroncsainak cseréltetéséről és a szolgálat zavartalan működéséhez szükséges egyéb teendők ellátásáról.

15. §

A Polgármester a tanyagondnokot egyéb, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § rendelkezéseivel összhangban lévő feladat elvégzésére is utasíthatja.

5. A tanyagondnoki szolgálat feladatainak ellátása

16. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a tanyagondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el.

(2) A tanyagondnoki szolgálat feladatait a tanyagondnok a jelen rendelet szabályai, a szakmai program, valamint a munkaköri leírása és a polgármesteri iránymutatása szerint látja el.

(3) A tanyagondnok a feladatait a személyi irataiban számára meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni.

(4) A tanyagondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradás esetén helyettesíteni kell. A helyettesítéséről külön megállapodás alapján a Polgármester gondoskodik.

6. Záró rendelkezés

17. §

Ez a rendelet 2022. január 11. napján lép hatályba.

Pusztadobos, 2022. január 10.



Dani Attila
polgármester



Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2022. január 10. napján kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2022. január 10.



Lévai Károly
jegyző

Tárgy: 2) Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programjának elfogadásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, a rendelethez és a működési engedélyhez szükséges egy szakmai program. Megjegyezte, a Jegyző úr ezt is elkészítette, vállalva benne mindent, ami kötelezettséget a törvény előír.

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta, és megállapította, hogy a Képviselő-testület, 6 fő igen szavazattal ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2022. (I.7.)
határozata

a Tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programjának elfogadásáról

A Képviselő-testület:

döntött arról, hogy a Pusztadobos Község Önkormányzatának Tanyagondnoki szolgáltatásáról szóló Szakmai Programját, 16 oldal tartalommal **elfogadta**.

Tárgy: 3) Előterjesztés tanyagondnoki munkakör betöltésére pályázat kiírásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, ehhez az új szolgáltatáshoz kötelező kiírni egy pályázatot az álláshely betöltésére. Kiemelte, képzésben kell részt venni, ezt csak szakember végezheti.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta, és megállapította, hogy a Képviselő-testület, 6 fő igen szavazattal ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2022. (I. 7.)
határozata

tanyagondnok munkakör betöltésére pályázat kiírásáról

A Képviselő-testület:

- 1) **döntött arról**, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Pusztadobos Község Önkormányzata tanyagondnok munkakör betöltésére, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- 2) **Felkéri** a Jegyzőt, hogy a pályázat meghirdetéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2022. január 13.

Felelős: Jegyző

Tárgy: 4) Előterjesztés pályázatok benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, egy olyan határozatot hoznának, hogy a polgármestert felhatalmazza arra, hogy előkészítse elő és nyújtsa be a pályázati anyagokat.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta, és megállapította, hogy a Képviselő-testület, 6 fő igen szavazattal ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2022. (I. 7.)
határozata**

pályázatok benyújtásáról

A Képviselő-testület:

felhatalmazza, Dani Attila Polgármestert a Magyar Falu Programban, illetve a TOP PLUSZ programokban a pályázatok előkészítésére és benyújtására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Mivel további kérdés, és hozzászólás nem volt Dani Attila polgármester a képviselő-testületi ülést 7 óra 46 perckor bezárta.

K. m. f.



Dani Attila
polgármester



Lévai Károly
jegyző



Sata Bertalanné
jvk. hitelesítő

Jelenléti ív

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. január 7-én
7 óra 30 perc kezdettel megtartott **rendkívüli** ülésére.

Jelen vannak:

- 1) Dani Attila polgármester
- 2) Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
- 3) Csehil András képviselő
- 4) Nemes Tamás képviselő
- 5) Sata Bertalané képviselő
- 6) Tóthfalusi József Csaba képviselő
- 7) Vastag László Mihály képviselő



Jurkinya Krystyna Danuta

Nemes Tamás

Sata Bertalané

Tóthfalusi József Csaba

Vastag László Mihály

Meghívottak:

- 1) Lévai Károly jegyző
- 2) Vágóczki Györgyné jkv. vezető
- 3) Böszörményi József alpolgármester
- 3) Rostás György RNÖ elnök



Vágóczki Györgyné

Rostás György



PUSZTADOBOS KÖZSÉG

Polgármestere

4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Tel: (+36) 45/710-182 Fax: (+36) 45/710-189

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.hu

Ügyiratszám: P/75-1/2022.

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva, valamint az SZMSZ 11. §-a alapján

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉT rendkívüli ülésre

2022. január 7-án (péntek) 7 óra 30 percre

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltség
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Napirendi pontok:

- 1) Előterjesztés a tanyagondnoki szolgáltról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programjának elfogadásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés tanyagondnoki munkakör betöltésére pályázat kiírásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés pályázatok benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

A napirend után, az SZMSZ szerint lehetőség van képviselői kérdések, bejelentések felvetésére („Egyebek”).

A Képviselő-testület ülése nyilvános. A Képviselő-testület a Mötv. 46. §-ban meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el.

Pusztadobos, 2022. január 5.

Dani Attila sk
polgármester



„tervezet”

Pusztadobos Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../..... (....)
önkormányzati rendelete

a tanyagondnoki szolgálatról

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8 a. pontjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 59. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. §-a értelmében a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések, a rendelet hatálya

1. §

A rendelet célja, hogy a tanyagondnoki szolgálat szabályozott keretek között biztosítsa az egyéb belterületi lakott helyek, lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítését, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájárulást, továbbá segítse az egyéni közösségi szintű szükségletek teljesítését.

2. §

(1) A rendelet hatálya a Pusztadobos község belterületén Virág tér 2 - 28/A. területén életvitelszerűen tartózkodó személyekre terjed ki.

(2) A község területén egy tanyagondnoki szolgálat működik, amely ellátja a rendeletben foglalt valamennyi feladatot.

3. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat az általa ellátott feladatokat térítésmentesen végzi.

(2) A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó feladatokat kell ellátnia.

(3) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő és közvetett szolgáltatási feladatokat a tanyagondnoki szolgálat csak akkor láthatja el, ha azokat az alapellátási feladatokat nem veszélyeztetni.

2. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

4. §

A tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül:

a) közreműködés

„tervezet”

- aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) közösségi és szociális információk szolgáltatásában:
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása
- ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájárulás biztosítása:
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.

5. §

A házi segítségnyújtás tekintetében a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a rászorulóknak részére

- a) a napi bevásárlásban,
- b) a helyi boltban be nem szerorzhető egyéb áruk beszerzésében.

6. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a közösségi és szociális információk szolgáltatásában, segíti az Önkormányzat, az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal, az egyéb intézmények, szervezetek és a lakosság közötti kapcsolattartási feladatok végzését.

(2) A tanyagondnoki szolgálat a lakosságtól érkező az Önkormányzatot érintő közérdekű kérdéseket, javaslatokat, egyéb információkat az illetékes szerv, hatóság haladéktalanul továbbítja.

7. §

A betegek házi orvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállításában való közreműködést a tanyagondnoki szolgálat az érintett személy – lakóhelyétől az intézményig, majd az intézménytől a lakóhelyig – történő szállításával biztosítja.

8. §

A tanyagondnoki szolgálat a gyermekekkel összefüggő szállítási feladatokat az intézményvezetők által jelzett igények alapján látja el.

3. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatok

9. §

A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása, beszerzési, javítási feladatok végzése,
- c) egyéb személyszállítási feladatokban való közreműködés,

„tervezet”

d) az önkormányzati munka levelek, szórólapok kézbesítésével, a hirdetmények közlésével való segítése.

10. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a település közigazgatási határain belül az önkormányzati rendezvényre történő személyszállításban.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő feladatot a tanyagondnoki szolgálat a Polgármester utasítása alapján látja el.

11. §

A tanyagondnoki szolgálat az egyéni hivatalos ügyek intézését és a lakossági igények továbbítását segíti.

12. §

A beszerzési, javítási feladatokban való közreműködést a tanyagondnoki szolgálat

- a) az Önkormányzat számára az önkormányzati feladatellátáshoz szükséges anyagok beszerzésével,
- b) az Önkormányzat műszaki eszközeinek meghibásodása esetén az eszköz javítását végző szervezethez történő eljuttatásával és visszaszállításával biztosítja.

4. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetett szolgáltatási feladatok

13. §

Az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

- a) az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások
- b) a tanyagondnoki szolgálat működésével kapcsolatos teendők ellátása.

14. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik a lakosság közérdekű, önkormányzati információkkal történő ellátásban.

(2) A tanyagondnok ellátja a szolgálat működésével kapcsolatos teendőket, gondoskodik a tanyagondnoki gépjármű szervizeltetéséről, tisztításáról, téli-nyári abroncsainak cseréltetéséről és a szolgálat zavartalan működéséhez szükséges egyéb teendők ellátásáról.

15. §

A Polgármester a tanyagondnokot egyéb, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § rendelkezéseivel összhangban lévő feladat elvégzésére is utasíthatja.

5. A tanyagondnoki szolgálat feladatainak ellátása

16. §

„tervezet”

- (1) A tanyagondoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a tanyagondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el.
- (2) A tanyagondnoki szolgálat feladatait a tanyagondnok a jelen rendelet szabályai, a szakmai program, valamint a munkaköri leírása és a polgármesteri iránymutatása szerint látja el.
- (3) A tanyagondnok a feladatait a személyi irataiban számára meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni.
- (4) A tanyagondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradás esetén helyettesíteni kell. A helyettesítéséről külön megállapodás alapján a Polgármester gondoskodik.

6. Záró rendelkezés

17. §

Ez a rendelet 2022. napján lép hatályba.

Pusztadobos, 2022.

Dani Attila
polgármester

Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2022. kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2022.

Lévai Károly
jegyző

SZAKMAI PROGRAM

**Pusztadobos Község Önkormányzatának
Tanyagondnoki szolgáltatására**

Tartalom

I. rész: A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata, jogosultak köre és a más intézményekkel való együttműködés	3
A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:.....	4
Más intézményekkel történő együttműködés módja:.....	4
II. rész: Az ellátandó célcsoport megnevezése.....	5
A település bemutatása, demográfiai adatok.....	5
III. rész: A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása.....	7
A.) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai, nyújtott szolgáltatáselemek	7
A/1 Közreműködés az étkeztetésben:.....	7
A/2 Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.....	8
A/3 Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (háziorvosi rendelésre, egyéb egészségügyi intézménybe szállítás)	8
A/4 Egyéb gyermekszállítás	9
B.) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai	9
B/1 Községi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése	9
B/2 Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása	9
B/3 Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés	10
C.A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett - az önkormányzati feladatok megoldását segítő - szolgáltatások	10
IV. rész: Az ellátás igénybevételének módja	11
V.rész: A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	12
VI. rész: Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....	12
Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során.....	12
A tanyagondnoki szolgáltatást végző jogai.....	13
VII. rész: Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások	13
Személyi feltételek	13
Tárgyi feltételek	14
VIII. rész: Összegzés – várható eredmények.....	15

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§-a (1) - (6) bekezdései, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 39. §-a (1) - (9) bekezdései alapján – a település tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program a Pusztadobos község közigazgatási területén működő tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése:	Tanyagondnoki Szolgálat
Fenntartó:	Pusztadobos Község Önkormányzata
Székhelye:	4565 Pusztadobos, Petőfi utca. 4.
Képviselője:	Dani Attila polgármester
Elérhetősége:	06 20/457 1575
E-mail:	pusztadobos.hivatal@gmail.com

Az engedélyes adatai:

Az engedélyes neve:	Tanyagondnoki Szolgálat Pusztadobos
Címe:	4565 Pusztadobos, Petőfi utca. 4.
Elérhetősége:	06-45/401-677
E-mail:	pusztadobos.hivatal@gmail.com

I. rész: A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata, jogosultak köre és a más intézményekkel való együttműködés

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, az előregedő, egészségügyi és szociális okból rászoruló egyéb belterületi lakott helyen élő személyek települési hátrányainak enyhítése, esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, valamint a jobb életminőség elérésében való közreműködés. A szolgáltatás célja továbbá az egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatáshoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A tanyagondnok tevékenységével a rászoruló személyek szállításával kapcsolatos problémákat oldja meg, a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását biztosítja.

A célok tekintetében Pusztadobos Község Önkormányzata a tanyagondnoki szolgálat működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település népességmegtartó erejének növelése;
- a településrész és a központi belterület közti elszigeteltség mérséklése;
- a lakosság életfeltételeinek javítása, a településrészen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az Önkormányzat szolgáltatási funkciójának kibővítése;
- a településrészek közötti esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

A tanyagondnoki szolgálat az 1/2000. (I.7) SZCSM rendelet 39. § (1)-(3) bek. valamint a helyi szükségletek alapján az alábbi feladatokat látja el:

Közvetlen, személyes szolgáltatások keretében:

- alap feladatok:
 - közreműködés az étkeztetésben
 - közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában
 - az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (háziorvosi rendelésre, egyéb egészségügyi intézménybe szállítás)
 - egyéb gyermekszállítás.
- kiegészítő feladatok:
 - a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
 - egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
 - egyéb lakossági szolgáltatások

Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások körében:

- az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Elsősorban a tanyagondnoki körzet egyéb belterületi lakott helyen életvitelszerűen tartózkodók, és a településen élő lakosság rászorultság, kor, egészségi állapot, szociális vagy egyéb tényezőkre tekintet nélkül.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

Más intézményekkel történő együttműködés módja:

A tanyagondnok munkája során együttműködik

- a házi segítségnyújtást ellátó egyházak képviselőivel, amely kapcsolattartás napi

rendszerességű, elsősorban személyesen történik.

- Pusztadobos Község Önkormányzatával, a kapcsolattartás napi rendszerességű, elsősorban személyesen a Polgármester útján történik.
- Pusztadobosi Általános Iskola intézményvezetőjével, Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini bölcsőde vezetőjével a kapcsolattartás szintén rendszeres, általában telefonon vagy személyesen történik.
- Szociális, illetve gyermekvédelmi területen családsegítő és gyermekjóléti szolgálat is működik községünkben. Tevékenységéről és a településen történt esetekről évente beszámol a Képviselő-testület felé. A gyermekjóléti szolgáltatással, valamint családsegítéssel kapcsolatos további feladatokat a vásárosnaményi Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás (BEREGTÖT) is biztosítja. A helyi gyermekjóléti szolgálat családsegítőjével a kapcsolattartás rendszeres, telefonon vagy személyesen történik.
- A háziorvossal a kapcsolattartás hetente telefonon történik, - a védőnői szolgálattal a kapcsolattartás rendszeres, telefonon vagy személyesen történik.
- A fogorvosi rendelés a közeli Nyírmada városban érhető el. A kapcsolattartás alkalmanként, általában telefonon történik.
- Községünk közművelődésű feladatait az önkormányzati fenntartású könyvtár látja el. A kapcsolattartás rendszeres, általában telefonon történik.
- A Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Tanya- és Falugondnokok Egyesületével, alkalmanként, telefonon.

Az együttműködésük révén kölcsönösen tájékoztatják egymást a falugondnoki szolgálat szolgáltatásába bevonandó, illetve a már a szolgáltatásban részesült személyekről.

II. rész: Az ellátandó célcsoport megnevezése

A település bemutatása, demográfiai adatok

Pusztadobos története

Honfoglaló őseink szálláshelye volt a terület, a község határában ősi földvár maradványai találhatóak.

Akárcsak a környező településeken, Pusztadoboson is találtak bronzkorból származó leletet. Községünkben a kúria építéskor került elő a szintén ebből a korból származó, úgynevezett Jármay Elek-féle lelet.

Településünk része volt a keleti gyepűnek, ami a támadásoktól védte az országot. A gyepűvonal őrzői, a dobos foglalkozású gyepűőrök voltak a település alapítói.

Az okleveles adatok fényében sokszor nehezen különböztethető meg a “nagy” jelzővel illetett másik Dobostól (vö. Nagydobos).

Megléte a XIII. században már biztos. A határában lévő földvár – mely a Kokoth nevet viselte – miatt lett az akkori neve Várasdobos. A Kokodvár feltételezett helye Pusztadobostól 2,5 km-re, Nagydobos felé található.

A települést a tatárjárás szinte teljesen elpusztította, de újra benépesült. Ezt követően hamarosan vásártartási jogot kapott a település, amit a kedvező fekvési viszonyainak köszönhetett (Kelet-nyugati kereskedelmi útvonalon).

Az írásos dokumentumok már 1296-ban megemlítenek ezen a településen egy templomot, melyet Szent Márton tiszteletére szenteltek fel.

“1296-ban a Hont-Pázmán nb. Kozma comes fiai osztoztak Dobos, Ópályi és Dég falvakon” – ez az adat kétségtelenül a mai Pusztadobos területére vonatkozik. Dég település később nyom nélkül eltűnt, talán Pusztadobos határába olvadt be. Ez időben, a XIV. században a Kállay család is birtokolta, de a XV-XVI. században inkább kismemesi földesurai voltak.

1594-95 között, a török hadjáratok során a község újból elpusztult, szinte teljesen elnéptelenedett.

1609-ben már pusztá, későbbi nevét is innen kapta. A XVII. században nagyobb részét Bay István és Vay Péter szerezte meg. A XVIII. században is az övék volt. A két földesúri család a XVIII. század vége felé népesítette be a maga részét.



1784-ből származó térkép

A XVIII-XIX. században lassú fejlődés indul meg, felvidéki falvakból (főként Homonna környékéről) érkeznek szlovák telepesek.

1805-ben említik először Pusztaváras-Dobos néven. Az 1818-as évből maradt fenn a település pecsétje. Ez idő tájt is csak 334 lakója volt. A község ekkor már a Jármay család birtoka volt. Az 1870-es években a Jármay család kúriát építtetett a településen.

1970-ben egyesítették a községet a szomszédos Nyírmadával, azonban 1990 óta Pusztadobos újra önálló település.

I. A település demográfiai mutatói:

<i>Állandó lakosok száma 2020 évben:</i>	<i>1517 fő</i>
<i>0-18 évesek száma:</i>	<i>361 fő</i>
<i>Ebből:</i>	
<i>0-3 éves korig</i>	<i>74 fő</i>
<i>4-7 éves korig</i>	<i>72 fő</i>
<i>8-14 éves korig</i>	<i>205 fő</i>
<i>15-18 éves korig</i>	<i>82 fő</i>

A lakosság összetétele etnikailag és felekezetiileg vegyes.

A magyar és roma lakosság aránya, körülbelül 20-30 %.

A község közlekedési kapcsolatait tekintve, a megyeszékhelyt - Nyíregyházát tömegközlekedéssel meglehetősen körülményesen lehet megközelíteni, a környező nagyvárosok felé (Vásárosnamény, Kisvárda, Mátészalka és Baktalórántháza) kielégítőek. A községben élők jellemzően az autóbusz közlekedést, valamint vonatközlekedést, emellett saját jármű használatát veszik igénybe.

A központi belterületen postai szolgáltatás működik a településen. Községükben 2 kisebb és egy nagyobb élelmiszerboltot működtetnek a helyi vállalkozók.

A tanyagondnoki körzet úgy került kialakításra, hogy az elhelyezkedéséből adódóan a lakossági szolgáltatások területén jelentős hátrányt szenvedő egyéb belterületű részeket fedje le, ahol a helyben élő lakosság a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítse.

Pusztadoboson a közigazgatási szolgáltatások igénybevételére és intézésére helyben van lehetőség Pusztadobos Község Önkormányzatánál. Települési, lakossági szükségletek Pusztadobos község belterületén a köz-és lakossági szolgáltatások megfelelő színvonalon hozzáférhetők. Valamennyi alapszolgáltatás elérhető a lakosság részére, amelyet község nyújtani képes. Ettől eltérő módon az egyéb belterületen élők intézményhiány hiánya miatt egyes lakossági közszolgáltatásokhoz jelenleg nem, vagy csak nagy hátránnyal férnek hozzá.

A szakmai program mentén felállítandó tanyagondnoki szolgálat nagyban hozzájárul az igényelt lakossági szolgáltatások hozzáférhetőségéhez.

III. rész: A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása

A.) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai, nyújtott szolgáltatáselemek

A/1 Közreműködés az étkeztetésben:

A feladatellátás tartalma, módja: Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetőleg önmaguk és eltartottjaik számára azt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A tanyagondnok kiemelt feladata az igénybe vevők részére a napi egyszeri melegétel, ételhordóban történő szállításában való közreműködés a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsődével. A tanyagondnok ezt a feladatot a jelzett igényeknek megfelelően látja el. Kapcsolódó feladat a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése, valamint továbbítása a fenntartó felé. Az étkeztetési ellátás igénybevétele önkéntes, az igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. Az

ételszállítás hétköznapiokon 11:30-tól 13 óráig történik. Az étkeztetés iránti igényt írásban kell kérelmezni.

A feladatellátás rendszeressége: Naponta (hétfőtől – péntekig) nyújtott szolgáltatás.

Az ellátottak köre: Azok, akik szociálisan rászorultak, illetve aktív koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, szenvedélybetegségük miatt nem tudnak gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről.

A/2 Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma: A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói részére a tanyagondnok feladata a helyben vagy a legközelebbi településeken elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása. A tanyagondnok hirdetményeket, szőlőlapokat helyez ki az egyéb belterület közterületein, illetve szóban tájékoztatja a lakosságot. Ezzel egy időben a lakosság által megfogalmazott igényeket, észrevételeket továbbítja a polgármesternek

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos

Az ellátottak köre: A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

A/3 Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (háziiorvosi rendelésre, egyéb egészségügyi intézménybe szállítás)

A feladatellátás tartalma, módja: A feladat az alábbi fő területeket érinti: egyrészt a betegek háziiorvosi rendelésre, illetve egyéb egészségügyi intézménybe szállítását. A tanyagondnoki szolgálat egyik alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz.

A szállítási feladatokat igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. Ez az alapfeladat különösen nagy hangsúlyt kap Pusztadobosi lakosság tekintetében, ugyanis a legközelebbi szakrendelés Vásárosnaményban és Baktalórántházán érhető el, és a településről az autóbusz járatok száma ritka. A vírusveszély kialakulása óta egyben az is nehezíti a kórházba való eljutást, hogy a Vásárosnaményi Kórház jelenleg is bezárás alatt van, így a Fehérgyarmati és Mátészalkai kórházakba fogadják a betegeket.

A tanyagondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók megszervezésében, tájékozódik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, valamint annak időpontjáról.

A tanyagondnok központi szerepet tölt be a helyi egészségügyi alapellátás zavartalan működése érdekében. A tanyagondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. A szállítás az érintett személy

településről intézménybe szállítását és hazaszállítását jelenti, az adott személy egészségügyi állapot szerinti rászorultsága határozza meg.

A betegszállítás mellett az egészségügyi dolgozók szállításában történő közreműködés is lehet feladata, amennyiben ez a településen másképp nem megoldható (pl. védőnő szállítás).

A feladatellátás rendszeressége: A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.

Az ellátottak köre: Beteg, mozgáskorlátozott, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük miatt nehézséget okoz.

A/4 Egyéb gyermekszállítás

A feladatellátás tartalma: A gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű vesz részt a gyermekek szállításában. A szállítási feladatok a településen élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások) való hozzájutás segítése, a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, a fiatalok sportversenyekre, ünnepekre, színházba, egyéb foglalkozásokra való szállítás.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalmanként, igény szerint.

Az ellátottak köre: Óvodás- és iskoláskorú gyerekek igény szerint.

B.) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

B/1 Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma: A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit az önkormányzat - mint a szolgálat fenntartója - támogat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie.

Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás megoldása: A helyi civil szervezetek, nyugdíjasok, illetve a rendezvényekre más települések közösségeinek szállítás, a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalmanként

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségi, civil szervezetek tagjai.

B/2 Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma: A tanyagondnok feladatai közé tartozik a lakosság hivatali ügyeinek intézésében való segítségnyújtás. A hozzá fordulók részére segít abban, hogy ügyükkel mely szervhez fordulhatnak és amennyiben igénylik a kérelmük benyújtásában.

További feladata a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása.

A tanyagondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kérdéseiket meghallgatja.

A feladatellátás rendszeressége: Esetenkénti.

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségei.

B/3 Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma: Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak. A mindennapi megélhetéshez szükséges alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása.

Az igénybe vevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a tanyagondnok által, nagyobb tételben történő egyidejű bevásárlással.

Egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén megszokott lakókörnyezetükben élhessenek és legyen lehetőségük részt venni a helyi és kulturális életben, programokban.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos.

Az ellátottak köre: A településen élő szociális, egészségügyi problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízis helyzetbe került személyek, családok. Olyan rászorultak, akik a fenti szolgáltatást igénylik, s azok teljesítéséről más módon gondoskodni nem tudnak.

C.) A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett - az önkormányzati feladatok megoldását segítő - szolgáltatások

A tanyagondnok közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek célja nemcsak az egyéb belterületi, hanem a teljes lakosság minél jobb ellátása, tájékoztatása, amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybe vevők számára végez. Ilyen feladatok lehetnek:

- hivatali ügyintéző és bizottsági tag szállítása környezettanulmányra,
- levél kézbesítése lakosságnak, képviselőknek, bizottsági tagoknak,

- községi rendezvények lebonyolításában közreműködés,
- közfoglalkoztatottak munkájának irányítása,
- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), tájékoztatásban való közreműködés.

A feladatot a tanyagondnok a fenntartó utasításai alapján látja el, összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A tanyagondnoki szolgálat a tanyagondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. A földrajzi és tömegközlekedési adottságoktól függően változó mértékben a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájárulásában.

A tanyagondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében többféle tevékenységet is végezhet. A munkanélküliek munkaügyi központokba szállítása is feladata lehet.

IV. rész: Az ellátás igénybevételének módja

A tanyagondnoki szolgáltatással ellátott lakosságot értesíteni kell a szolgáltatás adta lehetőségekről. A lakosság szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál, a Polgármesternél vagy Pusztadobos Község Önkormányzatánál személyesen vagy telefonon jelezhetik.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a Polgármesterrel szükséges egyeztetni. A tanyagondnoki szolgáltatási igényeiket az érintettek minimum 2 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 3 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. Az igények kielégítése függ egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt pedig a bejelentett nehézség fontosságától.

A szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra is, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell döntést hozni.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele a meghatározott szolgáltatások tekintetében térítésmentes.

A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban a tanyagondnok, munkaidőben a Polgármester, illetve az Önkormányzati Hivatal dolgozói adnak tájékoztatást.

A szolgáltatás igénybevétele megszűnik

- igénybe vevő kérésére

- a fennálló probléma megszűnésével
- az igénybe vevő tanyagondnoki körzet határán kívül létesít lakóhelyet vagy életvitelszerűen körzeten kívül költözik
- az igénybe vevő halálával.

V. rész: A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A kapcsolattartás lehetséges módjai:

Személyesen: a tanyagondnoki szolgáltatással való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybe vevő részéről történő aláírásával történhet.

Írásban: rendszeres ellátási igényeket, észrevételeket és esetleges panaszokat az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást végzőnek.

Telefonon: a tanyagondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget.

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- helyi rendezvényeken, lakossági fórumon, közmeghallgatáson;
- az önkormányzat honlapján: www.pusztadobos.hu;
- személyesen, előszóban a tanyagondnok, Polgármester, önkormányzati képviselők, illetve az önkormányzati dolgozók által (ügyfélfogadási időben személyesen és telefonon, írásban);
- hirdetményben, a helyben szokásos módon, a község hirdetőtábláin.

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő nehézségekkel kapcsolatban tájékoztatást a Polgármester, valamint munkaidejében a tanyagondnoki szolgáltatást végző, illetve a Hivatal dolgozói adnak.

VI. rész: Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során

- A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.
- A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.
- A szolgáltatást végző a tanyagondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös

figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

- A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a szolgáltatást végző, illetve a Polgármester az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg.
- A tanyagondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.
- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a tanyagondnoki szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.
- Panasztételi eljárás: Panasszal a Polgármester felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a Polgármester 10 napon belül kivizsgálja és annak eredményéről 3 munkanapon belül értesíti az ellátást igénybe vevőt, és tájékoztatja a Képviselő-testületet a soron következő ülésén. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző jogai

- A tanyagondnoki szolgáltatást végző, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző személy által ellátandó feladatokat munkaköri leírás tartalmazza.
- A munkavállaló munkakörében történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.
- Az ellátást biztosító személy határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszonyban látja el feladatát, így a rá vonatkozó munkajogi szabályokat a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (Kjt.) tartalmazza. A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. Törvényben foglaltakat a Kjt- ben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Kjt. alapján.

VII. rész: Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek

- Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálat ellátásához megfelelő kategóriájú jogosítvánnyal rendelkező 1 fő közalkalmazottat alkalmaz. A közalkalmazott munkaköre: tanyagondnok, közvetlen felettese a Polgármester.
- A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör

betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

- A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni.
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző számára lehetőséget kell biztosítani — a feladatellátáshoz szükséges — közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel és más intézményekkel történő kapcsolattartásra (megyei vagy regionális tanyagondnoki egyesületek, Magyar Tanya- és Tanyagondnoki Szövetség, Tanyagondnoki Hálózat Országos Módszertani Osztálya).
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkáltatójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.
- A tanyagondnok pénzt, ajándékot nem fogadhat el.
- A tanyagondnok az ellátott körrel szembe tisztelettel, segítőkész magatartást tanúsít.
- A tanyagondnok helyettesítése: A fenntartó a tanyagondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:
 - akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes tanyagondnokkal vagy
 - a földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó tanyagondnok igénybevételével, illetve
 - a tanyagondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával.
 - szükség esetén az önkormányzat gépkocsivezetőjével, aki kizárólag a szükséges szállítási feladatokat látja el.

Tárgyi feltételek

- A feladat elvégzéséhez szükséges gépjárművet zárt helyen kell tárolni.
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km-óraállás).
- A tanyagondnoki szolgáltatást végző tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az előírt és erre a célra rendszeresített formanyomtatványt használja.
- A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladatellátáshoz szükséges egyéb, a szolgáltatást

fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

- A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:
 - gépjármű menetlevele
 - Magyar Falu és Tanyagondnoki Szövetség által ajánlott szolgáltatási napló.
- A szolgáltatást igénybe vevők általi aláírás (tevékenységnapló 9. oszlopa) fenntartói döntés értelmében mellőzhető
- Tervezett gépjármű futás havonta 900 km felett.
- A jelenlegi gépkocsi általános paraméterekkel rendelkezik, az idősök számára is használható, de nem akadálymentesített, ezért új beszerzése indokolt.
- *Igénybe vett gépjármű adatai:*
 - Típus: Mitsubishi L 200
 - Gyártási év: 2005.
 - Saját tömeg: 1875 kg
 - Együttes tömeg: 2830 kg
 - Hengerűrtartalom: 2477 cm³
 - Hajtóanyag: Diesel
 - Ülőhelyek száma: 5 fő

VIII. rész: Összegzés – várható eredmények

A tanyagondnoki szolgáltatás keretében megvalósuló, szinte mindenre kiterjedő segítségnyújtás, a lakossággal való bizalmi viszony kialakulása és erősítése hatékonyan és magasabb színvonalon működteti a szociális ellátórendszert. Különösen és kiemelten a nyugdíjasok és a rászorulóknak igénylik a szolgáltatást, hiszen néhány egyedül élő, idős személy számára szinte az egyetlen kapcsolatot jelenti a külvilággal. Az egészségügyi ellátás tekintetében jelentkező gondokat is hatékonyan orvosolja a tanyagondnoki szolgáltatás. A betegek orvoshoz szállításával olyan egészségügyi alapfeladat ellátáshoz nyújt segítséget a szolgáltatás, amelyet jelenleg esetleg csak nagy nehézségek árán, kisebb-nagyobb költségárfordítással tudnak igénybe venni. E tekintetben az elsősorban az idős, krónikus betegségekkel küzdő személyek számára jelentkezik pozitív hatás, de akut betegségek esetén is a szolgáltatás lehetősége mindenki számára előnyös. A gépjármű használatával lehetővé válik, hogy szorosabb társadalmi és szakmai kapcsolat alakuljon ki a környező településeken működő szociális alap és szakosított ellátást nyújtó intézményekkel. A kereskedelmi ellátás alacsony színvonala miatt a nagyobb bevásárlások a gépjárművel nem rendelkezők számára szinte kivitelezhetetlenek, a gépjármű működtetésével lehetővé válik, hogy a kisnyugdíjasok, illetve az alacsony jövedelműek időszakonként az olcsó árucikkeket a nagyobb városokban szerezzék be. Összességében tehát megállapítható, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás működtetése a lakosság számára hasznos és szükséges szolgáltatásokat láthat el: az óvodás

korúaktól egészen a nyugdíjas rétegig, szinte a lakosság minden korosztályát érintve, segítséget nyújthat az oktatási, kulturális, egészségügyi stb. feladatok megoldásában egyaránt.

Pusztadobos, 2022. január ...

Dani Attila
polgármester

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pusztadobos Község Önkormányzata Tanyagondnoki szolgálatának Szakmai Programját a .../..... (... ...) határozatával elfogadja.

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (....)

határozata

tanyagondnok munkakör betöltésére pályázat kiírásáról

A Képviselő-testület:

- 1) **döntött arról**, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Pusztadobos Község Önkormányzata tanyagondnok munkakör betöltésére, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- 2) **Felkéri** a Jegyzőt, hogy a pályázat meghirdetéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2022. január 13.

Felelős: Jegyző

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Pusztadobos Község Önkormányzata

tanyagondnok

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Tanyagondnoki szolgáltatás nyújtása az önkormányzat által jóváhagyott szakmai program alapján: közreműködés az étkeztetésben, a közösségi és szociális információk szolgáltatásában, az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése, egyéb gyermekszállítás, közreműködés hivatalos ügyek intézésében.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés,
- B-kategóriás jogosítvány,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- tanyagondnoki képzés elvégzésének vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- helyismeret,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
- fényképes szakmai önéletrajz,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó vállalja a tanyagondnoki képzés elvégzését,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik, abba betekinthesnek,
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. február 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. január 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dani Attila, polgármester nyújt, a +36204571575-ös telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete címére megküldésével (4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: P/76/2022, valamint a munkakör megnevezését: tanyagondnok.
- Személyesen: Molnár Ágnes, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat elbírálására Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. február 10.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.pusztadobos.hu honlapon szerezhet.

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (....)

határozata

pályázatok benyújtásáról

A Képviselő-testület:

felhatalmazza, Dani Attila Polgármestert a Magyar Falu Programban, illetve a TOP PLUSZ programokban a pályázatok előkészítésére és benyújtására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester