

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. június 25-én 18 órai kezdettel megtartott **rendes** ülésének

- a) jegyzőkönyve,
- b) tárgysorozata,
- c) rendeletei: 9-10/2020
- d) határozatai: 31-37/2020

P/ 571-7/2020.

T á r g y s o r o z a t:

- 1) Előterjesztés a 2019. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról (zárszámadás).
Előadó: Dani Attila polgármester
- 2) Előterjesztés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének követelményeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.
Előadó: Dani Attila polgármester
- 3) Előterjesztés a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2019-es beszámolójáról
Előadó: Dani Attila polgármester
- 4) Előterjesztés a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel kötendő megállapodásról.
Előadó: Dani Attila polgármester
- 5) Előterjesztés a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos 2019. évi beszámolójáról.
Előadó: Dani Attila polgármester
- 6) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtásáról.
Előadó: Dani Attila polgármester
- 7) Beszámoló a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.
Előadó: Dani Attila polgármester
- 8) Előterjesztés a MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány támogatásáról.
Előadó: Dani Attila polgármester

Pusztadobos, 2020. június 25.




Dani Attila
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. június 25-én 18 órai kezdettel megtartott **rendes** üléséről

Az ülés helye: Kastélykerti Gyerekház
Pusztadobos, Petőfi u.85.

Jelen vannak: Dani Attila polgármester, Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
Nemes Tamás, Csehil András, Sata Bertalanné, Tóthfalusi József Csaba,
Vastag László Mihály képviselők

Tanácskozási joggal jelen volt:

Lévai Károly jegyző
Rostás György RNÖ elnöke
Vágóczki Györgyné jegyzőkönyvvezető

I. Napirend előtt:

Dani Attila polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testületi tagokat, a roma nemzetiségi önkormányzat elnökét. Megállapította, hogy a 7 fő képviselőből, 7 fő jelen van, így a testület határozatképes. Hozzáátette, a meghívótól eltérően javasolta újabb napirendi pontok felvételét.

A polgármester a napirendi javaslatokat szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 31/2020. (VI.25.) határozata

napirendi pontok elfogadásáról

A Képviselő-testület:

döntött arról, hogy alábbi napirendi pontokat elfogadja

- 1) Előterjesztés a 2019. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról (zárszámadás).

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) Előterjesztés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének követelményeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2019-es beszámolójáról

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel kötendő megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos 2019. évi beszámolójáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 7) Beszámoló a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 8) Előterjesztés a MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány támogatásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

I. Napirendi pontok megtárgyalása

Tárgy: 1.) Előterjesztés a 2019. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról (zárszámadás).

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy a beszámolót minden képviselő-testületi tag megkapta. Elmondta, hogy sikeresen lezárták az évet, mindent pozitívan.

Vastag László Mihály képviselő megjegyezte, hogy van egy kis pénzük, amit pályázatokhoz is hozzá tudnak tenni.

Mivel kérdés és további hozzászólás nem volt a polgármester a rendelet tervezetet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2020. (VI. 26.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2019. évi költségvetés végrehajtásáról

Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2019. évi költségvetési végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

581.958.598,- Ft Költségvetési bevétellel

478.097.591,- Ft Költségvetési kiadással

valamint
hagyja jóvá.

103.861.007,- Ft Költségvetési maradvánnyal

(2) Az Önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, szerinti bontásban az *2., 3., 4. mellékletek* szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét az *5. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

az Önkormányzat beruházási kiadásait *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat vagyonkimutatását a *9. melléklet* szerinti tartalommal hagyja jóvá.

(3) Az Önkormányzat eredmény kimutatását a *10. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(4) Az Önkormányzat és Óvoda bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6., 7. mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

3. §

(1) A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az Önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2019. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

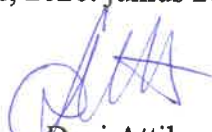
4. §

A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztadobos, 2020. június 26.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2020. június 26. kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2020. június 26.


Lévai Károly
jegyző

Tárgy: 2.) Előterjesztés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének követelményeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy szeretett volna egy olyan rendeletet, amiben szabályozzák közterületen lévő cselekedeteket, dolgokat. Hozzátette, a civilizáció abba az irányba halad, hogy még falun is lehet igénye bizonyos dolgok iránt az embernek, ilyen a pihenés, a csend, a tiszta környezet. Megjegyezte, vannak kirívó lakosok ezzel kapcsolatosan, majd hozzátette, meglátják, hogy fog működni, és bármikor lehet módosítani rajta. Kiemelte, nem a büntetés lenne a cél, hanem figyelmeztetéssel, felszólítással, lehetne a közösségi szabályokat betartatni.

Vastag László Mihály képviselő elmondta, hogy felnőtt emberek, családok nem tudják megérteni, hogy olyan zenét hallgatnak, hogy éjszaka, és vasárnap nem tudnak pihenni. Hozzátette, a másik, hogy a babakocsit régen nem lehetett az utcán tolni, most hiába van járda, nem a járdán, hanem az utcán tolják. Elmondta, az a javaslata lenne, hogy egy kis

cédulát, minden házhoz eljuttatni, hogy mindenki vegye tudomásul, hogy ettől-eddig büntethető.

Nemes Tamás képviselő elmondta, hogy egyetért mindenben Vastag László képviselővel, csak az a kérdés, hogy ki fogja ezt felülvizsgálni, hogy kellene ezt betartatni. Hozzátette, előbb meg kellene ismertetni a rendeletet, a lakossággal.

Vastag László Mihály képviselő elmondta, hogy a polgárőrségnek is kellene egy kis bizalmat adni, járják az utcákat, és szóljanak be, hogy vegyék már lejjebb azt a zenét.

Csehil András képviselő megjegyezte, hogy addig, amíg nem büntetnek meg egy-két embert, addig nem lesz betartva a szabályok.

Vastag László Mihály képviselő megkérdezte fűnyírással kapcsolatban, hogy mi van azokkal a portákkal, ahonnan elszármaztak, azokat ki fogja takarítani.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy a kötelezettség ugyanúgy kötelezettség, nincs kivétel.

Mivel további kérdés és további hozzászólás nem volt a polgármester a rendelet tervezetet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2020. (VI. 26.) önkormányzati rendelete**

**A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről
szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a 143. §. (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Pustadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed minden 14. életévét betöltött természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Pustadobos község közigazgatási területén az e rendeletben meghatározott, közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy a mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, úgyszintén ha a

tevékenységre vagy mulasztásra törvény vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

2. Értelmező rendelkezések

2.§ E rendelet alkalmazásában

- a) közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás: az a magatartás, amely nem minősül bűncselekménynek, vagy szabálysértésnek, de ellentétes a közösségi együttélés szabályaival, azokat sérti vagy veszélyezteti és e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartásnak minősít,
- b) közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 2.§ 13. pontja szerinti terület.

II. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt alkalmazható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

3. Közigazgatási bírság

3.§ A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegőjével szemben természetes személyek esetén 50.000 forintig, jogi személyek esetén 500.000 forintig terjedő közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

4. Eljáró hatóság és eljárási szabályok

4.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt indult eljárásokban az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény (továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt közigazgatási bírság kiszabására a Képviselő-testület átruházott hatáskörében eljárva a jegyző jogosult.

(3) A közigazgatási bírság mértékének megállapításánál figyelembe kell venni az elkövető személyi és jövedelmi viszonyait, amennyiben azokat az eljáró ügyintéző erre vonatkozó felhívására a szabályszegő igazolja.

(4) Közigazgatási bírság kiszabása helyett felhívás is alkalmazható, amennyiben az Ákr-ben meghatározott feltételek fennállnak.

5. A közigazgatási bírság megfizetése

5.§ (1) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Fiatalkorúval szemben közigazgatási bírságot csak abban az esetben lehet kiszabni, ha önálló keresete (jövedelme) vagy vagyona van.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt kiszabott közigazgatási bírságot – az elsőfokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül – a határozathoz mellékelt készpénz átutalási megbízáson vagy banki átutalással Pusztadobos

Község Önkormányzat bírság elnevezésű 11744065-15443467-03610000 számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

III. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályai

6. A közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata

6. § (1) Kezelői hozzájárulás nélkül a közterületet bontani csak abban az esetben lehet, ha az közmű, távközlési vezeték vagy csővezeték halasztást nem tűrő kijavítása, árvíz vagy belvízvédkezés, helyi vízkárelhárítás vagy elemi csapás miatt szükséges. Ebben az esetben a közterület bontását az igénybevevőnek a közút kezelőjéhez haladéktalanul be kell jelenteni és az élet- és vagyonbiztonság érdekében szükséges intézkedéseket meg kell tennie.

(2) Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használatának körében, aki

a) közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüktől eltérően közterületi engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérő módon használ, felbont,

b) közterületen üzemképtelen járművet közterület-használati engedély nélkül tárol, üzemképtelen járművet az üzemben tartó, tulajdonos a közterületről saját költségén a felszólítást követő 30 napon belül nem távolítja el,

c) tiltó és korlátozó táblával jelölt területen járművet engedély nélkül tárol

d) a település közigazgatási területén lévő bel- és külterületi utjain, közterületeken és közterületi várakozóhelyeken tilos a teher-, személy- és áruszállításra szolgáló járművek, valamint a mezőgazdasági vontatók, munkagépek, pótkocsik, lassú járművek, továbbá járműszerelvények 24 órát meghaladó tárolása. A járművek csak

da) saját telephelyen,

db) bértárolásra kijelölt telephelyen,

dc) méretei alapján alkalmas építési telken tárolhatóak.

e) a közterület bontásával járó közműépítési, javítási munkálatokra – kivéve a 6. § (1) bekezdésben foglaltak - a munka megkezdése előtt a terület kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

f) a közút területén, az alatt vagy felett építmény, vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához, illetve az út forgalmi rendjének ideiglenes megváltoztatásához a közút kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

g) közterületet tartósan, állandó jelleggel képviselő-testületi hozzájárulás és területbérleti szerződés nélkül használ,

h) a közutat a közterület kezelőjének hozzájárulása nélkül nem közlekedési célra igénybe veszi,

i) közterületbe nyúló védőtetőt, előtetőt, ernyőszerkezetet, hirdető berendezést, reklámhordozót közterület-használati hozzájárulás nélkül, vagy attól eltérő módon elhelyez,

j) építési munkával kapcsolatos létesítmény(ek)e)t, építmény(ek)e)t és törmelék(ek)et közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon elhelyez, tárol,

k) közterületi névtáblát, házszám táblát, szöveges ismertető táblát vagy emléktáblát beszennyez, eltakar, jogszerűtlenül kihelyez, vagy leszerel.

- l) aki az elkóborolt ebet a településen eteti és ezzel egyidejűleg a továbbiakban is kóborolni hagyja, sorsáról nem gondoskodik
- m) az állattartó köteles ebét az állatvédelmi, állat- és közegészségügyi, a szabálysértési, a veszélyes ebekre vonatkozó, továbbá a polgári jogi szomszédjogra vonatkozó és az állattartó felelősségét szabályozó jogszabályok keretei között úgy tartani, hogy az eb anyagi kárt ne okozzon, testi épséget és egészséget ne veszélyeztessen.

7. Plakátok, hirdetések elhelyezésének rendje

7. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a plakátok hirdetések elhelyezésének rendje körében, aki hirdetményt meghatározott hirdetőfelületen helyez el vagy az idejélmúlt vagy megrongálódott hirdetményt az azon feltüntetett rendezvény, műsor, program megvalósulását követő 7 napon belül nem távolítja el.

(2) Amennyiben ezen személy nem állapítható meg, úgy a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetőjének azt kell tekinteni, akinek érdekében a hirdetés elhelyezésre került.

8. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenység

8. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:

- a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást;
- b) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;
- c) közterületen nem árusítható terméket értékesít, közterületen állatot forgalmaz,
- d) közterületen zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést elhelyez és működtet, vagy közterületen olyan helyhez kötött hangosító berendezést üzemeltet, amely nincs összefüggésben jogszerűen folytatott ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységgel - az engedélyezett közterületi rendezvény keretében történő zeneszolgáltatás kivételével - és amely indokolatlanul zavarja mások nyugalma.

9. A köztisztaság fenntartása

9.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg hasznélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg – a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint – a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), aki nem gondoskodik:

- a) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetve ha a járda mellett zöld sáv is van, az úttestig terjedő teljes terület tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,
- b) a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,
- c) az omladozó, romos, balesetveszélyes épületek körbekerítéséről,
- d) a balesetveszélyes épületek állapotának helyreállításáról, illetve a veszélyes állapot megszüntetéséről

- e) az ingatlanokról, az ingatlan előtti járdaszakasz fölé, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület fölé kinyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, a fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról; oly módon, hogy az érintett járdaszakasz, területsáv, illetőleg terület biztonságos közlekedésre alkalmas legyen,
- f) az épület tetőcsatornájának tisztán tartásáról,
- g) arról, hogy az ingatlan csapadékvíz-elvezetési rendszerének használata során, a víz közterületen, közterületi építményekben kárt ne okozzon, a rendeltetésszerű használatot, az építmények állékonyságát ne akadályozza, és ne veszélyeztesse,
- h) gépjárművet közterületen iparszerűen javít, vagy e szolgáltatáshoz kapcsolódóan gépjárművet közterületen tárol, a zöldfelületen járművet javít vagy tisztít.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, aki:

- a) a szokásos mennyiségű hulladéknál nagyobb mennyiségű hulladék, többlet-hulladék összegyűjtéséről - amennyiben az a hulladék elszállítását végző szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltakon kívül, az általa biztosított lehetőségek igénybevétele felül keletkező hulladék -, annak a hulladékgyűjtő udvarra történő elszállításáról nem gondoskodik,
- b) a község közigazgatási területén hulladékot közterületen, magánterületen nyílt téren éget, kivéve a külön jogszabály(ok)ban meghatározott esetekben szükségessé váló égetés az ott szabályozott módon.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az üzlet és egyéb elárúsító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szeméthyűjtőt, csikktartót nem helyez el és azoknak a szemétszállításra rendszeresített edénybe való ürítéséről nem gondoskodik.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, aki:

- a) az építési területen és az építés közvetlen környékének tisztán tartásáról, az úttestre, járdára való sárfelhordás, egyéb szennyezés folyamatos megszüntetéséről nem gondoskodik,
- b) az építési, bontási, tatarozási munkákat, valamint minden közműépítéssel kapcsolatos burkolatfelbontási, illetve talajfeltárási tevékenységet nem úgy végzi, hogy az annak során keletkezett hulladék, illetve a kitermelt anyag a környezetet ne szennyezze, a csapadékvíz elvezetését ne akadályozza, a környező növényzetet ne károsítsa,
- c) a földmunkák végzésénél a termőréteg külön tárolásáról (deponálás), a termőréteg fedőréteggé váló visszaterítéséről a munka befejeztével nem gondoskodik,
- d) az építkezési terület és az építési munkálatokkal beszennyezett környék takarítását elmulasztja, az építkezés befejezését követően a munkálatok végzése során keletkezett építési törmeléket, illetve hulladékot folyamatosan, legkésőbb a munka befejezésétől számított 48 órán belül nem szállítja, szállíttatja el, az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget.

(5) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az ingatlan tulajdonosa, használója, aki:

a) az ingatlan előtti, illetve az ingatlan megközelítését szolgáló járdák, járdaszakaszok, járda hiányában egy méter széles területsáv, lépcsők, síkosság mentesítéséről folyamatosan nem gondoskodik,

b) a járdáról letakarított havat a közút és a járda között úgy helyezi el, hogy a gyalogosforgalmat, gépjárműforgalmat, a járda melletti víznyelők működését akadályozza,

c) hórakást

ca) útkereszteződésben,

cb) útburkolati jeleken,

cc) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyén,

cd) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és egyéb közérdekű létesítmény köré,

ce) kapubejárat elé, annak szélességében

helyez el,

d) síkosság elleni védekezéshez konyhasót használ.

(6) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállíttatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

(7) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a rendezvény szervezője, aki vásárok, sport- és egyéb rendezvények tartása idején saját költségén nem gondoskodik a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely, illetve szeméttároló edényzet biztosításáról és üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a terület megtisztításáról, szükség esetén fertőtlenítéséről.

(8) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki

a) a közterületre történő növényültetésnél a következő szempontokat nem tartja be:

aa) nagylombú fát épület falától és egymástól minimum 7 méter távolságra szabad ültetni,

ab) az elültetett fa töve ivóvíz-, telefon-, kábeltelevízió-, csapadékvíz- és szennyvízvezeték, földkábel, földkábeltől legalább 1.5 méterre, távfűtési- és gázvezeték, legalább 2 méterre lehet,

ac) közterületi légvezeték alá csak kistermetű, vagy gömbkoronás fa ültethető,

ad) sövény vagy fa telepítéskor be kell tartani a közutakra és a közlekedés biztonságára vonatkozó előírásokat.

b) fa közterületre történő ültetéséhez a polgármester előzetes írásos hozzájárulását nem kéri meg.

(9) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki hulladékgyűjtő udvaron, hulladékgyűjtő szigeten, hulladéklerakóban, hulladékgyűjtő edényekből, a lomtalanítás idején a közterületre kihelyezett szükségtelenné vált háztartási, szilárd hulladékból guberal.

(10) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki élelmiszer- és vendéglátó üzemekbe, üzletekbe, helyiségekbe, szórakozóhelyekre, egészségügyi intézményekbe, bölcsődébe, óvodákba, iskolákba ebet – az üzemeltető által meghatározott feltételek mellett, a vakvezető kutya kivételével – bevisz.

(11) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) az ivóvizet szolgáltató kutak közvetlen környezetében - a közegészségügyi és építésügyi szabályokban meghatározott távolság figyelmen kívül hagyásával - olyan szennyezőforrást létesít, amely a kút vizét vagy a talajon keresztül a talajvizet szennyezheti,
- b) az ivóvizet szolgáltató kutat nem háztartási ivóvíz ellátás céljára használ, más célú felhasználáshoz nem rendelkezik a vízszolgáltató előzetes engedélyével,
- c) a közutakból állatot itat, termőföldet locsol, gépjárművet mos.

10. Környezetünk védelme, zajvédelem

10.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) a szennyvizet, akár saját területen kilocsol,
- b) az ásott kutat szennyezi, ásott kútba szennyvizet, veszélyes, mérgező hulladékot juttat,
- c) a meglévő vízelvezető árkot - ingatlanok előtti közterületen, kertekben - betölti, a víz lefolyását megakadályozza,
- d) a közparkok területére gépjárművel, segédmotoros-kerékpárral, lovas szekérrel behajt, parkol,
- e) lakott területre telepített fát, facsemetét rongál, kivág, megcsonkít vagy a fa telepítésére, fenntartására, kezelésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti,
- f) aki szombat 20:00 órától hétfő 06:00 óráig, illetve munkaszüneti napon zavaró hanghatással járó munkálatokat végez és ezzel a lakosságot pihenésében zavarja,
- g) aki zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést úgy hallgat, hogy az indokolatlanul zavarja mások nyugalma, pihenését.

IV. Fejezet Záró rendelkezés

11. § Ez a rendelet 2020. július 6. napján lép hatályba.

Pusztadobos, 2020. június 26.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2020. június 26. kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2020. június 26.


Lévai Károly
jegyző

Tárgy: 3). Előterjesztés a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2019-es beszámolójáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy jó dolog volt annak idején a KSZR-rel kapcsolatba kerülni, mert rengeteg költséget levesznek a válláról, csak a személyi feltételt nem, de sokkal több szolgáltatást, és eszközt is biztosítanak.

Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester elmondta, hogy 2017. január elsején csatlakoztak a könyvtár ellátó rendszerhez, az együttműködés jó, nagyon sok programot szerveznek. Hozzátette, nagyon jó a kapcsolat a képzésekben is.

Mivel kérdés és további hozzászólás nem volt a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
32/2020. (VI. 25.)
határozata**

a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2019-es beszámolójáról

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2019-es évről készült beszámolóját.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Tárgy: 4) Előterjesztés a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel kötendő megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy minden évben szoktak adni támogatást az Önkéntes Tűzoltó Egyesületnek.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
33/2020. (VI. 25.)
határozata**

a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel kötendő megállapodásról

A Képviselő-testület

- 1) **dönt arról**, hogy a település védelméről való gondoskodás céljából megállapodást köt a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel.
- 2) **dönt arról**, hogy a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesületet a cél megvalósítása érdekében 90.000,- Ft, azaz kilencvenezer forint támogatásban részesíti a 2020. évben.
- 3) **Felhatalmazza** a Polgármestert a megállapodás aláírásra.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Dani Attila polgármester

Tárgy: 5.) Előterjesztés a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos 2019. évi beszámolójáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy szükséges megoldás volt, amikor megállapodtak a TRV Zrt.-vel. Hozzátette, működik a rendszer, a korábban a fejlesztési tervben elfogadottakat betartják. Elmondta, hogy megújították a szennyvíz tisztító belső részét. Megjegyezte, az új vezérigazgatóval azt sikerült elérnie, hogy 2017-től nincs vita arról, hogy a bevételből mindent javítanak.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
34/2020. (VI. 25.)
határozata**

**a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos
2019. évi beszámolójáról**

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos 2019. évi beszámolóját.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Tárgy: 6.) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy a szokásos belügyminisztériumi forrás kiírásra került, önkormányzati tulajdonú épületek, utak, járdák felújítására. Hozzátette, a szociális közfoglalkoztatási munkaprogramban az anyag költséget megkapták a Petőfi utca útpadkájának a felújítására, 2x50 cm szélesen, és ezt aszfaltoznák le két oldalon.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
35/2020. (VI. 25.)
határozata**

**az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására
pályázat benyújtásáról**

A Képviselő testület:

- 1) **döntött arról**, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázatot nyújt be.
- 2) **A pályázat alcélja:** Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- 3) A fejlesztés összköltsége: 9 764 560,- Ft.
Az igényelt támogatás mértéke: 8 299 876,- Ft.
A szükséges saját forrás összege: 1 464 684,- Ft, melyet az Önkormányzat saját bevételeinek terhére biztosít.
- 4) **Felhatalmazza** a Polgármester a pályázat benyújtására, valamint a szerződések megkötésére.

Felelős: Polgármester
 Határidő: 2020. július 10.

Tárgy: 7.) Beszámoló a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy évente el kell fogadni a beszámolót.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
 36/2020. (VI. 25.)
 határozata**

a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről készült beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Jegyző

Tárgy: 8.) Előterjesztés a MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány támogatásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy a MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány képviselője kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, hogy amennyiben lehetőség engedi anyagi segítségnyújtást biztosítsanak a számukra, az Erzsébet táborhoz, illetve az évvégi jutalmakhoz. Hozzátette, az Erzsébet táborban hozzájárulást kell a gyerekeknek fizetni. Elmondta, hogy összeget nem kért, de ő javasol 50.000,- Ft támogatást.

Nemes Tamás képviselő elmondta, hogy különböző igények vannak a táborral kapcsolatban, 60 gyereket érint, az igazgatónő szerint maszk kellene minden gyermeknek.

Mivel kérdés és további hozzászólás nem volt a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
37/2020. (VI. 25.)
határozata**

a MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány támogatásáról

A Képviselő-testület

- 1) **döntött arról**, hogy a MAZSOLA-PLUSZ Alapítványt – nyári programjuk megvalósításához – 50.000,- Ft, azaz Ötvenezer forint támogatásban részesíti, saját bevételei terhére.
- 2) **Megkéri** az Egyesületet, hogy a támogatásról 2021. április 30. napjáig számoljon el az Önkormányzat felé.
- 3) **Felhatalmazza** a polgármestert a támogatás átutalására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Egyebek:

Dani Attila polgármester beszámolt a képviselő-testületnek a veszélyhelyzet alatt hozott határozatairól.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Dani Attila polgármester a képviselő-testületi ülést 19 óra 18 perckor bezárta.

K. m. f.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző


Sata Bertalan
jkt. hitelesítő

Jelenléti ív

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. június 25-án
18 órai kezdettel megtartott **rendes** ülésére.

Jelen vannak:

- 1) Dani Attila polgármester
- 2) Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
- 3) Csehil András képviselő
- 4) Nemes Tamás képviselő
- 5) Sata Bertalan né képviselő
- 6) Tóthfalusi József Csaba képviselő
- 7) Vastag László Mihály képviselő


.....
Jurkinya Krystyna Danuta
Csehil András
.....
Nemes Tamás
.....
Sata Bertalan né
.....
Tóthfalusi József Csaba
Vastag László Mihály

Meghívottak:

- 1) Lévai Károly jegyző
- 2) Vágóczki Györgyné jkv. vezető
- 3) Böszörményi József alpolgármester
- 3) Rostás György RNÖ elnök


.....
Vágóczki Györgyné
Böszörményi József
Rostás György

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



PUSZTADOBOS KÖZSÉG

Polgármestere

4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Tel.:(+36) 45/710-182 Fax:(+36) 45/710-189

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.hu

Ügyiratszám: P/510-5/2020.

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉT rendes ülésre

2020. június 25-én (csütörtök) 18 órára

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Kastélykerti Gyerekház
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 85.

Napirendi pontok:

- 1) Előterjesztés a 2019. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról (zárszámadás).

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) Előterjesztés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének követelményeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2019-as beszámolójáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel kötendő megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés a TRV Zrt. vizi közművek üzemeltetésével kapcsolatos 2019. évi beszámolójáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

A napirend után, az SZMSZ szerint lehetőség van képviselői kérdések, bejelentések felvetésére („Egyebek”).

A Képviselő-testület ülése nyilvános. A Képviselő-testület a Mötv. 46. §-ban meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el.

Pusztadobos, 2020. június 22.

**Dani Attila sk.
polgármester**





PUSZTADOBOS KÖZSÉG
Polgármestere

4565 Pustadobos, Petőfi u. 4.

Tel.:(+36) 45/710-182 Fax:(+36) 45/710-189

E-mail: pustadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pustadobos.hu

Ügyiratszám: P/622-3/2020

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

a 2019. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról.
(Készült: a Képviselő-testület 2020. június 25-ei ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti elő.

E beszámolási kötelezettségének eleget téve Pustadobos Község Önkormányzata 2019. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Képviselő-testület elé.

Ismeretes, hogy a feladatalapú finanszírozás során kapott támogatással el kell számolni, amennyiben az adott feladatra nem kerül felhasználásra, úgy a támogatás vissza kell fizetni.

Az Önkormányzat elsődleges célja az volt, hogy megőrizze működőképességét, a folyamatban lévő beruházásait be tudja fejezni.

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetése az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított	Teljesített	%-ban
Bevétel	212.768.490	597.001.125	581.958.598	97
Kiadás	212.768.490	597.001.125	478.097.591	80

A kiadások és bevételek előirányzata a módosítások során 384.232.635 Ft-tal növekedett.

BEVÉTELEK

Az önkormányzatok működési költségvetési támogatás 100 %-ban teljesült. E jogcímen 142.046.543 Ft összegű támogatást könyvelhettünk el, melynek 31 %-át a köznevelési feladatok ellátására kaptuk. Szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására 57.900.341 Ft-ot kaptunk. Az Önkormányzat pályázott 2019. évben is a működőképesség megőrzését szolgáló rendkívüli támogatásra, melyen 7.586.890 Ft pénzeszközt nyert el. A pályázattal ez évben el kellett számolni jogcímenként, ahogy a pályázat benyújtásra került.

Működési célú támogatások között számoltuk el a tb. finanszírozást, mely fedezi a védőnő, takarító bér és járulékát valamint a dologi kiadásait. Szintén a tb. finanszírozza az iskola egészségügyi ellátás költségeit is, valamint a háziorvos feladat ellátása miatt kapott támogatást. Szintén itt számoljuk el a biztos kezdet gyerekházak működési támogatását, a közmunkához kapcsolódó bér- és dologi támogatásokat valamint szociális célú tüzelőanyag pályázati jogcímen 5.203.190,- Ft összegű támogatást.

Közhatalmi bevétek alakulása:

Megnevezés	eredeti	módosított	teljesített	%-a
Vagyoni típusú adó (kommunálisadó)	2.000.000	2.254.911	1.689.000	75
Termékek és szolgáltatás adó(iparűzési adó)	9.500.000	10.685.255	10.685.255	100
Gépjárműadó	1.5600.000	1.853.391	1.853.391	100
Egy közhatalmi bevétel (pótlék, birság)	100.000	374.423	62.839	16

Működési bevételek:

Készletértékesítés	900.000	1.313.500	1.313.500	100
Szolgáltatások ellenértéke	1.637.500	11.431.718	12.570.630	100
Ellátási díjak (térítési díj)	5.740.388	6.612.003	6.358.378	100
Kiszámlázott ÁFA		342.736		
kamat bevétel			23	100
Egyéb működési bevétel		1.151.908	1.072.680	93

A szolgáltatások ellenértéke között számoltuk el az ebéd szállítás költségeit. Az ellátási díjak tartalmazzák a gyerekek, szociális étkezők és felnőtt étkezők térítési díját.

Pénzforgalom nélküli bevételként 15.244.558 Ft összeg került elszámolásra, mely az előző évi pénzmaradvány.

Államháztartáson belüli megelőlegezésként számoltuk az Önkormányzat részére előlegként leutalt állami támogatást.

KIADÁSOK

Megnevezés	eredeti	módosított	teljesített	%-a
Személyi juttatás	92.933.412	167.034.736	160.841.573	96
Munkaadókat terhelő járulék	17.389.583	24.054.016	23.920.865	99
Dologi kiadás	67.304.154	177.252.105	127.656.973	72
Ellátottak pénzbeli jutt	21.980.000	29.827..500	19.815.520	90
Egyéb működési célú kiadás	4.300.000	4.597.804	2.634.407	57
Tartalék	3.500.000	3.500.000		
Felhalmozási kiadás	1.200.000	186.573.623	139.066.912	75

Személyi juttatások között számoljuk el az Önkormányzat és intézménye dolgozóinak, valamint a közmunka keretében foglalkoztatott dolgozók bérét és munkaadói terheit.

Dologi kiadások között számoljuk el a készlet beszerzéseket, a közüzemi díjakat, szolgáltatásokat, valamint ehhez kapcsolódó áfa kifizetéseket.

A beruházások jogcímenkénti kifizetéseit az 8. melléklet tartalmazza.

Működési célra átadott pénzeszközként számoltuk el a nonprofit szervezetek részére folyósított támogatásokat. A civil szervezetek (polgárőrség, önkéntes tűzoltó egyesület stb.) részére 518.000 Ft. Részletezve a zárszámadási rendelet 3. sz tájékoztató táblája tartalmazza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az Önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását, lakókörnyezet szebbé tételével (pl.: virágosítással). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt, főleg a közfoglalkoztatás révén.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

Nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mőtv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Pusztadobos, 2020. június 25.



**Dani Attila sk.
polgármester**

„TERVEZET”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (.....) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetés végrehajtásáról

Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2019. évi költségvetési végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

581.958.598,- Ft Költségvetési bevétellel

478.097.591,- Ft Költségvetési kiadással

valamint
hagyja jóvá.

103.861.007,- Ft Költségvetési maradvánnyal

(1) Az Önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, szerinti bontásban az *2., 3., 4. mellékletek* szerint fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét az *5. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

az Önkormányzat beruházási kiadásait *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat vagyonkimutatását a *9. melléklet* szerinti tartalommal hagyja jóvá.

(3) Az Önkormányzat eredmény kimutatását a *10. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(4) Az Önkormányzat és Óvoda bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6., 7. mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

3. §

- (1) A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.
- (2) Az Önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2019. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztadobos, 2020.

Dani Attila
polgármester

Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2020. kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2020.

Lévai Károly
jegyző

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE
B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2		3	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	132 216 427	155 296 131	142 046 543
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	24 593 702	26 049 702	26 049 702
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	42 535 100	43 315 100	43 315 100
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 121 637	57 900 341	57 900 341
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 926 320	1 991 320	1 991 320
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	13 039 668	26 039 668	12 790 080
1.7.	Elszámolásból származó bevétel			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	49 174 375	314 461 406	314 561 405
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	49 174 375	314 461 406	314 561 405
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	67 575 429	65 268 935
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 619 199	19 519 200
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		47 956 230	45 749 735
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.....4.7)	13 100 000	15 167 980	14 290 485
4.1.	Kommunálisadó	2 000 000	2 254 911	1 689 000
4.2.	Idegenforgalmiadó			
4.3.	Iparüzési adó	9 500 000	10 685 255	10 685 255
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	1 500 000	1 853 391	1 853 391
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	374 423	62 839
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	8 277 688	23 410 131	24 881 182
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	900 000	1 313 500	1 313 500
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 637 300	11 431 718	12 570 630
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 007 705
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	5 740 388	6 612 003	6 358 378
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		342 736	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			23
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		2 558 266	2 558 266
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 151 908	1 072 680

6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		0	0
6.1.	Költségvetési támogatás felhalmozási része			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése, bérbeadás			
6.4.	Tulajdonosi bevétel			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.6.	Közhatalmi bevétel felhalmozási része			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	180 000	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		180 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0
8.1.	Felhal. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	202 768 490	576 091 077	561 048 550
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	10 000 000	15 244 558	15 244 558
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 000 000	15 244 558	15 244 558
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	5 665 490	5 665 490
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 665 490	5 665 490
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	ÖSSZESEN: (9+16)	212 768 490	597 001 125	581 958 598

1. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez
Pusztadobos Község Önkormányzata
2019 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
KIADÁSOK

2.sz.tábla

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2		3	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	207 407 149	406 266 161	334 869 338
1.1.	Személyi juttatások	92 933 412	167 034 736	160 841 573
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 389 583	24 054 016	23 920 865
1.3.	Dologi kiadások	67 304 154	177 252 105	127 656 973
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 980 000	29 827 500	19 815 520
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 300 000	4 597 804	2 634 407
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	600 000	1 100 000	631 900
1.7.	-Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	Elvonások befizetések		232 804	
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre			
1.11.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülrre	3 000 000	1 500 000	238 260
1.12.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre			
1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülrre			
1.14.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.15.	- Kamattámogatások			
1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	700 000	1 765 000	1 764 247
1.17.	Tartalék	3 500 000	3 500 000	
1.18.	ebből : - Általános tartalék	3 500 000	3 500 000	
1.19.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 200 000	186 573 623	139 066 912
2.1.	Beruházások	1 200 000	46 391 117	45 564 725
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		140 182 506	93 502 187
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülrre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre			

3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	208 607 149	592 839 784	473 936 250
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	4 161 341	4 161 341	4 161 341
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 161 341	4 161 341	4 161 341
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	212 768 490	597 001 125	478 097 591

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	0	0	0
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	0	0	0

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. ÉVI KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2		3	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	109 536 427	125 468 631	120 066 543
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	24 593 702	26 049 702	26 049 702
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	42 535 100	43 315 100	43 315 100
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	28 141 637	28 072 841	35 920 341
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 926 320	1 991 320	1 991 320
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	12 339 668	26 039 668	12 790 080
1.7.	Elszámolásból származó bevétel			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	30 929 375	296 951 063	297 051 062
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	30 929 375	296 951 063	297 051 062
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		67 575 429	65 268 935
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 619 199	19 519 200
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		47 956 230	45 749 735
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 833 680	15 167 980	14 290 485
4.1.	Kommunálisadó	2 000 000	2 254 911	1 689 000
4.2.	Idegenforgalmiadó			
4.3.	Iparüzési adó	8 233 680	10 685 255	10 685 255
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	1 500 000	1 853 391	1 853 391
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	374 423	62 839

5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	8 277 688	23 410 131	24 881 182
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	900 000	1 313 500	1 313 500
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 637 300	11 431 718	12 570 630
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 007 705
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	5 740 388	6 612 003	6 358 378
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		342 736	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			23
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		2 558 266	2 558 266
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 151 908	1 072 680
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Költségvetési támogatás felhalmozási része			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése, bérbeadása			
6.4.	Tulajdonosi bevételek			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.6.	Közhatalmi bevétel felhalmozási része			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		180 000	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		180 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	160 577 170	528 753 234	521 558 207
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	10 000 000	15 244 558	15 244 558
12.1.	Előző évi költségvetési pénzmaradvány igénybevétele	10 000 000	15 244 558	15 244 558
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		5 665 490	5 665 490
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 665 490	5 665 490
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	Finanszírozási bevételek			
17.	ÖSSZESEN: (9+16)	170 577 170	549 663 282	542 468 255

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. ÉVI KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	161 715 829	356 159 204	298 999 324
1.1.	Személyi juttatások	80 677 092	156 265 510	150 072 347
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 967 583	22 025 585	21 892 434
1.3.	Dologi kiadások	61 771 154	173 270 305	124 400 136
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 300 000	4 597 804	2 634 407
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	600 000	1 100 000	631 900
1.7.	-Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	Elvonások befizetések		232 804	
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 000 000	1 500 000	238 260
1.12.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.14.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.15.	- Kamattámogatások			
1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	700 000	1 765 000	1 764 247
1.17.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
1.18.	Általános tartalék			
1.19.	Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5...)	1 200 000	185 842 737	138 336 026
2.1.	Beruházások	1 200 000	45 660 231	44 833 839
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		140 182 506	93 502 187
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			

3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	3 500 000	3 500 000	
3.1.	Általános tartalék	3 500 000	3 500 000	
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	166 415 829	545 501 941	437 335 350
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	4 161 341	4 161 341	4 161 341
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 161 341	4 161 341	4161341
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	4 161 341	4 161 341	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	170 577 170	549 663 282	441 496 691

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. ÉVI ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	700 000		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások	700 000		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	18 245 000	17 510 343	17 510 343
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	18 245 000	17 510 343	17 510 343
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 266 320	0	0
4.1.	Kommunálisadó			
4.2.	Időgenforgalmiadó			
4.3.	Iparüzési adó	1 266 320		
4.4.	Tulajdonosi díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			

4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			

6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.6.	Egyéb felhalmozási bevétel uborka értékesítés			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	kezeségvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezeségvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	20 211 320	17 510 343	17 510 343
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.3.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)			0
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	20 211 320	17 510 343	17 510 343

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. ÉVI ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	20 211 320	16 779 457	16 054 494
1.1.	Személyi juttatások	12 256 320	10 769 226	10 769 226
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 422 000	2 028 431	2 028 431
1.3.	Dologi kiadások	5 533 000	3 981 800	3 256 837
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			

1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		730 886	730 886
2.1.	Beruházások		730 886	730 886
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	20 211 320	17 510 343	16 785 380

5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			

6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	20 211 320	17 510 343	16 785 380

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. ÉVI ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

3.sz.tábla

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	21 980 000	29 827 500	21 980 000
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	21 980 000	29 827 500	21 980 000
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Kommunálisadó			
4.2.	Idegenforgalmiadó			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			

5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.6.	Egyéb felhalmozási bevétel uborka értékesítés			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	21 980 000	29 827 500	21 980 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.3.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	21 980 000	29 827 500	21 980 000

Pusztadobos Község Önkormányzat
2019. ÉVI ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	21 980 000	29 827 500	19 815 520
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 980 000	29 827 500	19 815 520
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			

2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			

3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	21 980 000	29 827 500	19 815 520
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			

9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	21 980 000	29 827 500	19 815 520

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			2 164 480
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

5. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez

Forinban !

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesített	Megnevezés	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesített
1	2		3.	5	1		2	4
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	132 216 427	155 296 131	142 046 543	Személyi juttatások	92 933 412	167 034 736	160 841 573
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 174 375	314 461 406	314 561 405	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 389 583	24 054 016	23 920 865
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	67 304 154	177 252 105	127 656 973
4.	Közhatalmi bevételek	13 100 000	15 167 980	14 290 485	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 980 000	29 827 500	19 815 520
5.	Működési bevételek	8 277 688	23 410 131	24 881 182	Egyéb működési célú kiadások	4 300 000	4 597 804	2 634 407
6.	Működési célú átvett pénzeszköz		180 000		Tartalékok	3 500 000	3 500 000	
7.	ebből: EU támogatás				Beruházások	1 200 000	186 573 623	139 066 912
8.	Finanszírozási támogatások				7.ből EU-s			
9.	8.-ból EU-s támogatás							
10.	Felhalmozási bevétel		67 575 429	65 268 935				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.)	202 768 490	576 091 077	561 048 550	Költségvetési kiadások összesen (1.+.. 7)	208 607 149	592 839 784	473 936 250
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	10 000 000	15 244 558	15 244 558	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	10 000 000	15 244 558	15 244 558	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Átvezetés felhalmozási bevételeiből				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezés	4 161 341	4 161 341	4 161 341

21.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		5 665 490	5 665 490				
21.	Értékpapírok bevételei							
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	10 000 000	20 910 048	20 910 048	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	4 161 341	4 161 341	4 161 341
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	212 768 490	597 001 125	581 958 598	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	212 768 490	597 001 125	478 097 591
24.	Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:			
25.	Tárgyévi hiány:				Tárgyévi többlet:			

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. évi mérlege

Megnevezés	Önkormányzat			01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			1

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesített
1	2		3	5
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	132 216 427	155 296 131	142 046 543
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	24 593 702	26 049 702	26 049 702
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	42 535 100	43 315 100	43 315 100
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 121 637	57 900 341	57 900 341
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 926 320	1 991 320	1 991 320
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	13 039 668	26 039 668	12 790 080
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	49 174 375	314 461 406	314 561 405
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	49 174 375	314 461 406	314 561 405
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		67 575 429	65 268 935
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 619 199	19 519 200
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		47 956 230	45 749 735
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	13 100 000	15 167 980	14 290 485
4.1.	Kommunálisadó	2 000 000	2 254 911	1 689 000
4.2.	Idégenforgalmiadó			
4.3.	Iparüzési adó	9 500 000	10 685 255	10 685 255
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	1 500 000	1 853 391	1 853 391
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	374 423	62 839
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	4 250 000	16 377 123	16 863 743
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	900 000	1 313 500	1 313 500
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	7 738 044	7 738 044
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 007 705
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	2 350 000	3 363 735	3 363 735
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		342 736	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
				23

5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		2 558 266	2 558 266
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 060 842	882 470
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Költségvetési támogatás felhalmozási része			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése, bérbeadása			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.6.	Közhatalmi bevétel felhalmozási része			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		180 000	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		180 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	198 740 802	569 058 069	553 031 111
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	10 000 000	15 197 736	15 197 736
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 000 000	15 197 736	15 197 736
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		5 665 490	5 665 490
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 665 490	5 665 490
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.2.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	10 000 000	20 863 226	20 863 226
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	208 740 802	589 921 295	573 894 337

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	127 702 724	306 055 579	243 609 125
1.1.	Személyi juttatások	48 678 612	117 611 145	113 068 952
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 633 235	14 548 845	14 427 612
1.3.	Dologi kiadások	44 110 877	139 470 285	93 662 634
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 980 000	29 827 500	19 815 520
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 300 000	4 597 804	2 634 407
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	600 000	1 332 804	631 900
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 000 000	1 500 000	238 260
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	700 000	1 765 000	1 764 247
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	183 887 868	136 381 157
2.1.	Beruházások		43 705 362	42 878 970
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		140 182 506	93 502 187
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	3 500 000	3 500 000	0
3.1.	Általános tartalék	3 500 000	3 500 000	
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	131 202 724	493 443 447	379 990 282
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	77 538 078	96 477 848	96 477 848
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 161 341	4 161 341	4 161 341
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			

7.4.	Központi irányítószervi támogatás	73 376 737	92 316 507	92 316 507
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	77 538 078	96 477 848	96 477 848
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	208 740 802	589 921 295	476 468 130
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		6		6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		37		83

Pusztadobos Község Önkormányzata
2019. évi összevont mérlege költségvetési szervenként

Megnevezés	PUSZTADOBOSI ÓVODA, KONYHA ÉS MINI BÖLCSŐDE			01
Feladat	Összes bevétel, kiadás			1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019. évi hatályos előirányzat	Teljesített
1	2		3	5
Bevételek				
1.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	4 027 688	7 033 008	8 017 439
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 390 388	3 693 674	4 832 586
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	637 300	3 248 268	2 994 643
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek		91 066	190 210
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1. + ... + 2.3....)			
2.1.	Elvonások és befizetések			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belül			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belül			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1+....+5.3)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése			
6.	Működési célra átvett pénzeszköz			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen	4 027 688	7 033 008	8 017 439
9.	Finanszírozási bevételek összesen: (9.1. + ... +9.3.)	73 376 737	92 363 329	92 363 329
9.1.	Költségvetési maradványának igénybevétele		46 822	46 822
9.2.	Vállalkozási maradványának igénybevétele			
9.3.	Irányítószervi (önkormányzati)támogatás (intézményfinanszírozás)	73 376 737	92 316 507	92 316 507
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	77 404 425	99 396 337	100 380 768
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	76 204 425	96 710 582	91 260 213
1.1.	Személyi juttatások	44 254 800	49 423 591	47 772 621
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 756 348	9 505 171	9 493 253
1.3.	Dologi kiadások	23 193 277	37 781 820	33 994 339
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.3)	1 200 000	2 685 755	2 685 755
2.1.	Beruházások	1 200 000	2 685 755	2 685 755
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.4.	ebből EU-s forrásból tám. Megvalósuló programok, projektek			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	77 404 425	99 396 337	93 945 968

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	16	16	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

8. melléklet a / (.....) önkormányzati rendelethez

Pusztadobos Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2019 évi hatályos előirányzat	Teljesített
1	2	3	4	
VP Külterületi út felújítás	99 946 274	2019-2020	99 946 274	80 685 486
Móricz Zs. És Petőf út felújítás	11 519 200	2019	11 519 200	11 519 200
Hivatal felújítás	47 956 230	2019-2020	47 956 230	13 035 995
MFP Óvoda udvar	4 832 739	2019-2020	4 832 739	
MFP Járda építés	4 997 448	2019-2020	4 997 448	
MFP Óvodafejlesztés	10 752 640	2019-2020	10 752 640	
MFP Útfelújítás	29 999 647	2019	29 999 647	29 999 647
ÖSSZESEN:	210 004 178		210 004 178	105 240 681

9. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez
VAGYONKIMUTATÁS
2019. ÉV.

Adatok: Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó
		állományi érték
1	2	3
I. Immateriális javak	1.	704 944
II. Tárgyi eszközök	2.	710 699 090
III/1. Egyéb tartós részesedés (	3.	738 200
IV. Üzemelt., kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszk.	4.	313 471 590
Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	5.	1 025 613 824
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	6.	1 524 133
Pénztárak csekkek, betétkönyvek	7.	1 277 990
Pénztárak	8.	1 277 990
Forintszámlák	9.	121 138 384
Idegen pénzeszköz	10.	
PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	11.	122 416 374
Költségvetési évben esedékes követelés	12.	3 509 079
Követelés jellegű sajátos elszámolás	13.	110 000
KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	14.	3 619 079
EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZ OLDALI ELSZÁMOLÁS	15.	117 878 009
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (177+261)	16.	1 271 051 419

VAGYONKIMUTATÁS

2018. év

2. oldal

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
1	2	3
Nemzeti vagyon induláskori értéke	1.	727 854 281
Felhalmozott eredmény	2.	-1 621 081
Mérleg szerinti eredmény	3.	-13 755 322
D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (01+02+03)	4.	717 851 704
Költségvetési évben esedékes kötelezettség	5.	2 287 870
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettség	6.	4 161 341
Kötelezettség jellegű elszámolás	7.	18 498 656
KÖTELEZETTSÉG ÖSSZESEN	8.	24 947 867
Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás	9.	
Passzív időbeli elhatárolás	10.	305 510 588
FORRÁSOK ÖSSZESEN	11.	1 048 310 159

EREDMÉNY KIMUTATÁS
2019. ÉV

MEGNEVEZÉS		ÖSSZEG
Közhatalmi eredményszemléletű bevétel	1.	14 290 485
Eszközök és szolgáltatások értékesítési nettó eredményszemléletű bevétele	2.	21 253 613
TEVÉKENYSÉG NETTÓ EREDMÉNYSZEMLELETŰ BEVÉTELE	3.	35 544 098
központi működési célú eredményszemléletű bevétel	4.	231 975 323
Egyéb eredményszemléletű bevétel	5.	314 561 405
Felhalmozás célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6.	45 749 735
Különféle eredményszemléletű bevételek	7.	23 146 464
EGYÉB EREDMÉNYSZEMLELETŰ BEVÉTELEK	8.	615 432 927
Anyag költség	9.	49 511 130
Igénybevett szolgáltatások értéke	10.	48 934 821
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	11.	2 540 728
ANYAG JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	12.	100 986 679
Bér költség	13.	146 011 210
Személyi jellegű kifizetés	14.	13 346 463
Bérfelrakások	15.	23 624 226
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁS	16.	182 981 899
Értékcsökkenési leírás	17.	62 192 837
Egyéb ráfordítás	18.	116 310 416
TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	19.	188 505 194
Kapott osztalék és részesedés	20.	
egyéb kapott kamat	21.	23
Fizetendő kamat	22.	0
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	23.	23
MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	24.	188 505 217

A 2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

adatok forintban

Jogcím	2019. évi támogatás összesen	2019. évi módosított ei.	Teljesített
1		2	4
ZÖLDTERÜLET GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK	4 223 620	4 223 620	4 223 620
KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA	3 680 000	3 680 000	3 680 000
KÖZUTAK FENTARTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA	2 558 290	2 558 290	2 558 290
KÖZTEMETŐ	253 617	253 617	253 617
EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	13 878 175	15 334 175	15 334 175
EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATOK	42 535 100	43 315 100	43 315 100
2016.évről áthuzódó bérkompenzáció			
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	2 491 200	2 491 200	2 491 200
KISTELEPÜLÉSEK SZOCIÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	21 980 000	21 980 000	21 980 000
GYERMEKÉTKEZTETÉS TÁMOGATÁSA	25 650 437	26 100 437	26 100 437
TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK NYILVÁNOS KÖNYVTÁRI FELADATAI	1 926 320	1 991 320	1 991 320
Összesen:	119 176 759	121 927 759	121 927 759

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2019. január 1. napján	33 486 351
2.	• Bankszámlák egyenlege	31 096 321
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	2 390 030
4.	Bevételek (+)	573 894 337
5.	Kiadások (-)	-476 468 130
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-8 496 184
7.	Záró pénzkészlet 2018. december 31-én	122 416 374
8.	• Bankszámlák egyenlege	121 138 384
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 277 990

3 számú. tájékoztató

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Polgárőr egyesület Pusztadobos	működési	200 000	250 000
2.	A gyökerek megteremtése alapítvány	működési	300 000	0
3.	Egyéb civil szervezetek	működési	200 000	268 000
Összesen:			700 000	518 000

4.sz. tájékoztató

forintban !

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Pusztadobosi Óvoda	6 434 800		6 434 800	6 434 800	
2.	Pusztadobos Önkormányzata	97 426 207		97 426 207	97 426 207	
Összesen:		103 861 007		103 861 007	103 861 007	

„TERVEZET”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (.....) önkormányzati rendelete**

**A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről
szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a 143. §. (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed minden 14. életévét betöltött természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Pusztadobos község közigazgatási területén az e rendeletben meghatározott, közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy a mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, úgyszintén ha a tevékenységre vagy mulasztásra törvény vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

2. Értelmező rendelkezések

2.§ E rendelet alkalmazásában

a) közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás: az a magatartás, amely nem minősül bűncselekménynek, vagy szabálysértésnek, de ellentétes a közösségi együttélés szabályaival, azokat sérti vagy veszélyezteti és e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartásnak minősít,

b) közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 2.§ 13. pontja szerinti terület.

II. Fejezet

**A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt alkalmazható
jogkövetkezmények és eljárási szabályok**

3. Közigazgatási bírság

3.§ A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegésével szemben természetes személyek esetén 50.000 forintig, jogi személyek esetén 500.000 forintig terjedő közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

4. Eljáró hatóság és eljárási szabályok

4.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt indult eljárásokban az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény (továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt közigazgatási bírság kiszabására a Képviselő-testület átruházott hatáskörében eljárva a jegyző jogosult.

(3) A közigazgatási bírság mértékének megállapításánál figyelembe kell venni az elkövető személyi és jövedelmi viszonyait, amennyiben azokat az eljáró ügyintéző erre vonatkozó felhívására a szabályszegő igazolja.

(4) Közigazgatási bírság kiszabása helyett felhívás is alkalmazható, amennyiben az Ákr-ben meghatározott feltételek fennállnak.

5. A közigazgatási bírság megfizetése

5.§ (1) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Fiatalkorúval szemben közigazgatási bírságot csak abban az esetben lehet kiszabni, ha önálló keresete (jövedelme) vagy vagyona van.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt kiszabott közigazgatási bírságot – az elsőfokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül - a határozathoz mellékelt készpénz átutalási megbízáson vagy banki átutalással Pusztadobos Község Önkormányzat bírság elnevezésű 11744065-15443467-03610000 számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

III. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályai

6. A közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata

6. § (1) Kezelői hozzájárulás nélkül a közterületet bontani csak abban az esetben lehet, ha az közmű, távközlési vezeték vagy csővezeték halasztást nem tűrő kijavítása, árvíz vagy belvízvédékezés, helyi vízkárelhárítás vagy elemi csapás miatt szükséges. Ebben az esetben a közterület bontását az igénybevevőnek a közút kezelőjéhez haladéktalanul be kell jelenteni és az élet- és vagyonbiztonság érdekében szükséges intézkedéseket meg kell tennie.

(2) Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használatának körében, aki

- a) közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüktől eltérően közterületi engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérő módon használ, felbont,
- b) közterületen üzemképtelen járművet közterület-használati engedély nélkül tárol, üzemképtelen járművet az üzembentartó, tulajdonos a közterületről saját költségén a felszólítást követő 30 napon belül nem távolítja el,
- c) tiltó és korlátozó táblával jelölt területen járművet engedély nélkül tárol
- d) a település közigazgatási területén lévő bel- és külterületi utjain, közterületeken és közterületi várakozóhelyeken tilos a teher-, személy- és áruszállításra szolgáló járművek, valamint a mezőgazdasági vontatók, munkagépek, pótkocsik, lassú járművek, továbbá járműszerelvények 24 órát meghaladó tárolása. A járművek csak
 - da) saját telephelyen,
 - db) bértárolásra kijelölt telephelyen,
 - dc) méretei alapján alkalmas építési telken tárolhatóak.
- e) a közterület bontásával járó közműépítési, javítási munkálatokra – kivéve a 6. § (1) bekezdésben foglaltak - a munka megkezdése előtt a terület kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,
- f) a közút területén, az alatt vagy felett építmény, vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához, illetve az út forgalmi rendjének ideiglenes megváltoztatásához a közút kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,
- g) közterületet tartósan, állandó jelleggel képviselő-testületi hozzájárulás és területbérleti szerződés nélkül használ,
- h) a közutat a közterület kezelőjének hozzájárulása nélkül nem közlekedési célra igénybe veszi,
- i) közterületbe nyúló védőtetőt, előtetőt, ernyőszerkezetet, hirdető berendezést, reklámhordozót közterület-használati hozzájárulás nélkül, vagy attól eltérő módon elhelyez,
- j) építési munkával kapcsolatos létesítmény(ek)e)t, építmény(ek)e)t és törmelék(ek)e)t közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon elhelyez, tárol,
- k) közterületi névtáblát, házszám táblát, szöveges ismertető táblát vagy emléktáblát beszennyez, eltakar, jogosulatlanul kihelyez, vagy leszerel.
- l) aki az elkóborolt ebet a településen eteti és ezzel egyidejűleg a továbbiakban is kóborolni hagyja, sorsáról nem gondoskodik
- m) az állattartó köteles ebét az állatvédelmi, állat- és közegészségügyi, a szabálysértési, a veszélyes ebekre vonatkozó, továbbá a polgári jogi szomszédjogra vonatkozó és az állattartó felelősségét szabályozó jogszabályok keretei között úgy tartani, hogy az eb anyagi kárt ne okozzon, testi épséget és egészséget ne veszélyeztessen.

7. Plakátok, hirdetmények elhelyezésének rendje

7. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a plakátok hirdetmények elhelyezésének rendje körében, aki hirdetményt meghatározott hirdetőfelületen helyez el vagy az idejétmúlt vagy megrongálódott hirdetményt az azon feltüntetett rendezvény, műsor, program megvalósulását követő 7 napon belül nem távolítja el.

(2) Amennyiben ezen személy nem állapítható meg, úgy a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetőjének azt kell tekinteni, akinek érdekében a hirdetmény elhelyezésre került.

8. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenység

8. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:

- a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást;
- b) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;
- c) közterületen nem árusítható terméket értékesít, közterületen állatot forgalmaz,
- d) közterületen zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést elhelyez és működtet, vagy közterületen olyan helyhez kötött hangosító berendezést üzemeltet, amely nincs összefüggésben jogszerűen folytatott ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységgel - az engedélyezett közterületi rendezvény keretében történő zeneszolgáltatás kivételével - és amely indokolatlanul zavarja mások nyugalma.

9. A köztisztaság fenntartása

9.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg hasznélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg – a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint – a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), aki nem gondoskodik:

- a) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetve ha a járda mellett zöld sáv is van, az úttestig terjedő teljes terület tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,
- b) a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,
- c) az omladozó, romos, balesetveszélyes épületek körbekerítéséről,
- d) a balesetveszélyes épületek állapotának helyreállításáról, illetve a veszélyes állapot megszüntetéséről
- e) az ingatlanokról, az ingatlan előtti járdaszakasz fölé, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület fölé kinyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, a fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról; oly módon, hogy az érintett járdaszakasz, területsáv, illetőleg terület biztonságos közlekedésre alkalmas legyen,
- f) az épület tetőcsatornájának tisztán tartásáról,
- g) arról, hogy az ingatlan csapadékvíz-elvezetési rendszerének használata során, a víz közterületen, közterületi építményekben kárt ne okozzon, a rendeltetésszerű használatot, az építmények állékonyságát ne akadályozza, és ne veszélyeztesse,
- h) gépjárművet közterületen iparszerűen javít, vagy e szolgáltatáshoz kapcsolódóan gépjárművet közterületen tárol, a zöldfelületen járművet javít vagy tisztít.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, aki:

- a) a szokásos mennyiségű hulladéknál nagyobb mennyiségű hulladék, többlet-hulladék összegyűjtéséről - amennyiben az a hulladék elszállítását végző szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltakon kívül, az általa biztosított lehetőségek igénybevételén felül

keletkező hulladék –, annak a hulladékgyűjtő udvarra történő elszállításáról nem gondoskodik,

b) a község közigazgatási területén hulladékot közterületen, magánterületen nyílt téren éget, kivéve a külön jogszabály(ok)ban meghatározott esetekben szükségessé váló égetés az ott szabályozott módon.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az üzlet és egyéb elárúsító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szemétyűjtőt, csikktartót nem helyez el és azoknak a szemétszállításra rendszeresített edénybe való ürítéséről nem gondoskodik.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, aki:

a) az építési területen és az építés közvetlen környékének tisztán tartásáról, az úttestre, járdára való sárfelhordás, egyéb szennyezés folyamatos megszüntetéséről nem gondoskodik,

b) az építési, bontási, tatarozási munkákat, valamint minden közműépítéssel kapcsolatos burkolatfelbontási, illetve talajfeltárási tevékenységet nem úgy végzi, hogy az annak során keletkezett hulladék, illetve a kitermelt anyag a környezetet ne szennyezze, a csapadékvíz elvezetését ne akadályozza, a környező növényzetet ne károsítsa,

c) a földmunkák végzésénél a termőréteg külön tárolásáról (deponálás), a termőréteg fedőréteggé váló visszaterítéséről a munka befejeztével nem gondoskodik,

d) az építkezési terület és az építési munkálatokkal beszennyezett környék takarítását elmulasztja, az építkezés befejezését követően a munkálatok végzése során keletkezett építési törmeléket, illetve hulladékot folyamatosan, legkésőbb a munka befejezésétől számított 48 órán belül nem szállítja, szállíttatja el, az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget.

(5) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az ingatlan tulajdonosa, használója, aki:

a) az ingatlan előtti, illetve az ingatlan megközelítését szolgáló járdák, járdaszakaszok, járda hiányában egy méter széles területsáv, lépcsők, síkosság mentesítéséről folyamatosan nem gondoskodik,

b) a járdáról letakarított havat a közút és a járda között úgy helyezi el, hogy a gyalogosforgalmat, gépjárműforgalmat, a járda melletti víznyelők működését akadályozza,

c) hórakást

ca) útkereszteződésben,

cb) útburkolati jeleken,

cc) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyén,

cd) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és egyéb közérdekű létesítmény köré,

ce) kapubejárat elé, annak szélességében

helyez el,

d) síkosság elleni védekezéshez konyhasót használ.

(6) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállíttatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

(7) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a rendezvény szervezője, aki vásárok, sport- és egyéb rendezvények tartása idején saját költségén nem gondoskodik a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely, illetve szeméttároló edényzet biztosításáról és üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a terület megtisztításáról, szükség esetén fertőtlenítéséről.

(8) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki

a) a közterületre történő növényültetésnél a következő szempontokat nem tartja be:

aa) nagylombú fát épület falától és egymástól minimum 7 méter távolságra szabad ültetni,

ab) az elültetett fa töve ivóvíz-, telefon-, kábeltelevízió-, csapadékvíz- és szennyvízvezeték, földkábel, legalább 1.5 méterre, távfűtési- és gázvezeték, legalább 2 méterre lehet,

ac) közterületi légvezeték alá csak kistermetű, vagy gömbkoronás fa ültethető,

ad) sövény vagy fa telepítéskor be kell tartani a közutakra és a közlekedés biztonságára vonatkozó előírásokat.

b) fa közterületre történő ültetéséhez a polgármester előzetes írásos hozzájárulását nem kéri meg.

(9) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki hulladékgyűjtő udvaron, hulladékgyűjtő szigeten, hulladéklerakóban, hulladékgyűjtő edényekből, a lomtalanítás idején a közterületre kihelyezett szükségtelenné vált háztartási, szilárd hulladékból guberal.

(10) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki élelmiszer- és vendéglátó üzemekbe, üzletekbe, helyiségekbe, szórakozóhelyekre, egészségügyi intézményekbe, bölcsődébe, óvodákba, iskolákba ebet – az üzemeltető által meghatározott feltételek mellett, a vakvezető kutya kivételével – bevisz.

(11) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

a) az ivóvizet szolgáltató kutak közvetlen környezetében - a közegészségügyi és építésügyi szabályokban meghatározott távolság figyelmen kívül hagyásával - olyan szennyezőforrást létesít, amely a kút vizét vagy a talajon keresztül a talajvizet szennyezheti,

b) az ivóvizet szolgáltató kutat nem háztartási ivóvíz ellátás céljára használ, más célú felhasználáshoz nem rendelkezik a vízszolgáltató előzetes engedélyével,

c) a közkutakból állatot itat, termőföldet locsol, gépjárművet mos.

10. Környezetünk védelme, zajvédelem

10.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

a) a szennyvizet, akár saját területen kilocsol,

b) az ásott kutat szennyezi, ásott kútba szennyvizet, veszélyes, mérgező hulladékot juttat,

c) a meglévő vízelvezető árkot - ingatlanok előtti közterületen, kertekben - betölti, a víz lefolyását megakadályozza,

d) a közparkok területére gépjárművel, segédmotoros-kerékpárral, lovas szekérrel behajt, parkol,

e) lakott területre telepített fát, facsemetét rongál, kivág, megcsonkít vagy a fa telepítésére, fenntartására, kezelésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti,

- f) aki szombat 20:00 órától hétfő 06:00 óráig, illetve munkaszüneti napon zavaró hanghatással járó munkálatokat végez és ezzel a lakosságot pihenésében zavarja,
g) aki zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést úgy hallgat, hogy az indokolatlanul zavarja mások nyugalját, pihenését.

IV. Fejezet **Záró rendelkezés**

11. § Ez a rendelet 2020. július 6. napján lép hatályba.

Pusztadobos, 2020.

Dani Attila
polgármester

Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2020. kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2020.

Lévai Károly
jegyző



**Szakmai beszámoló a Mórícz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási
Szolgáltató Rendszerben végzett munkájáról**

2019

A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzat kötelező feladata, melyet az Önök településén a Mórícz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárral kötött megállapodás alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (továbbiakban KSZR) keretében a megyei könyvtár szervezi, biztosítva a településen élők számára a hatékony és minőségi könyvtári szolgáltatást.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. § alapján intézményünk állami feladatként teljesíti a Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területére vonatkozó szolgáltatásokat. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7. § (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról minden év május 31-ig beszámolót készít a kistépülési önkormányzat számára. A beszámoló rövid összefoglalást ad a megyei könyvtár munkájáról és a településen a tárgyévben törtétekről.

A 2019. évben 197 Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai munkáját koordináltuk, segítettük. 28 településen könyvtárbusz segítségével, 169 településen szolgáltató helyen történt a könyvtári szolgáltatás.

A rendszerszerű működést alapvetőnek tartjuk, ezért a feltételek biztosítása kiemelt feladatunk. Elsőbbséget élvez a szakszerű és barátságos könyvtári környezet kialakítása, az informatikai háttér biztosítása, a folyamatos állománygyarapítás és gondozás, a továbbképzések, a rendszeres kapcsolattartás a könyvtárosokkal, a polgármesterekkel, és a partnerszervezetekkel.

2019-ben a segédkönyvtáros-képzés 9. évfolyamát zártuk, s a 10. évfolyamát indítottuk. Az év folyamán a tanfolyam keretében több 5000 fő alatti településen dolgozó kolléga képzése valósult meg, akik mindannyian sikeres vizsgával bizonyították rátermettségüket.





Pusztadobos Könyvtári Információs és Közösségi Hely

Dokumentum beszerzés:

Az év folyamán **168** db könyv került beszerzésre. Az újonnan beszerzett dokumentumok könyvtári használatra előkészítve, raktári jelzettel és vonalkóddal felszerelve kerültek kiszállításra a szolgáltató helyre.

Előfizetett folyóiratok:

10 különféle témájú folyóirat lett megrendelve a naptári évre: **Állatvilág, Bravó, Buci Maci, Keresztzemes Hímzés, Kertbarát Magazin, Kiskegyed, Kiskegyed Konyhája, Látkép, Nők Lapja, Praktika**

Egyéb beszerzés 2019.

Az év folyamán megtörtént a könyvtár **bútorzatának cseréje**, továbbá **1 db szőnyeg, 1 db üvegajtós vitrin, 1 db Genius SP-HF 1250B hangfal, 3 db társasjáték** beszerzésére került sor.

Továbbképzés:

Márciusban a KSZR települések könyvtárosai szakmai továbbképzésen vehettek részt, melynek során a résztvevők Bumberák Maja mesemondó, a „Népművészet Ifjú Mestere” közreműködésével gyakorlati foglalkozások keretében ismerkedtek meg az előszavas mesemondással, annak elsajátításával, valamint saját rendezvényeik sikeres lebonyolításához szükséges módszertani ismeretekkel, ötletekkel gazdagodhattak.

Módszertani szaktanácsadás:

A kistépülési könyvtárosokkal legalább negyedévente egyszer személyesen is találkozunk a helyi szolgáltató helyen és megbeszéljük az aktuális problémákat, ellenőrizzük a könyvtári statisztika megfelelő dokumentálását. Személycseréje alkalmával pedig soron kívül kimegyünk, átadás-átvétel leltárt csinálunk és megbeszéljük a feladatokat, a könyvtári adminisztrációt, az elvárásokat. Sajnos





továbbra is nagy a fluktuáció a kistelepülések könyvtári szolgáltató helyein. 2019-ben több településen is változott a könyvtáros személye, előfordult olyan település, ahol kétszer is.

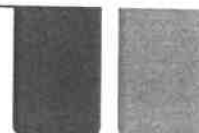
Rendezvények:

2019-ben is nagy hangsúlyt fektettünk a közös, térségi szintű rendezvényekre. A könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében a következő rendezvények kerültek megszervezésre a településen:

- Nagy Szabina népmese-foglalkozása
- Vodila Norbert zenés irodalmi előadása
- Ákom-bákom Bábcsoport előadása
- Zene-bona Társulat előadása
- Író-olvasó találkozó Telegdi Ágnessel
- Szegedi Látványszínház előadása

Statisztika:

Statisztika	2016	2017	2018	2019
Regisztrált használó összesen	312	308	333	343
Személyes (helyben) használat összesen	14646	12130	12064	13054
Kölcsönzött dokumentum összesen (db)	13329	7784	10785	9162
Ebből 14 éven aluli regisztrált használók	134	119	135	133
Személyes (helyben) használat 14 éven aluliak	9130	7135	9045	10184
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	7421	4545	6965	6000



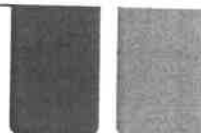


Az elmúlt három év statisztikai adatait összehasonlítva egyértelműen megállapítható a mutatók nagyarányú emelkedése, javulása. A kölcsönzött dokumentumok számában tapasztalható visszaesés a könyvtár 2019-es felújítására vezethető vissza, amikor a nyári szünetben, a selejtezési, a felújítási munkálatok miatt viszonylag hosszabb ideig zárva volt a könyvtár. Egyéb mutatót ez nem érintett, hiszen a tanítási időben, a programok szervezésének legaktívabb időszakában a megszokott módon biztosította szolgáltatásait a könyvtár.

A szolgáltató helyen folyó aktív könyvtári és közösségi élet zajlik. A kitartó, minőségi, az olvasói igényeknek megfelelő szolgáltatásoknak köszönhetően minden korosztály szívesen használja a könyvtárat, legyen szó tanulásról, művelődésről, szórakozásról. A Pusztadoboson működő Könyvtári, Információs és Közösségi Hely megyénkben példaértékű szakmai tevékenységet folytat, melynek összetevői:

- a könyvtár szempontjából döntő jelentőségű a könyvtáros személye, aki magas szintű szakmai elhivatottsággal végzi munkáját. Aktivitásával, nyitottságával, tudásvágyával minden, a könyvtáros pályán dolgozó kolléga számára példaként állhat.
- az önkormányzat kultúra iránti elkötelezettsége, könyvtárpártoló szemlélete, magatartása
- a könyvtár és az oktatási intézmények közötti kiemelkedő, együttműködő kapcsolat
- a könyvtár és a társadalmi szervezetek közötti együttműködő kapcsolat (nyugdíjasok)
- megfelelő, a 21. század elvárásainak megfelelő infrastruktúra

Pusztadobos község Könyvtári, Információs és Közösségi Helyén a 2018-as évben új szolgáltatásként került bevezetésre a KönyvtárMozi (megyei könyvtár által beszerzett eszközökkel), mely a könyvtárosnak köszönhetően igen népszerű programmá nőtte ki magát. Ezen szolgáltatáshoz kapcsolódó rendezvények gyermekek és felnőttek számára egyaránt ajánlottak. A 2019-es évben 11 regisztrált filmvetítésre került sor, mely megfelel a 12 vetítés / év elvárásnak, ugyanakkor valószínűsíthető a könyvtáros aktív tevékenységéből, hogy a tényleges vetítések száma ettől jóval magasabb. Ennek oka, hogy a könyvtáros rendezvények alkalmával a KönyvtárMozi felületén található alkotásokon kívül más filmek, mesék vetítésére is sort kerít, melyek azonban nem regisztrálhatók a felületen, ugyanakkor tovább





színesítik, népszerűsítik a szolgáltatást. A jövőben - a mutatók javítása érdekében – fontos lenne valamennyi vetítést regisztrálni, ezzel is teljesítve a 12 vetítés / év követelményt.

A könyvtári gyűjtemény, a szolgáltatások, a programok népszerűsítésére kiváló eszközként szolgálnak a közösségi oldalak (pl: Facebook), mely lehetőséggel a Pusztadoboson működő szolgáltató hely is él. A könyvtár ezen a területen is tapasztalható aktivitásával, közösségépítő, olvasás- és könyvtárnépszerűsítő tevékenységével valamennyi könyvtár számára példaértékű lehet.

Az eredmények további javítására, az aktív könyvtári és közösségi élet megvalósításához minden eszköz rendelkezésre áll a pusztadobosi Könyvtári, Információs és Közösségi Helyen. Ehhez feltétlenül szükséges, a jelenlegi könyvtáros, aki mind szakmai, mind emberi szempontból teljes mértékben együttműködő és alkalmas a fent megfogalmazott célok megvalósítására.

Egyéb észrevételek, javaslatok

A település által foglalkoztatott szakember végzettsége **megfelel** a jogszabályi környezet által meghatározottnak.

A szolgáltató hely nyitvatartása **megfelelő** ahhoz, hogy az elvárt szolgáltatási mutatók teljesüljenek.

A fent felsorolt fejlesztések hozzájárulnak a KSZR-ajánlásban elvárt mutatók (miszerint a lakosság 20 % legyen könyvtárhasználó) teljesüléséhez.

A jövőbeni célok megvalósítása érdekében támogatjuk együttműködésünkkel, szakmai segítségünkkel.



MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egy részről **Pusztadobos település önkormányzata**(továbbiakban: önkormányzat), illetve a **Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület**, 4800. Vásárosnamény, Rákóczi u.29. (továbbiakban: tűzoltó egyesület) együtt: felek között – a 2011. évi CLXXXIX , valamint a 2012.évi CVI. törvényekben foglaltak figyelembe vételével - a település védelme érdekében.

- 1.) Ennek érdekében - a 2011.évi CLXXXIX törvény 13.§ 12.sor valamin t a 2012.évi CVI. törvény 13.§.1. bekezdésében biztosított lehetőség alapján – a felek megállapodnak, hogy a településen a tűzoltási, műszaki mentési feladatok ellátásában a tűzoltó egyesület közreműködik.
- 2.) A tűzoltó egyesület vállalja, hogy riasztás esetén a rendelkezésre álló erőkkel és eszközökkel haladéktalanul elindul és szükség szerint beavatkozik.
- 3.) Az önkormányzat az 1.pontbeli cél magvalósítása érdekében a tűzoltó egyesületet támogatásban részesíti.
- 4.) A támogatás mértéke 90.000.-Ft, azaz kilencven ezer forint, amely 2020.évre vonatkozik és az önkormányzat 2020.június 30.-ig átutal az OTP vásárosnaményi fiókjánál vezetett **11744065-20103868-00000000** számú számlára.

Amennyiben valamely kötelezettséget vállaló a megállapodásban foglaltakat nem teljesíti, úgy a másik szerv kötelezettsége is megszűnik.

A megállapodást a felek kölcsönös megegyezéssel szükség szerint módosíthatják.

Az anyagi támogatás címén befizetett összeg csak tűzvédelmi feladatok ellátása érdekében használható fel.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkori hatályos tűzvédelmi és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A megállapodást a felek képviseletében jóváhagyólag írjuk alá.

Kelt: **Pusztadobos, 2020.....**

.....
Szabó Barnabás ÖTE elnök

.....
Polgármester

.....
Kóróczki László ÖTE parancsnok

.....
Jegyző

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (....)
határozata

a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel kötendő megállapodásról

A Képviselő-testület

- 1) **dönt arról**, hogy a település védelméről való gondoskodás céljából megállapodást köt a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel.
- 2) **dönt arról**, hogy a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesületet a cél megvalósítása érdekében 90.000,- Ft, azaz kilencvenezer forint támogatásban részesíti a 2020. évben.
- 3) **Felhatalmazza** a Polgármestert a megállapodás aláírásra.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Dani Attila polgármester

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2019. év

Pusztadobos

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ	5
1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások	5
2. A szolgáltatás jogalapja	6
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	6
1. Műszaki terület beszámolója	6
1.1 Vízzolgáltatás	6
1.2 Csatorna szolgáltatás	9
1.3 Rendkívüli események	12
1.4 Működtető eszközállomány fejlesztése	13
2. Értékesítési terület beszámolója	13
2.1 Ügyfélszolgálat	13
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	15
2.3 Számlázás	15
2.4 Kintlévőség kezelés	16
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	16
3. Gazdasági terület beszámolója	16
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	16
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása	17

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2019. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Pusztadobos a Keleti Régió belül a Vásárosnaményi Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Nyírmada, Vízműtelep 04 szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A település nem rendelkezik önálló vízműteleppel, ivóvízellátása Nyírmada vízműtelepéről történik. A vízműtelep képes az előírt határértékeket betartva, a megfelelő minőségű ivóvizet szolgáltatni. Üzemeltetési probléma nem fordult elő, az ivóvízellátás folyamatosan biztosított volt. A 2019. évben elkezdődött a Nyírmada vízműtelep előtti elosztóaknában 3 db NA200-as tolózár cseréje, mely felújítási munka befejezése áthúzódik 2020-ra.

Az ivóvízhálózat működése stabil, de sérülékeny. Az előregedett vas – és azbesztcement csöveknek cseréje, a hálózat rekonstrukciója szükséges.

Az elmúlt időszakban elvégzett GFT-s feladatok, a csomóponti felújítások növelték az ellátás biztonságát. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatként a vízhálózaton Ságvári u. végén és Bocskai u. végén lévő, tűzcsapok cseréje valósult meg.

A település önálló szennyvíztisztító teleppel nem rendelkezik, szennyvizét a nyírmadai szennyvíztisztító telep fogadja.

A szennyvíztisztító telep zárt tereiben jelentkeznek a szennyvíz korrozív hatásai, melyek a gépeket, berendezéseket és az épületet is károsítják. A beton medencék állapota folyamatosan romlik, betonleválások tapasztalhatók. A problémát a kiegyenlítő medence esetén már kezeltünk, de a többi medence esetén is számítanunk kell rá.

A szennyvíztisztító telepen 2019. évben az alábbi fejlesztések valósultak meg:

- Rács felújítás.
- Födém megerősítés, medence bélelés.
- Vegyszerbekeverő tartály.

A szennyvízátemelők a szennyvíz korrozív hatásai és a szennyvízben lévő szilárd anyagok károsító hatásai miatt jelentős terhelést kapnak, állapotuk a karbantartások, javítások ellenére gyorsan romlik.

A csatornahálózaton az előírányzott szivattyúk felújítási munkái, illetve pótlása (1 db) áthúzódik feladatként 2020. évben teljesül.

A település szennyvízelvezető hálózatának átemelő műtárgyai felújításra szorulnak, a műtárgyak gépészeti szerelvényei (nyomóvezetékek) elkorrodáltak, a visszacsapó szelepek, szivattyútalpak és a tolózárak előregedtek, elkoptak, nem látják el a funkciójukat megfelelően. A szennyvízátemelők gépészeti szerelvényeinek és elektromos egységeinek cseréje ütemterv szerint valósul meg.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	286 000
Használati díj - szennyvíz ágazat	1 014 000
Használati díj összesen:	1 300 000

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	771 750
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	6 111 909
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	6 883 659

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád, Pest), 254 településen, több mint 700 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járunk hozzá.

A lakossági víz- és szennyvíz-szolgáltatási díjak 2012 évben történt befagyasztása, a rezsicsökkenés, valamint a tendenciaszerűen csökkenő vízfogyasztás ellensúlyozása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt fektetünk az üzemeltetés hatékonyságára, mindemellett a felhasználói elégedettség növelésére. Kiemelt figyelmet kap munkatársaink megfelelői szakmai fejlődésének és képzésének támogatása, valamint az elavult, gazdaságtalanul működő eszközök folyamatos cseréje is.

Az általunk végzett szolgáltatások színvonalának emelése, valamint a hatékonyabb működés érdekében az elmúlt években szervezeti átalakításokat, fejlesztéseket hajtottunk végre. Ennek eredményeként három igazgatóság (Műszaki-, Gazdasági-, Stratégiai Igazgatóság) és öt főmérnökség (Operatív-, Állami Létesítmények-, Keleti Régió-, Középső Régió-, Nyugati Régió Főmérnökség) jött létre.

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye 132 településén a mátészalkai központtal működő Keleti Régió Főmérnökség 291 felkészült, szakképzett munkavállalója tevékenységével biztosítja a víz-szolgáltatást, szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást. A Főmérnökség jogszabályoknak és társasági belső szabályozásoknak megfelelő munkájának koordinálását a 10 fős főmérnöki team végzi, az egyes szakágak (víztermelési-, vízhálózati-, szennyvízágazat) egységes szakmai irányításával.

Az üzemeltetési-, karbantartási-, hibaelhárítási-, felújítási területi feladatokat közvetlenül a Főmérnökségen belül kialakított három üzemmérnökség (Fehérgyarmati-, Mátészalkai-, Vásárosnaményi Üzemmérnökség) állományába tartozó kollégáink végzik.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására is odafigyeltünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat igyekeztük időben kommunikálni a Felhasználók felé, erre a jövőben még inkább törekedni fogunk. A nem konkrét eseményhez kötött aktuális, hasznos információkat a sajtón keresztül vagy közvetlenül a Felhasználókhoz szólva számlalevélhez csatolva, sőt - a még jobb láthatóság kedvéért -, volt, hogy a borítékon feltüntetve juttattuk el a lakosokhoz.

Mivel Társaságunk kiemelten fontosnak tartja környezetünk védelmét, ezért e témakörben Felhasználóinkat többféle fórumon (közösségi oldalakon, médián keresztül, rendezvényeken való kitélepülésen, iskolai-óvodai előadásokon) igyekeztük megszólítani. Reméljük, vízvédelmi felhívásunk, téli vízmérő elfagyás elleni felhívásaink minél több lakoshoz eljutottak 2019-ben, szemléletformáló tevékenységünket 2020-ban is folytatjuk.

A lakosok más módon is találkozhattak a TRV Zrt. munkatársaival, eszközeivel: lajtos kocsikkal, párapukkkal igyekeztünk több településen is elviselhetőbbé tenni a nyári forró hónapokat.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. idén ünnepli megalakulásának 50. évfordulóját. Az elmúlt évtizedek alatt felhalmozott üzemeltetési és szakmai tapasztalatnak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseknek, informatikai beruházásoknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és Pusztadobos Község Önkormányzata között, 2012. július 14. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2019. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízzolgáltatás

Ellátandó népesség: **1.539 fő** (2019.01.01. KSH adat)

Pusztadobos település vízellátását az alábbi víziközmű-rendszer biztosítja:

- NYM-IV megnevezésű víziközmű-rendszer: Nyírmada vízműtelepről történik Nyírmada, Pusztadobos települések ivóvízellátása.

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

Nyírmada vízmű

Mértékadó kapacitás: 1000 m³/d.

A mélyfúrású kútból kitermelt nyersvíz vízkezelés után a kezelt-víz tároló medencékbe kerül, majd hálózati szivattyúk juttatják a települési ivóvízhálózatba, illetve a magas-tárolóba. A nyersvízben lévő vastartalom feloxidálása szabályozott levegő-beadagolással biztosított. Az oxidációs levegő beadagolása automatikus, a kútszivattyúkkal együtt indul és áll le. Az oxidációs kompresszor üzeme a légtartályról nyomás vezérelt. A levegőbe adagolás a vasvegyületek feloxidálása és a határérték feletti metángáz kiszellőztetése mellett a mangántalanítási feltételekhez szükséges oldott oxigén szintet is biztosítja. A nyersvízbe történő légbekeverés után a víz légkiválasztó tartályba kerül, melynek légtelenítőjén a metán és egyéb főlös gázok a szabad légterbe kerülnek kivezetésre.

Az arzenit – arzenát oxidációhoz kálium – permanganát (KMnO₄) oldatot adagolnak. A vegyszereket oldó-adagoló tartályokból szabályozott mennyiségben, automatikusan vezérelt adagoló szivattyúk juttatják a szűrők előtt a nyersvízbe. Az adagolószivattyúk a kútszivattyúkkal együtt automatikus indulnak el és állnak le.

A vegyszer-beadagolással előkezelt víz tisztítása a párhuzamos kapcsolásban üzemelő két-két víz – és levegőöblítéses egyrétegű arzén- vastalanító, majd mangántalanító szűrőkön történik meg.

A vízkezelési technológiában kialakuló nitrifikációs folyamatok hatására az ammónium-koncentráció is lecsökken, nitritképződés nélkül nitráttá oxidálódik. A szűrők visszaöblítése a kezelt-víz tároló medencéből öblítő szivattyúval és levegővel történik. A hálózati szivattyúk üzemét a víztoronyban elhelyezett nyomásérzékelő vezérli. A kezelt- vízbe a tároló medencékbe vezetés előtt a csírátlanításhoz nátrium – hipoklorit oldatot adagolnak, a kútszivattyúkkal együtt indítva, leállítva (utóklór I.). A medencékben a vízfogyasztástól függően változó a tartózkodási idő, a kezelt-vízbe való fertőtlenítőszer adagolással nem követhető úgy, hogy a hálózati ivóvízben mindig megfelelő legyen a maradék klórtartalom, ezért szükség esetén a hálózatba kiadott ivóvízbe további fertőtlenítőszert adagolnak, ellenőrzött, szabályozott módon (utóklór II.), a hálózati szivattyúk üzemével párhuzamosan, mennyiségarányosan.

A vízkezelő technológia üzemét folyamatirányító PLC vezérli, mely tetszőleges öblítési gyakoriság és szűrőöblítési menetrend beállítását teszi lehetővé.

A szűrőöblítő vizek ülepitését iker kialakítású vasiszap ülepitő medence biztosítja. Az ülepitő medencéből túlfolyó víz földmedrű árokba kerül bevezetésre.

Vízműtelep állapot jellemzése:

A Nyírmadai vízműtelep a Beregi Ivóvízminőség-javító projekt keretében 2015-ben teljes technológiai rekonstrukción esett át. A telep korszerű berendezésekkel lett felszerelve, és PLC által vezérelt irányítástechnikát valósítottak meg.

A vízműtelep képes az előírt határértékeket betartva, a megfelelő minőségű ivóvizet szolgáltatni. A vízműtelepi gépek, berendezések vonatkozásában az előírt karbantartási munkák folyamatosan elvégzésre kerültek.

A hálózati szivattyúkat csak a vízmű telepi nyomás alapján lehet működtetni, amely viszont folyamatosan ingadozik a vízelvétel függvényében, valamint a hálózati szivattyúk által létrehozott nyomással is módosul. A hálózati szivattyúk alacsony hálózati nyomás esetén elkezdenek kavitálni, ha a kimenő víz mennyisége meghaladja az 1000l/perc –et, így azokat az eszköz védelme érdekében csak alacsonyabb sebességgel lehet használni.

A technológiai megfelelőség érdekében az ELKE Kft árajánlatot adott a kavitáció és a víztorony bejelzésre 2019.11.29.-én /190129AA/ Ügyszámon.

Vízhálózat állapot jellemzése:

Az ivóvízhálózat működését tekintetve stabil, de nagyon sérülékeny. Ez köszönhető egyrészt a kivitelezéskor alkalmazott vas – és azbesztcement csöveknek, illetve a hálózat közel 42 éves korának. Rövidesen időszerű lesz a hálózat rekonstrukcióját, a csővezetékek cseréjét elvégezni. Az elmúlt időszakban elvégzett Beregi Ivóvízminőség-javító program és a GFT-s feladatok, a csomóponti felújítások nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy egy esetleges hibaelhárítás során minél kisebb területen legyen kizárva vízfelhasználó a szolgáltatásból.

2019. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

MEGNEVEZÉS	ME.	2019.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	-
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	3
Vízhálózat csőtörés javítások	db	46
Rendkívüli események	db	1

Vízműtelep felújítási/beruházási munkák:

A Nyírmada vízműtelep vonatkozásában 2019. évben bérleti díj terhére felújítás nem történt.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A Nyírmada vízműben az alábbi szivattyúk, berendezések kerültek javításra külső vállalkozó által Társaságunk költségére:

Szivattyú, berendezés típusa	Gyári szám
Atlas Copco LF7-10UV BM	851588
Calpeda 6SDX 46/9	2018020407

A vízműtelepen az alacsonyítórozó takarítását és fertőtlenítését tervszerűen elvégeztük tavasszal és ősszel, illetve külső partner segítségével a víztorony belső fertőtlenítő takarítása is megtörtént.

Alacsonyítórozó takarítása: 2019.03.25. és 2019.10.21.

Víztorony viharkár utáni javítása és fertőtlenítő takarítása: 2019.08.28.

A vízműtelepen elvégzésre került minden karbantartási munka, ami az üzembiztos és megfelelő működéshez szükséges, a kisebb-nagyobb meghibásodások időben és szakszerűen elhárításra kerültek. Az üzemeléshez szükséges technológiai eszközök, berendezések (légtartályok, légkiválasztók, kondenzvíz tartályok, légbekeverő idomok) kitakarítása, fertőtlenítése megtörtént.

Vízhálózat felújítási/beruházási munkák:

2019-ben a jóváhagyott GFT-hez kapcsolódóan rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatként a vízhálózat vonatkozásában elvégzésre került a Pusztadobos, Ságvári u. végén és Bocskai u. végén lévő, DN80 FA tűzcsapok cseréje FF-re. Továbbá 2019. évben elkezdődött a Nyírmada vízműtelep előtti elosztóaknában 3 db NA200-as tolozár cseréje, mely felújítási munka befejezése áthúzódik 2020-ra.

Vízhálózat karbantartási munkák:

A településen a vízellátottság teljes körű. A felhasználók ivóvízzel szembeni elvárásait és az alapszolgáltatás technikai eszközeinek működési biztonságát szem előtt tartva, a társaság nagy figyelmet fordít az ivóvízellátást szolgáló eszközök üzemképességének szinten tartására. Társaságunk legfontosabb feladata és fő célkitűzése, hogy ellátási területén minden nap biztosítsa a kifogástalan minőségű, szükséges mennyiségű és nyomású ivóvizet a lakosság, továbbá a térségben működő ipari, kereskedelmi és mezőgazdasági létesítmények, valamint az intézmények számára.

A tűzoltó-vízforrások üzemképességéről, megközelíthetőségéről, fagy elleni védelméről, az előírt rendszeres ellenőrzésekről, karbantartásokról, javításokról vízhozam mérésekről a hatályban lévő OTSZ 54/2014. (XII. 5.) BM rendeletben foglaltak szerint gondoskodtunk.

A település területén működő közkifolyókról történő szolgáltatás rendben zajlott. Előírás szerinti laborvizsgálatokkal ellenőrzött minőségben biztosítottuk az ivóvíz szolgáltatást. A közkifolyók karbantartását, a szükséges javításokat szintén elvégeztük.

A hálózaton történt hibaelhárításokat igyekeztünk lehetőség szerint rövid idő alatt szakszerűen elvégezzük, így biztosítva folyamatos ivóvíz szolgáltatást. Nagyobb figyelmet fordítottunk a hibaelhárítások utáni útburkolat helyreállítási munkákra (betonozás, térkövezés, aszfaltozás).

A hálózat mosatások, illetve csőhálózat fertőtlenítések az éjszakai, illetve nappali órákban rendben megtörténtek.

Pusztadobos	szivacsos	2019.04.15
Pusztadobos	szivacsos	2019.11.11

Szolgáltatott víz minősége:

A szolgáltatott ivóvíz minőségét kétheti gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek szerint továbbra is az érvényes akkreditációval rendelkező Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgáló Laboratóriuma végzi.

A településeken szolgáltatott ivóvizek megfelelnek a 201/2001. (X.25.) Kormányrendeletben előírt minőségi követelményeknek. Néhány esetben volt kémiai paraméter (mangán) és mikrobiológiai határérték túllépés (telepszám 22°C-on). A pozitív vízminta eredmény esetén az azonnali beavatkozásokat elvégeztük, kontroll mintavétellel igazoltuk a beavatkozás hatékonyságát.

A vizsgálati eredmények kiértékelését követően pozitív vízminta esetén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv Közegészségügyi Osztálya felé azonnali jelentési kötelezettségünknek eleget teszünk, valamint a negatív vizsgálati eredmények jelentését a negyedéves jelentési határidőig megtesszük.

Vízmérőcserék:

A településen a vízmérővel felszerelt felhasználási helyek száma 490 db. 2019-ben a lejárt hitelesítésű vízmérők mennyisége lakossági és közületi felhasználók tekintetében 18 db aknás főmérő volt. Elmondható, hogy a jelenlegi vízmérő állomány hitelessége Pusztadoboson 99%-os. Sajnos 4 felhasználó esetében a levélben történt megkeresés ellenére sem sikerült az ingatlanra való bejutás, ezért ott nem tudtuk lecserélni a vízmérőt. Társaságunk elsődleges szempontjai közé tartozik a vízfogyasztás hiteles mérőkkel való mérése a felhasználók felé történő pontos és megbízható elszámolás fenntartása.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Pusztadobos település esetében a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást az alábbi víziközmű-rendszer biztosítja:

- NYM-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer: Nyírmada szennyvíztisztító telepre érkezik tisztítás céljából a Nyírmada, Pusztadobos települések csatornahálózatán összegyűjtött szennyvíz.

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

A szennyvíztisztító telep eleveniszapos biológiai technológiával rendelkező telep.

A technológia alapegysége anaerob, anoxikus medencékből, valamint növényekkel betelepített eleveniszapos, sorba kapcsolt levegőztetett medencékből továbbá a hagyományos szennyvíztisztítási technológiákban használatos utóülepítőből, biológiai szűrő-utótisztítóból, iszapsűrítőből, fertőtlenítőből, továbbá iszapvíztelenítő-gépből áll.

A technológiai sor kiegészül a szennyvíztisztítási gyakorlatban alkalmazott mechanikai előtisztító fokozattal és a biológiai rendszer egyenletes terhelésének érdekében puffer medencével. A gépészeti berendezések együttes működését a központi számítógépre beérkező adatok alapján az erre a célra kifejlesztett program végzi.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapot jellemzése:

A szennyvíztelep és a csatornahálózata a 2002-ben épült. A csatornahálózat elválasztott rendszerű. Az ingatlanokon keletkező szennyvíz 24 db átemelőn keresztül jut a Nyírmada szennyvíztisztító telepre.

A szennyvízátemelők a szennyvíz korrozív hatásai és a szennyvízben lévő szilárd anyagok károsító hatásai miatt jelentős terhelést kapnak, állapotuk gyorsan romlik a karbantartások, javítások ellenére.

A szennyvíztisztító telep zárt tereiben is jelentkezik a szennyvíz korrozív hatásai, melyek a gépeket, berendezéseket és az épületet is károsítják. A beton medencék állapota folyamatosan

romlik, betonleválások tapasztalhatók. A problémát a kiegyenlítő medence esetén már kezeltünk, de a többi medence esetén is számítanunk kell rá. Folyékonyhulladék beszállítása a telepre heti rendszerességgel történik.

2019. évi csatornaszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Me.	2019.
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	4
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	-
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	208
Rendkívüli események	db	1

Szennyvíztelep felújítási/beruházási munkák:

A Nyírmada szennyvíztisztító telepen 2019. évben a rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok keretében az alábbi fejlesztések valósultak meg a bérleti díj terhére:

- Nyírmada szvt. Rács felújítása.
- Nyírmada szvt. Födém megerősítés, medence bélelés.
- Nyírmada szvt. Vegyszerbekeverő tartály csere.

A szennyvíztelepen az alábbi szivattyú került javításra külső vállalkozó által a bérleti díj terhére:

Szivattyú típusa	Gyári szám
KSB Amarex FGO-210/024	2-L27-942597

Szennyvíztelep karbantartási/javítási munkák:

A 2019. évben a szennyvíztisztító telep vonatkozásában üzemeltetett berendezések (iszapvíztelenítő, légfűvő berendezések, vegyszerszivattyú) terv szerinti karbantartása megtörtént.

A Nyírmada szennyvíztelepen 2019. évben az alábbi szennyvízszivattyúk kerültek javításra külső vállalkozó által Társaságunk költségére:

Szivattyú típusa	Gyári szám
KSB AMAREX S-50-160	2-L27-942594
Nocchi 800/18	17026
Nocchi PrioX 600/13	70315
AQS vegysz. szivattyú	207884
Flygt 3102.180	8320689
KSB Amarex F65	2-27942595
Nocchi 800/18	Z847148
KSB AVE Porter -501	39017100
KSB Amarex S50	2-L27-942594
Nocchi 800/18	Z847139
KSB AMAMIX	29140604
Kontroll AKC 20.250	220317

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

Pusztadobos csatornahálózata vonatkozásában 2019. évben szennyvízszivattyú felújítás nem történt a bérleti díj terhére.

Pusztadobos csatornahálózata vonatkozásában 2019. évben a jóváhagyott GFT-ben szennyvízátemelők szivattyúinak felújítása, pótlása (1 db) volt előirányozva. A szennyvízátemelő szivattyú beszerzése, cseréje áthúzódó feladatként 2020. évben teljesül. A település szennyvízelvezető hálózatának átemelő műtárgyai felújításra szorulnak, mert a műtárgyak gépészeti szerelvényei (nyomóvezetékek) az idő folyamán elkorrodáltak, a visszacsapó szelepek, szivattyútálpak és a tolózárok előregedtek, elkoptak, nem látják el a funkciójukat megfelelően. A szennyvízátemelők gépészeti szerelvényeinek és elektromos egységeinek cseréjét folyamatosan ütemezzük és végezzük.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

Pusztadobos csatornahálózata vonatkozásában 2019. évben 11 db. szennyvízszivattyú került javításra külső vállalkozó által Társaságunk költségére:

Szivattyú típusa	Gyártási szám
Kontroll AKC 20.250	
Flygt 3126.180	220318
Nocchi Priox 600/13	Z847211
Nocchi Priox 600/13	170932
Kontroll AKC 02.210	Z847119
Flygt 3126.180	202300
Nocchi 800/18	Z847211
Nocchi Priox 600/13	Z847247
Nocchi 800/18	Z847244
Kontroll AKC 02.210	Z847243
KSB Amarex F-65 -160	202304
	942596

A szennyvízelvezetés a településen nem minden esetben mondható zavartalan. A hálózat fenntartását a térségben 3 fő látja el munkaidőben, munkaidőn túl készenléti szolgálattal folyamatosan működtetik. 2019 évben 209 db dugulás elhárítást végeztek munkatársaink. A dugulásokat többnyire a szennyvízcsatornába bejutó idegen anyag (rongy, nedvestörő, műanyag flakon stb.) okozta.

Dolgozóink 2019. év május, illetve szeptember hónapokban elvégezték a szennyvíz átemelők tervszerű mosatását, mely eredményeként csökkent az átemelőkben lévő szennyvíz szivattyúk meghibásodásának száma. Az átemelő aknák takarítását és hálózatmosatást tervszerűen és igény szerint is végeztük, különös figyelmet fordítva a (Kossuth utca, Petőfi utca, Rákóczi utcai szakaszokra.) Esetenként az üzemeltetési területen, külső vállalkozó került bevonásra a nagy átemelők takarítása miatt. Különös figyelmet szentelve a közúti járműforgalom zavartalan fenntartására és a balesetek elkerülésére.

A hatékonyabb üzemeltetés érdekében célszerű lenne a településen üzemelő átemelők bejelző rendszerét „egy úgynevezett távfelügyeleti rendszert kiépíteni,” ezáltal a hibaelhárítási reakcióidők is kevesebb lenne, nagyfokú üzemeltetési biztonságot nyújtana és a szennyvízhálózati üzemeltetési költségek is csökkenek.

Tisztított szennyvíz minősége:

Társaságunk a tisztított szennyvíz minőségét rendszeres vízvizsgálatokkal ellenőrizi, mely vízvizsgálatok akkreditált körülmények között folynak és a Területi Vízügyi Hatóságot is tájékoztatjuk a vizsgálati eredményekről. A hatóság a vízvizsgálati eredmények alapján (az

érvényes határértékekkel összehasonlítva) megállapítja a vízszennyezési bírság összegét, mely a tisztított szennyvíz egyes összetevőinek határérték feletti mennyiségéből adódik. A fizetendő vízszennyezési bírság 30%-át a területileg illetékes önkormányzat részére utalja át Társaságunk.

Nyírmada szennyvíztisztító telepen néhány esetben történt határérték túllépés a 2019. évben. A szennyvíztisztító telepen előfordultak olyan jellegű meghibásodások, amelyek a tisztítási hatékonyságot csökkentették, így határérték túllépésekhez vezettek.

A 2019. évi szennyvízbírságokról még nincs információnk, mert azt a hatóság 2020. év végén fogja kivetni. A szennyvízbírságok az előző 2017-2018 évben az alábbiak szerint alakultak:

A szennyvíztisztító telep vízszennyezési bírságai 2017-2018.					
Év	Fizetendő	Teljes bírság	Önkormányzat részére utalták 30%	Csökkenés (Kedvezmény)	Megjegyzés
2017.	2 000 379 Ft	2 000 379 Ft	600 114 Ft	-	Meghibásodások hátráltatták az üzemeltetést.
2018.	1 547 826 Ft	1 547 826 Ft	464 348 Ft	-	Meghibásodások hátráltatták az üzemeltetést.

Látható, hogy az utóbbi két évben a telep vízszennyezési bírságot kapott. A bírság összege a 2018. évben közel negyedével csökkent. A 2018. év során több fontos javítást, karbantartást, felújítást is elvégeztünk, melyek hozzájárultak ahhoz, hogy a telep nagyobb hatékonysággal üzemelhessen. A 2019. évben is több javítást, felújítást hajtottunk végre a hatékonyabb üzemelés érdekében pl.: gépi rács felújítás, iszapprés keverőtartály felújítás.

A 2020. évben további hatékonyságnövelő módszerekkel próbálkozunk, jelenleg is folyik különböző vegyszerek tesztelése, melyek a technológiai folyamatokat segíthetik megfelelő hatékonysággal működtetni.

A 2019. évben a 2018. évhez hasonló mértékű, de attól inkább alacsonyabb összegű bírság várható a vizsgálati eredmények alapján. A konkrét bírságösszegeket csak 2020. év végén közli a hatóság határozatában.

A szennyvíztisztító telep működési hatékonyságát legjobban a teljes bírságösszeg nagysága írja le, melyet a vízvizsgálati eredmények alapján számít ki a hatóság. (Minél kisebb a teljes bírság összege annál jobban, hatékonyabban működik a telep.) Jelen esetben a hatóság kedvezményt - mely csökkentené a teljes bírság összegét - nem alkalmazott.

1.3 Rendkívüli események

Az üzemeltetési tevékenységünket illetően 2019. évben egy jelentős, rendkívüli esemény történt. 2019.06.27-én kora délután hatalmas, pusztító erejű vihar csapott le Szabolcs- Szatmár-Bereg megyére. A vihar a Nyírmadai üzemegység egész területét érintette.

A vihar következtében megrongálódott elektromos hálózatok miatt több általunk üzemeltetett vízmű- illetve szennyvíztisztító telep, valamint szennyvízátemelők maradtak áramellátás nélkül, illetve a telepek megközelíthetősége okozott jelentős ideig gondot, amelyek próbára tették munkatársainkat.

A munkatársaink szakmai hozzáértésének, példaértékű hozzáállásának, a vihar elvonulása utáni megfeszített folyamatos nappali és éjszakai munkájának (2019.06.30-án estéig), illetve az átcsoportosított működtető eszközöknek (mobil áramfejlesztők, szippantó gépjárművek)

köszönhetően a felhasználók nem tapasztaltak vízhiányt, a szennyvizek településekről történő elvezetését biztosítottuk, az üzemeltetésből adódóan szennyvízelöntés sehol nem történt.

A vihar elvonultával a kollégák azonnal megkezdtek a hibák feltárását és a keletkező akadályok leküzdését. Nyírmada és Pusztadobos vízellátásáról és szennyvízelvezetéséről kellett elsősorban gondoskodtunk. Ahhoz, hogy eljussunk a Nyírmada vízmű-, illetve szennyvíztisztító telepre, 2 munkagéppel szabadítottuk meg a 41-es számú közlekedési főutat az úttestre borult fáktól, megelőzve a Katasztrófavédelmet, illetve Közútkezelőket. A Nyírmada vízmű telepen áramfejlesztők beüzemelésével, ún. kevert vízzel (szűrt és nyers víz) biztosítottuk a lakosság számára a vizet (Kezdetben az alacsonyítórozók és a víztorny tele voltak, a torony szolgáltatta a megfelelő nyomást). A vízműtelepen 2019.06.28-án estétől szakaszosan biztosított volt az áramellátás, addig folyamatos felügyelet mellett áramfejlesztő üzemmel működött a telep. A vízműtelep szolgáltató általi folyamatos áramellátása 2019.06.30-án este 21.00 órától biztosított volt a telepen. A Nyírmada és Pusztadobos települési szennyvízátemelőkől a szennyvíz Nyírmada szennyvíztelepre történő elszállítását szippantó gépjárművekkel végeztük folyamatosan.

1.4 Működtető eszközállomány fejlesztése

Társaságunk 2019. évben a Baktalórántháza és Nyírmada Üzemegység üzemeltetési területére beszerzett 1 db kotró rakodó munkagépet és 1 db szippantó gépjárművet az esetlegesen előforduló hibák hatékony elhárítása és a tervszerű feladatok elvégzése érdekében. Társaságunk célja, hogy a működtető eszközállományunkat fejlesszük, a biztonságos, folyamatos szolgáltatás fenntartása érdekében további eszköz beszerzési beruházásokat hajtsunk végre.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Nyírmada, Vízműtelep 04. szám alatt. Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157

E-mail:

ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés:

www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap:

www.trvzrt.hu

Postacím:

5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:
<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

06-80/205-157 / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly károkat jelenthet az adott felhasználási helyen. Itt külön kiemelnénk a fagy elleni védelem fontosságát az őszi időszakban, és ezzel együtt a tavaszi felülvizsgálatot.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatónak váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történjen.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Csoportos beszédési megbízás:

A csoportos beszédési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.

A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

Online bankkártyás befizetés

Kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáción keresztül, a www.vizcenter.hu/trv oldalon is van lehetősége a számláinak kiegyenlítésére.

E-számla igénylése:

Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszédési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2019.
Lakossági	44 377
Közületi	6 364
Összesen	50 741

Szennyvíz (m ³)	2019.
Lakossági	41 192
Közületi	3 915
Összesen	45 107

Megnevezés	2019.
Ivóvíz bekötés szám	519
Szennyvíz bekötés szám	427

2.3 Számlázás

adatok ezer Forintban	
Bevételek	2019.
Ivóvíz ágazat	
Lakosság	6 953
Közület	584
Ivóvíz egyéb bevétel	-
Ivóvíz ágazat összesen	7 537
Szennyvíz ágazat	
Lakosság	4 812
Közület	593
Szennyvíz egyéb bevétel	-
Szennyvíz ágazat összesen	5 405
Árbevétel összesen	12 942

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban		
Kintlévőségek alakulása 2019. 12. 31.	lakosság	közület
30 napon belül	-	-
31-60 nap	417	2
61-90 nap	-	-
91-180 nap	547	1
181-365 nap	814	-
366 napon túl	1 376	-10
Összesen	3 153	-7
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	3 146	

adatok ezer Forintban	
Kintlévőségek	2019.
Lakosság	3 153
Közület	-7
Összesen	3 146

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

Megnevezés	2019.
Leolvasás	746
Diktálás	228

3. Gazdasági terület beszámolója**3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei**

adatok ezer Forintban	
Nem saját eszközön végzett javítások	2019.
Ivóvíz hálózat javítás költsége	83
Ivóvíz kezelés javítás költsége	-
Szennyvíztelep javítás költsége	-
Szennyvízhálózat javítás költsége	1 345
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	1 428

Nem saját eszközön végzett felújítások		adatok ezer Forintban
		2019.
Ivóvíz felújítás összege		6 436
Szennyvíz felújítás összege		448
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen		6 884

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

Megnevezés		adatok Forintban
		Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat		286 000
Használati díj - szennyvíz ágazat		1 014 000
Használati díj összesen		1 300 000

Megnevezés		adatok Forintban
		Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat		771 750
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat		6 111 909
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen		6 883 659

Ivóvíz ágazat

Megnevezés	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
Pusztadobos, Petőfi S.u.1.sz. teljesítmény bővítés	9420016603	2019.01.25	324 000 Ft
Pusztadobos Ságvári u végén és Bocskai u végén NA 80 Fa tűzcsap cseréje FF-re. GFT keretében.	9420014778	2019.12.17	447 750 Ft
Összesen:			771 750 Ft

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (.... ..)

határozata

**az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására
pályázat benyújtásáról**

A Képviselő testület:

- 1) **döntött arról**, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázatot nyújt be.
- 2) **A pályázat alcélja:** Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- 3) A fejlesztés összköltsége: 9 764 560,- Ft.
Az igényelt támogatás mértéke: 8 299 876,- Ft.
A szükséges saját forrás összege: 1 464 684,- Ft, melyet az Önkormányzat saját bevételeinek terhére biztosít.
- 4) **Felhatalmazza** a Polgármester a pályázat benyújtására, valamint a szerződések megkötésére.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2020. július 10.

Ilki Közös Önkormányzati Hivatal
Pusztadobosi Kirendeltség
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.
Telefon: 45/ 710-182
Fax: 45/ 710-189
E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com

Ügyiratszám: P/622-4/2020

Készítette: Németh Bettina családsegítő
Smajda Jánosné igazgatási ügyintéző

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Beszámoló a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében előírtak szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról átfogó értékelést készít a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal.

A 2019. évre vonatkozó értékelést az alábbiak szerint terjesztem elő :

1. A település demográfiai mutatói:

<i>Allandó lakosok száma 2019 évben:</i>	<i>1542 fő</i>
<i>0-18 évesek száma:</i>	<i>360 fő</i>
<i>Ebből:</i>	
<i>0-3 éves korig</i>	<i>63 fő</i>
<i>4-7 éves korig</i>	<i>74 fő</i>
<i>8-14 éves korig</i>	<i>135 fő</i>
<i>15-18 éves korig</i>	<i>88 fő</i>

A lakosság összetétele etnikailag és felekezetiileg vegyes.
A magyar és roma lakosság aránya, körülbelül 40-50 %.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

Az önkormányzat rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben **202** gyermeket részesített.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	összesen
------------	-----	-----	------	-------	-----	----------

Gyermekek száma	29	31	88	45	9	202
-----------------	----	----	----	----	---	------------

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult személyek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor:

az öregségi nyugdíj legkisebb összegének felét nem éri el	az öregségi nyugdíj legkisebb összegének fele, illetve annál több, de az öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem éri el	az öregségi nyugdíj legkisebb összegét elére, de annak 10%-át nem haladja meg	az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át meghaladja, de annak 140%-át nem haladja meg	Összesen
26	119	56	1	202

Gyermekevédelmi kedvezményben részesült családok számának megoszlása a gyermekek száma szerint:

1 gyermekes	30 család
ebből egyedülálló szülő:	10 család
2 gyermekes	26 család
ebből egyedülálló szülő:	11 család
3 gyermekes	16 család
ebből egyedülálló szülő:	6 család
4 vagy 5 gyermekes	14 család
ebből egyedülálló szülő:	2 család
6 vagy annál több gyermekes szülő:	1 család
ebből egyedülálló szülő:	0 család

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők közül hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet 185 gyermekre való tekintettel lett megállapítva.

Az ellátás megállapítását főként azok a családok kérték akik halmozottan hátrányos helyzetben élnek. Halmozottan vannak jelen a veszélyeztetettség okai (pld. a szülők alacsony iskolai végzettsége, elégtelen lakáskörülmény, szegénység, munkanélküliség, ingerszegény környezet, egészségkárosodottak, alkohol, csonka családban élnek, etnikai kisebbség).

Sorszám	Megnevezés		Tárgy év - ben nyilvántartásba vett	December 31-én nyilvántartottból korcsoport szerint					Dec. 31-én nyilvántartott
				0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb	
	a		b	c	d	e	f	g	h
01	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorú gyermekek száma *		202	29	31	88	45	9	202
02	Ebből (01-ből):	hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma	185						
03	Ebből (02-ből):	elutasított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma							
04	Ebből (02-ből):	egyéb ok miatt el nem bíralt, folyamatban lévő hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma							
05	Megállapított hátrányos helyzetűek száma		73	7	8	30	25	3	73
06	Ebből (05-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	59	6	6	24	21	2	59
07	Ebből (05-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottság miatt	8	1	1	3	2	1	8
08	Ebből (05-ből):	elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	6		1	3	2		6
09	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma**		112	22	20	50	177	3	112
10	Ebből (05-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	14	2	2	5	3	2	14
11	Ebből (05-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt							
12	Ebből (05-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskola végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	98	20	18	45	14	1	98

2019. évben két alkalommal, átlagosan **204 gyermek** részesült természetbeni juttatásban. Alapösszegű 6000 Ft-os Erzsébet-utalvány formájában átlagosan 23 gyermek, emelt összegű 6.500 Ft-os ellátásban átlagosan 181 gyermek részesült.

Településünkön a tavaszi szünidei étkeztetést 137 gyermek, a nyár szünidei étkeztetést 132, az őszi szünidei étkeztetést 107 gyermek, a téli szünidei étkeztetést 133 gyermek vette igénybe.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére pénzbeli támogatást nem állapítottunk meg.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Településünkön társulásban 2016. 01. 01. napjától társulásban működik a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. Pusztadobos községben Németh Bettina látja el feladatát.

Mint a jelzőrendszer tagja rendszeresen részt vesz a gyámhatóság munkájában, szakmai segítséget nyújt a védelembe vételhez, ideiglenes gyermekelhelyezésben, egyéb feladatokban. Időben eleget tesz javaslattevési kötelezettségének, rendszeres tájékoztatást nyújt végzett munkájáról.

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai

A szolgálat működési feltételeinek bemutatása (személyi-, tárgyi feltételek):

A gyermekjóléti szolgáltatást 2016. január 1-től az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal által alapított Ilki Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat területi irodája látja el Kisvarsány településen.

Fenntartó székhelye: 4566 Ilk, Bethlen Gábor u. 58.

Ellátási területe: Pusztadobos község közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárságú,

- állandó tartózkodásra jogosító személy igazolvánnyal rendelkező bevándorolt,
- a magyar hatóságok által menekültként elismert gyerekekre és fiatal felnőttekre, valamint szüleikre,
- a nem magyar állampolgárságú gyermek védelme érdekében, ha az intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

Személyi feltételek: A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait Németh Bettina egészségügyi szociális munkás, családsegítő szakember látja el. Ez a végzettség megfelel a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletében meghatározott előírásnak. Kinevezése határozatlan időre szól, heti 40 órában végzi a családsegítői feladatokat a gondozottak számának figyelembe vételével, a településen szerdai napon. A hét többi napján Pusztadobos községekben végez családsegítői feladatokat. Munkaköri leírással a családsegítő rendelkezik.

Helyettesítés:

A családsegítők látják el egymás helyettesítését.

Tárgyi feltételek: A szolgáltatás a Polgármesteri Hivatal épületében található. Az iroda bútorzata,

felszerelése megfelelő. Zárható szekrény, laptop, nyomtató és telefon rendelkezésére áll. Mobiltelefonnal a családsegítők rendelkeznek, így bármikor utolérhető. Az ügyfelek kulturált, fűthető helyen várakozhatnak ügyeik elintézéséig.

Az épület részben akadálymentesített. A bejáratnál rámpa van, azonban az épületben küszöbök találhatóak. A munkavégzéshez szükséges közlekedési eszközt Pusztadobos Önkormányzata biztosítja. Személyes biztonságot szolgáló eszközként kutyariasztót használ.

A család- és gyermekjóléti szolgálat célja:

A gyermekjóléti szolgálat 0-99 korosztállyal foglalkozik.

A család- és szolgáltatás kapcsán védjük a gyermekek érdekeit, biztosítjuk a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a gyermekek testi és lelki egészségét, a családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése.

Feladatunk a veszélyeztetettség megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
- a megfelelő, illetve az előírt személyekkel és intézményekkel való kapcsolattartás
- tájékoztatás egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokról, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében fontos:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munka (családgondozás), a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartás esetében.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében, a család- és gyermekjóléti központtal együttműködve:

- a családgondozás biztosítása- az otthoni nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához
- utógondozó szociális munka (továbbiakban: utógondozás) biztosítása – az otthoni nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

A segítség módjai:

- Egyéni esetkezelés, családgondozás, egyéni beszélgetés, tanácsadás,
- Tájékoztatás szociális juttatásokról, szolgáltatásokról, segítségnyújtás hivatalos ügyintézésben
- Rendszeres kapcsolattartás: családlátogatás és irányított találkozás formájában, a család működőképességének javítása, erősítése
- Kapcsolattartás, esetmegbeszélés jelzőrendszer tagjaival, más segítő szakemberekkel
- Adományok gyűjtése, továbbítása a rászoruló családok részére
- Az adott probléma szakmailag legmegfelelőbb szolgáltatásához, szakemberéhez történő irányítása: családgondozó, családsegítő, pszichológus, Nevelési Tanácsadó, egészségügyi intézmények, gyerekpszichiáter, önkormányzat, körzeti megbízott
- A kliensek problémamegoldó képességének erősítése, fejlesztése.

A család-és gyermekjóléti szolgálat által rendszeres gondozásban részesülők:

Az esetek nagy része nem a gyermek és a családja önkéntes jelentkezésével indul, hanem a jelzőrendszer tagja hívja fel a figyelmet a család problémájára.

Ilyenkor a segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti.

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. A családgondozás mindenkor a segítő kapcsolatra épül, melynek alapja a közös együttműködés. A család gondozásának filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. Azonnali változást és gyökeres problémamegoldást nem várhatunk, hiszen a családgondozás hosszú folyamat. A komplex jellegű segítő tevékenység a teljes családi rendszerre kiterjed, problémamegoldásának javítását szolgálja. A tevékenység maga széles körű, de a megoldásban az ún. „kis lépések” elve érvényesül. Csak olyan ütemben történik a haladás, ahogy a család képes az együttműködésre. Ennek alapja a család, az egyén értékrendje, amely ha különböző mértékben is, de ütközik a családgondozó által képviselt értékekkel, normákkal, ezért kezdetben csak olyan feladatokat tűz ki a Szolgálat, amely az ügyfél számára is fontos. Olyan normákat próbál közvetíteni felé, melyekkel ő maga is tud azonosulni, így felhasználható saját motiváltsága.

A 2019. évben alapellátásban gondozott gyerekek problémái: iskolai teljesítmény kudarca, magatartási zavar, viselkedési problémák (verekedés, csúnya beszéd a társakkal, tiszteletlenség felnőttel szemben), anyagi (megélhetési, lakhatási), gyermeknevelési. A problémát az iskola gyermekvédelmi felelőse és az osztályfőnök jelezte. Ennek okán a szolgálat felvette a kapcsolatot a szülőkkel, hogy velük megbeszélve, segítséget nyújtva a probléma megszűnjön.

Az észlelő – és jelző rendszer által küldött jelzések száma 2019-ben (halmozott adat):

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	15- ebből védőnői jelzés : 9
Köznevelési intézmény	68
Rendőrség	7
Járási hivatal gyámhivatala	14

Amennyiben a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátás önkéntes igénybevitelével megszüntetni nem lehet – a gyermek körül a problémák tovább súlyosbodnak, veszélyeztetettsége fennáll, a szülő és/vagy a gyermek nem együttműködő - tehát az alapellátás nem vezet eredményre, vagy attól eredmény nem várható, úgy kérelmezni kell a gyermek védelembe vételét.

2016. január hó 1. napjától a BEREGETŐT KFI Család- és Gyermekjóléti Központ vette át a hatósági intézkedést települési szinten csak az alapellátással ellátott családokkal foglalkozik a szolgálat.

A Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserének személyében a 2019-es évben többször történt változás. Forintosné Bereczki Linda esetmenedzser helyét újra Göncz- Nagy Tünde vette át. Személyes változások mindig problémát jelentenek, hiszen mind a klienskör, mind pedig az esetmenedzser számára okoz ez problémát. Az esetmenedzsernek újra és újra meg kell ismernie a családot, annak problémáit. Gyökeresen nem is tud a nevezett családok problémáival foglalkozni, hiszen olyan hamar történik személyi változás, hogy egyetlen esetben sem tud egy meghozott döntést szakmailag végig kísérni. A család részéről hasonlóképp érzékelhető a probléma, hiszen ők sem tudják melyik szakember által elmondott és előírt dolgokhoz alkalmazkodjanak.

Amennyiben sem az alapellátás sem a védelembe vétel nem vezet eredményre a gyermekvédelmi gondoskodás más formáját célszerű alkalmazni. Ebben az esetben a gyermek vagy fiatal ideiglenes hatályú elhelyezés alá kerül, melynek időtartama maximum 22 munkanap. Ha ez idő alatt a család helyzetét rendezni nem tudja, akkor kerülhet sor a nevelésbe vételre.

Nevelésbe vétel esetén a gyermek intézménybe kerül, vagy harmadik személyhez (rokon, családtag) esetleg nevelőszülőhöz. A családjához csak abban az esetben kerülhet vissza, ha a vérszerinti szülők a fennálló veszélyeztető tényezőket megszüntették.

Az adott évben nem volt egyetlen gyermek esetében sem ideiglenes hatályú elhelyezés.

A család- és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége:

	2016. év	2017. év	2018. év	2019.év
Alapellátásban gondozottak száma	69 fő	78fő	66 fő	71fő
Védelembe vett gyermekek száma	13 család	11 család	14 család	11 család
Utógondozás alatt állók száma	0 fő	3fő	6 fő	3 fő
Nevelésbe vettek száma	nem volt ilyen	nem volt ilyen	nem volt ilyen	nem volt ilyen

A szolgálatához forduló kliensek főbb hozott problémái a jelzések alapján:

Település	Probléma típusa
Pusztadobos	- gyermeknevelési probléma
	- higiénés probléma
	- családon belüli konfliktus
	- szülők közötti konfliktusos kapcsolat
	- elhanyagoló szülői magatartás
	- igazolatlan iskolai mulasztás
	- társadalmi normáknak nem megfelelő magatartás

A család- és gyermekjóléti szolgálatához beérkező jelzések száma és megoszlása (írásban, személyesen, telefonon) 2019-es éven:

Település	Felnőtt	Gyermek
Pusztadobos	21	65

Az éves gyermekvédelmi munka bemutatása, az észlelő-jelzőrendszer működtetése:

A településen a jelzőrendszer tagjaival jó az együttműködés. Több esetben sikerült közös eredményt elérni. A jelzések minden esetben írásban, esetjelző lapon- krízis helyzet esetén utólag történnek. A kapcsolattartás, az esetmegbeszélések rendszeresek. a 2018-as évben és 2019-ben a legnagyobb nehézséget az jelentette, hogy a család- és gyermekjóléti központ személyei feltételei gyakran változnak. A családok mire elfogadják, a személyét addigra újra megtörténik a változás. Némely családok ez problémát jelent.

Gyakran fordul elő, hogy a családsegítő egyedül megy családot látogatni, hiszen az esetmenedzser nem áll rendelkezésre. Az iratanyagokat legtöbbször beküldjük, de azok szakmai megoldására nem gyakran érkezik megfelelő segítség.

A család- és gyermekjóléti szolgálat nagyon sok esetben igyekszik a problémás családok helyzetét

saját ügykörben megoldani:

A következő táblázat a saját ügykörben végzett tevékenységet mutatja be:

Megnevezés:	Szolgáltatásban részesülők száma:
Saját ügykörben végzett tevékenység	32
Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	9
Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	4

A szociális válsághelyzetben lévő kiskorú édesanyjáról egyetlen esetben érkezett jelzés, melyet a védőnői szolgálat jelzése alapján került látószögébe a család- és gyermekjóléti szolgálatnak. A jelzést követően családlátogatás történt, majd gondozásba vétel történt. A szülés pillanatában már nagykorúvá vált a gravida, ennek megfelelően nem volt szükség engedélyre az újszülött hazaadásához.

A szakmai tevékenységek adatai alapján a következő adatok állnak rendelkezésre (2020. január 31. napjáig beszolgáltatott adatok szerint)

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma (halmozott adott)	Szolgáltatásban részesülők száma:
Információnyújtás	210	66
Segítő beszélgetés	112	66
Tanácsadás	145	66
Ügyintézéshez segítségnyújtás	135	36
Kríziskezelés	8	21
Esetkonzultáció	13	29
Szakközi megbeszélés	6	0
Családlátogatás	a jogszabályban meghatározott módon	a szolgáltatásban részt vevő régi és újként bekerülő családok egyaránt

A jelzőrendszeri tagokkal 2019. évben szakközi értekezlet a jogszabályoknak megfelelően alakult.

Az esetkonferencia szükségességéről 2019-es évben a családsegítő döntött, így összesen 9 alkalommal volt megbeszélése a szakembereknek. További esetekben telefonos egyeztetés, valamint írásos jelzés történt.

Ellenőrzés, szakmai ellenőrzések:

2019 júliusában a Szabolcs- Szatmár Beregi Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala tartott ellenőrzést szakmai szempontból. Az ellenőrzés két pillérű, hiszen a megyei ellenőrzést követően az elkészült jegyzőkönyvet megküldték a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság részére, akik a jegyzőkönyv készhez vételétől számítva 30 napon belül szakmai szempontból is ellenőrzik a család- és gyermekjóléti szolgálat munkásságát.

Ennek megfelelően 2019. augusztus 26-27 napján egy kettő napos ellenőrzési folyamaton is átesett a család- és gyermekjóléti szolgálat. A szakai hatékonyságunk érdekében néhány szakmai dolgon változtatnunk kellett. Az elvégzett változtatások megtörténtek.

Gyermekvédelmi prevenciók elképzelések 2020. évre vonatkozóan:

Településünkön a gyermekvédelmi tevékenység hatékonyságának növelése érdekében fontos a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek összefogása, prevenciók tevékenységek folytatása. Céljaink:

- Az együttműködések hatékonyságának növelése, a lakosság széleskörű tájékoztatása, az alaptevékenységek színvonalának folyamatos emelése, a gyermekbántalmazással és gyermeki jogok érvényesítésével összefüggő feladatok teljes körű ellátása.
- Civil szervezetekkel, alapítványokkal (Vöröskereszt, Héra Alapítvány) a már meglévő kapcsolat erősítése.
- Adománygyűjtés
- A helyi körzeti megbízottal és egyéb szakemberekkel közös prevenciók előadások szervezése, így többek között droggal, bűnmegelőzéssel, közlekedés biztonsággal, internetes veszély források elhárításával kapcsolatos témákban.
- 2020- ban a család- és gyermekjóléti szolgálat a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság szakembereivel együttműködve kívánja végezni az RSZTOP csomagok kiosztását.
- az újként létre jövő intézményekkel szoros együttműködés (bölcsőde), szakmai munka hatékonyságának elősegítése szükség esetén.

A települési önkormányzat és civil szervezetek közötti kapcsolat:

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés jónak mondható. Az Önkormányzat továbbra is támogatja a civil szervezetek munkáját.

Pusztadobos, 2020. június 22.

Lévai Károly sk.
jegyző





MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 48.
Adószám: 18801686-1-15
Telefon: 06-45/710-183



Pusztadobos Község Önkormányzata
Polgármester Úr részére
Pusztadobos
Petőfi u. 4.
4565

Tárgy: Támogatási kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Daniné Groholy Gabriella, mint az Alapító képviselője tisztelettel kérem Polgármester Urat, hogy amennyiben lehetősége engedi, a Pusztadobosi Általános Iskola tanulóinak év végi jutalmazásához, valamint nyári programjuk megvalósításához anyagi segítségnyújtással hozzájárulni szíveskedjen.

Pusztadobos, 2020. június 8.

Tisztelettel:

Daniné Groholy Gabriella
intézményvezető, Alapító képviselője

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (....)

határozata

a MAZSOLA-PLUSZ Alapítvány támogatásáról

A Képviselő-testület

- 1) **döntött arról**, hogy a MAZSOLA-PLUSZ Alapítványt – nyári programjuk megvalósításához – 50.000,- Ft, azaz Ötvenezer forint támogatásban részesíti, saját bevételei terhére.
- 2) **Megkéri** az Egyesületet, hogy a támogatásról 2021. április 30. napjáig számoljon el az Önkormányzat felé.
- 3) **Felhatalmazza** a polgármestert a támogatás átutalására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester