

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 18-án 17 órai kezdettel megtartott **rendes** ülésének

- a) jegyzőkönyve,
- b) tárgysorozata,
- c) rendeletei:
- d) határozatai:

8-10/2019.

77-82 /2019.

P/813-27/2019.

T á r g y s o r o z a t :

- 1) Napirendi pontok elfogadása.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester, Lévai Károly jegyző

- 3) Előterjesztés a helyi iparüzési adóról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés szociális célú tűzifa juttatásáról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megválasztásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjáról és költségterítéséről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 7) Előterjesztés a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 8) Előterjesztés jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésével kapcsolatosan.

Előadó: Lévai Károly jegyző

- 9) Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személyről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 10) Előterjesztés közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Pusztadobos, 2019. november 18.


Dani Attila
polgármester



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 18-án 17 órai kezdettel megtartott **rendes** üléséről

Az ülés helye: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége
Pusztadobos, Petőfi u.4.

Jelen vannak: Dani Attila polgármester, Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
Csehil András, Nemes Tamás, Sata Bertalanné, Tóthfalusi József Csaba
Vastag László Mihály képviselők

Tanácskozási joggal jelen volt:

Lévai Károly jegyző
Rostás György RNÖ elnöke
Vágóczki Györgyné jegyzőkönyvvezető
Böszörményi József

I. Napirend előtt:

Dani Attila polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testületi tagokat.

Megállapította, hogy a 7 fő képviselőből, 7 fő jelen van, így a testület határozatképes
Megkérte Sata Bertalannét az ügyrendi bizottság elnökét, hogy a vagyonnyilatkozatok leadásával kapcsolatosan adjon tájékoztatást.

Sata Bertalanné ügyrendi bizottság elnöke tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a polgármester, és a képviselők határidőre leadták a vagyonnyilatkozatukat.

Dani Attila polgármester javasolta egy újabb napirendi pont felvételét, mely a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló rendelet elfogadását jelentené.

A polgármester a napirendi javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 77/2019. (XI.18.) határozata

napirendi pontok elfogadásáról

A Képviselő-testület:

döntött arról, hogy alábbi napirendi pontokat elfogadja:

- 1) Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester, Lévai Károly jegyző

- 2) Előterjesztés a helyi iparüzési adóról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés szociális célú tűzifa juttatásáról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megválasztásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjáról és költségterítéséről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 7) Előterjesztés jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésével kapcsolatosan.

Előadó: Lévai Károly jegyző

- 8) Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személyről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 9) Előterjesztés közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Zárt ülés keretében:

- 10) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázatainak elbírálásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 11) Előterjesztés az első lakáshoz jutók támogatásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

12) Előterjesztés önkormányzati hatósági ügyekről.

Előadó: Dani Attila polgármester

I. Napirendi pontok megtárgyalása

Tárgy: 1.) Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester, Lévai Károly jegyző

Dani Attila polgármester megjegyezte, hogy jegyző úr, részben változtatott az SZMSZ-en.

Lévai Károly jegyző elmondta, hogy az előterjesztés kiküldésre került, továbbá az 5-ös függelékben felvettek még egy kormányzati funkciót. Hozzátette, még a jövőben szükséges lesz az SZMSZ módosítására, mivel a Közös Önkormányzati Hivatalból január 1-től Nagyvarsány jelezte a kilépését.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy ezt a kormányzati funkciót azért kell felvenni, mert a Magyar Falu Programban külön költséget kapnak hazai forrásból. Elmondta továbbá, hogy a 3-as függelékben kimaradt a Szabolcs 05 önkormányzati társulás, amit

A polgármester a rendelet-tervezetet a kiegészítésekkel együtt szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2019. (XI. 18.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Pusztadobos Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.

(3) A Képviselő-testület szervei:

- a) Pusztadobos Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
- b) Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság);
- c) Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottsága (a továbbiakban: Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság);
- d) Ilki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal),
- e) Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

(4) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, székhelyét, adószámát és a bélyegző sorszámát.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(6) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését és a bélyegző sorszámát.

(7) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését.

(8) A Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének elnevezését és a bélyegző sorszámát.

2. Az Önkormányzat jelképei

2. §

Az Önkormányzat jelképei:

- a) címer, az önkormányzat címere: Az egyes mezőben – a címerpajzs jobb felső negyede – földvár és dob dobverővel jelenti a település nevét és eredetét. A kettes kék mezőben – a címerpajzs bal felső negyedében – ezüstsínű templom zöld füves talajon áll, melyen hét zöld hajtás található nyírfával, a hármaskék mezőben – a címerpajzs jobb alsó negyede – felszántott barna megművelt föld, ezüst csoroszlya és ekevas, valamint

megcsonkított, újból zöld lombokat hajtó fa található. A négyes vörös mezőben – bal alsó negyed – a reménységet tápláló életet adó zöld talajon rozsz oldott kékbe szedve, kissé megdőlt helyzetben, valamint piros alma található;

- b) zászló, az önkormányzat zászlaja: a rövidebb oldala mentén három egyenlő részre osztva piros-fehér-piros színekben, középen a fehér mezőben a hosszabbik oldallal párhuzamosan, álló helyzetben lévő községcímernel.

3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások

3. §

Az Önkormányzat hivatalos címe: www.pusztadobos.hu.

4. Az Önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

4. §

Az Önkormányzat testvértelepülései:

- a) Fredropol (Lengyel Köztársaság),
- b) Ohradzany (Szlovák Köztársaság).

5. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

5. §

(1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át

- a) a szociális étkeztetéssel,
- b) valamint a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskörét.

(2) A Képviselő-testület a jegyzőre ruházza át a települési lakhatási támogatással kapcsolatos hatáskörét.

6. §

(1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására a Polgármester, az Alpolgármester vagy az önkormányzati képviselő tesz javaslatot.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről beszámol a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

6. A Képviselő-testület összehívása, vezetése

7. §

(1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a körelnök hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályozatásnak minősül a szabadság kivételével a 30 nap időtartamot meghaladó távollét.

8. §

(1) A Képviselő-testület évente legalább 6 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület ülését székhelyén tartja.

(3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

9. §

(1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

- a) tervezett időpontját,
- b) helyszínét,
- c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
- d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét.

(2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal írásban kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal az önkormányzat hirdetőtábláján közzé teszi.

(3) A Képviselő-testület üléseit az ülésterv szerint tartja.

(4) Az üléstervre javaslatot tehetnek:

- a) Polgármester,
- b) Alpolgármester,
- c) Képviselő,
- d) Jegyző.

(5) A Képviselő-testület üléstervét a megelőző év december 31. napjáig fogadja el.

(6) Az ülésterv tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület üléseinek időpontját a hónap megjelölésével,
- b) az egyes ülésekre tervezett napirendet,
- c) a közmeghallgatás tervezett időpontját.

(7) Az ülésre meg kell hívni:

- a) az önkormányzati képviselőket,
- b) a Jegyzőt,
- c) az Önkormányzati Hivatal napirend tárgya szerinti előterjesztést készítő ügyintézőit,
- d) a napirendi pontok előadóit,
- e) a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
- f) akiknek meghívását a Polgármester egyébként indokoltnak tartja,
- g) akiknek a meghívását a Képviselő-testület egyébként indokoltnak tartja.

10. §

(1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a Polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 48 órával írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.

(2) Halasztást nem tűrő rendkívüli esetben a Képviselő-testület ülése telefonon, e-mailben vagy rövid szöveges üzenetben bármikor összehívható.

(3) A Polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 15 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 10 napon belüli időpontra hívja össze.

11. §

A határozatképtelen ülést 10 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

12. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

13. §

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét, és az ülés során is figyelemmel kíséri azt,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- d) szünetet rendelhet el,
- e) lezárja a vitát,
- f) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- h) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt,
- i) bezárja az ülést.

7. A tanácskozás rendje**14. §**

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a fontosabb tárgyalásokról, eseményekről szükség szerint, alkalomszerűen;
- b) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
- c) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
- d) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;
- e) egyéb.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
- b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
- c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
- e) módosító javaslatok megtétele;
- f) döntés a módosító javaslatokról;
- g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

(4) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelfzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

15. §

(1) A hozzászólás a jelentkezések sorrendjében történik.

(2) Egy napirendi pont esetében 2 alkalommal maximum 3 perc időtartamban lehet hozzászólni.

(3) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:

- a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
- b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.

(4) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a Polgármester biztosítja.

8. Az előterjesztések

16. §

(1) Előterjesztésnek minősül:

- a) rendelet tervezet,
- b) határozati javaslat,
- c) beszámoló,
- d) szóbeli tájékoztató.

(2) Az önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén szóban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

(3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) Polgármester,
- b) Alpolgármester,
- c) Képviselő-testület tagja,

- d) a Képviselő-testület által napirendre tervezett előterjesztések tekintetében az érintett intézmények, vagy más szervezetek vezetői,
- e) a Képviselő-testület bizottságai,
- f) a Jegyző.

(4) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.

(5) A rendelet-tervezetet az Önkormányzati Hivatal készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szerveknek, személyeknek.

9. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

17. §

(1) Az alakuló ülésre a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

- a) a Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
- b) a polgármester és az önkormányzati képviselők eskütétele,
- c) a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása,
- d) bizottságok megválasztása,
- e) alpolgármester megválasztása, eskütétele,
- f) alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítása,
- g) utasítás adása a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálatára,
- h) összeférhetlenségi, méltatlansági és vagyonnyilatkozat-tételi szabályok ismertetése.

(3) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást borítékba helyezhető, lebélyegzett szavazólapon, urna használatával bonyolítják le.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) az Ügyrendi Bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
- c) a választás során felmerülő körülményeket,
- d) a választás eredményét,
- e) az Ügyrendi Bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

10. A döntéshozatali eljárás

18. §

(1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) A névszerinti szavazás során a Jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.

(3) Titkos szavazás során a 17. § (3) – (6) bekezdéseinek rendelkezési az irányadók.

19. §

(1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról az előterjesztés sorrendjében dönt. A módosító indítványok elfogadásához egyszerű szavazati arány szükséges.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken kívül:

- a) titkos szavazás,
- b) a Polgármesterrel szembeni fegyelmi eljárás,
- c) az önkormányzati vagyon elidegenítésének elrendeléséhez.

(4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt, akkor a Képviselő-testület elutasító döntést hoz. Amennyiben ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsátja a javaslatot és a javaslat ismételten nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, akkor a Képviselő-testület ismételten elutasító döntést hoz.

(5) Az a Képviselő, aki a döntéshozatalban érintett, a szavazás előtt köteles szóban bejelenteni személyes érintettségét.

20. §

(1) A Jegyző az önkormányzati rendeletet az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségének hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdeti ki.

(2) A Jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) a rendelet számát, kihirdetésének idejét, címét;
- b) a rendelet módosításait;
- c) a rendelet hatályon kívül helyezését.

(3) Az Ügyrendi Bizottság minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek.

21. §

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) Példa a határozat megjelölésére:

„PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2010.(I.20.) határozata
a Képviselő-testület 2011. évi üléstervéről,,

(4) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését
- b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(6) A Jegyző a normatív határozatokat a 23. § (1) bekezdésében meghatározott módon teszi közzé.

11. A jegyzőkönyv**22. §**

(1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányban készül, melyet lakosság tájékoztatása érdekében az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén kell elhelyezni.

(2) A jegyzőkönyvbe való betekintést a Jegyzőnél, vagy a Jegyző által erre megbízott személynél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén ügyfélfogadási időben tekinthető meg. A jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díját 1. melléklet tartalmazza.

(3) A jegyzőkönyveket nemzeti színű zsinórral átfűzve kell összefogni, majd a jegyzőkönyvek hátoldalán az önkormányzat bélyegzőjével, valamint a polgármester, a jegyző és a jegyzőkönyv-hitelesítő aláírásával ellátott zárócédulával kell rögzíteni.

23. §

(1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül, melyből tartalmi jegyzőkönyv készül.

(2) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző mellett a jegyzőkönyv-hitelesítő is aláírja, aki az Ügyrendi Bizottság elnöke.

12. A közmeghallgatás**24. §**

A Képviselő-testület évente egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 5 nappal az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltség hirdetőtábláján közzéteszi.

III. Fejezet**Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik****13. A Polgármester jogállása, feladatai****25. §**

A polgármester tisztségét főállásban látja el.

26. §

A polgármester feladatai a helyi önkormányzatokról szóló törvényben foglaltakon túl:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) fogadja az Önkormányzattal kapcsolatban álló partnerek képviselőit, és a velük való tárgyalás során előzetes megállapodásokat köt,
- c) véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,
- d) nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek.

27. §

A Polgármester a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyben 500.000,- forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

28. §

(1) A Képviselő-testület tagjai közül 1 fő alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésében meghatározott alpolgármesteren túl 1 fő nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

14. A Bizottságok jogállása feladatai

29. §

(1) Az Ügyrendi Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő. Az Ügyrendi Bizottság tagjainak névsorát a 1. függelék tartalmazza.

(2) Az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő. Az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság tagjainak névsorát a 2. függelék tartalmazza.

(3) Az Ügyrendi Bizottság és az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság maga állapítja meg működése részletes szabályait. A bizottság határozatképességére, a határozathozatal módjára, a zárt ülés tartására és a jegyzőkönyvek készítésére a képviselő-testületre vonatkozó szabályok az irányadók.

30. §

(1) Az Ügyrendi Bizottság nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonynyilatkozatát.

(2) Az Ügyrendi Bizottság a költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetek véleményezi. Az Ügyrendi Bizottság határozatképtelensége vagy a véleményezésnek elmaradása, nem akadálya a költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetek a Képviselő-testület ülésén való tárgyalásának.

31. §

Az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság látja el.

15. Az Önkormányzati Hivatal jogállása és feladatai

32. §

(1) Ilk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Gemzse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Kisvarsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Nagyvarsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egységes, Kirendeltségekre tagozódó hivatalt működtet 2015. január 1-től Ilki Közös Önkormányzati Hivatal néven.

(2) Az Önkormányzati Hivatal székhelye: 4566 Ilk, Petőfi u. 2. Kirendeltsége: 4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

(3) Az Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítését a 2. melléklet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségének ügyfélfogadási rendje:

- a) hétfőn, kedden és csütörtökön 8 órától 12 óráig,
- b) szerdán 8 órától 16 óráig.

(5) Az Önkormányzati Hivatal segíti a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, gazdálkodási feladatainak ellátását, ügyvitelét.

16. A Jegyző jogállása és feladatai

33. §

(1) A Jegyző feladatai Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltakon túl:

- a) a Polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
- b) ellátja a Képviselő-testület, a bizottságok működésével kapcsolatos ügyviteli feladatokat,
- c) gondoskodik a Hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről.

(2) A Jegyző ügyfélfogadást tart az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén szerdán 8 órától 12 óráig.

17. Társulások jogállása

34. §

Az Önkormányzat társulásainak felsorolását a 3. függelék tartalmazza.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

35. §

(1) A Képviselő a tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll.

(2) A Képviselő-testület tagjainak névsorát az 4. függelék tartalmazza.

V. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai

18. A Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés szabályai

36. §

(1) Az Önkormányzat a településen működő Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket az Ügyrendi Bizottságnak adja át véleményezésre. Az Ügyrendi Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 10 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

37. §

Az Önkormányzat a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez

- a) térítésmentesen biztosítja az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségét az ülések tartására, valamint irodai helyiségre;
- b) az Önkormányzati Hivatal pénzügyi szabályzataiban meghatározottak szerint biztosítja a gazdálkodási és leírási feladatok végzését. A gazdálkodási feladatok végzésének előfeltétele a gazdálkodási feladatok végzésére megállapodás megkötése a helyi önkormányzat és a roma nemzetiségi önkormányzat között.;
- c) az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége saját költségvetésből beszerzett hivatali irodaszer felhasználásával biztosítja a roma nemzetiségi önkormányzat ügyviteli feladatainak ellátását (leírás, sokszorosítás, posta, kézbesítés) költségeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően);
- d) az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége igény esetén a költségvetés és a zárszámadás elkészítéséhez a szakmai segítséget biztosítja;
- e) az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége vezeti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatainak nyilvántartását.
- f) a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek jegyzőkönyvezését a jegyző készíti és elektronikus formában küldi meg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal részére.

38. §

Az önkormányzat a kormányzati funkcióit a 5. függelék tartalmazza.

VI. Fejezet Záró rendelkezések

39. §

(1) Ez a rendelet 2019. november 18. napján 17 óra 20 perckor lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 10/2014. (XI. 11.) önkormányzati rendelet.

Pusztadobos, 2019. november 18.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2019. november 18. napján 17 óra 15 perckor kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2019. november 18.



Lévai Károly
jegyző

Dani Attila polgármester szünetet rendelt el 17 óra 13 perckor. Az ülés 17 óra 20 perckor az ülés folytatódott.

Dani Attila polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az új SZMSZ kihirdetésére került és hatályba is lépett 17 óra 20 perctől.

Tárgy: 2) Előterjesztés iparűzési adóról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy megszűnne a korábbi adórendeletük, amelybe 1,5 %-os iparűzési adó volt, ebbe pedig 2 %. Kiemelte, a lakosságot terhelő kommunális adó, ami 4.000.- Ft/év az megszűnne, így 2 millió forint bevételtől esnek. Hozzátette, a legnagyobb iparűzési adót fizetők, nagy cégek, nem pusztadobosi vállalkozók. Elmondta, hogy most a pusztadobosi vállalkozók részére a mentességet még nem javasolná, csak majd a következő évben. Hozzátette, ha bebizonyosodik, hogy a nagy adózók ezt a különbözetet hozzák, akkor a helyi vállalkozóknak %-os mérséklést tudnának adni.

Vastag László képviselő megkérdezte, hogy kik azok a nagy vállalkozók, akik nagyobb összeggel járulnak hozzá.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy azt tudni kell, hogy az iparűzési adó kötelezettség minden olyan vállalkozásnak az adott településen kötelezettsége, ahol a tevékenység végződik, ilyenek a telefontársaságok, az autópálya, de a Bárány féle cég a legnagyobb adózó, a legnagyobb helyi adózó pedig Kresznóczki Zoltán.

Sata Bertalanné képviselő megkérdezte, hogy akkor ez a 2020-as évre vonatkozik.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy igen, két részletben kell befizetni.

Csehil András képviselő elmondta, hogy a lényeg az, hogy a lakosság kapja meg a pozitív döntést, a vállalkozók kifizetik.

A polgármester a rendelet tervezetet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2019. (XI. 19.) önkormányzati rendelete**

a helyi iparűzési adóról

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Adó mértéke

1. § (1) Az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke: az adóalap 2 %.

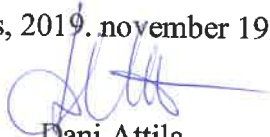
(2) Aki a helyi adókról szóló törvény 37. § (2) bekezdés a) pontja szerinti tevékenységet folytat, az adóátalány naptári naponként 3.000,- Ft.

2. Záró rendelkezések

2. § (1) Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a helyi adókról szóló 14/2015. (XII. 3.) önkormányzati rendelet.

Pusztadobos, 2019. november 19.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2019. november 19. napján kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2019. november 19.


Lévai Károly
jegyző

Tárgy: 3.) Előterjesztés szociális tűzifa juttatásáról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy most akác tűzifára pályáztak, és már meg is kezdték beszállítani, 241 m³-t kaptak. Hozzátette, hogy az egy főre jutó jövedelem egy háztartásban az öregségi nyugdíjhoz viszonyítva 300 %, az egyedül élő személyeknél pedig 500 %-a. Kiemelte, kérelemre történik az igénylés, és a polgármester hatáskörébe van.

A polgármester a rendelet tervezetet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2019. (XI. 19.) önkormányzati rendelete**

szociális célú tűzifa juttatásáról

Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális célú tűzifa juttatásával kapcsolatos valamennyi hatáskört a Polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról egyedi határozattal dönt.
2. § (1) Az Önkormányzat térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Pusztadoboson bejelentett állandó lakóhelyén, vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen él és az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel.
 - (2) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.
 - (3) Pusztadobosi lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkező személy csak egy kérelemben - ahol életvitelszerűen él - vehető figyelembe a háztartás tagjaként.
3. § Térítésmentesen, szociális célú tűzifára jogosult, az alábbi feltételek egyidejű fennállása esetén az:
 - a) aki a szociális célú tűzifa igénylésére vonatkozó kérelmét az e rendeletben meghatározottak szerint az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén benyújtotta,
 - b) akinek a háztartásában együtt élő személyek egy főre eső jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő személy esetén 500 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona,
 - c) és fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik.
4. § (1) Térítésmentesen, szociális célú tüzelőanyagra előnyt élvez az, aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint
 - a) aktív korúak ellátására,
 - b) időskorúak járadékára, vagy
 - c) lakhatási támogatásra jogosult.

- (2) Előnyt élvez továbbá a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
5. § (1) Az ingyenes szociális célú tűzifa igénylésére irányuló kérelem benyújtásának kezdő időpontja: 2019. november 20.
- (2) A kérelmek benyújtásának határideje: 2019. december 2.
- (3) Az ingyenes szociális célú tűzifa juttatására vonatkozó igényt az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
6. § Amennyiben a jogosult az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát értékesíti, vagy utólag megállapításra kerül, hogy azt nem arra jogosult igényelte és kapta, köteles az ingyenesen biztosított tűzifa esetében 18 000 Ft + ÁFA/m³, valamint a kiszállítás költségének visszafizetésére.
7. § Ez a rendelet 2019. november 20. napján lép hatályba és 2020. április 30-án hatályát veszti.

Pusztadobos, 2019. november 19.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2019. november 19. napján kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2019. november 19.


Lévai Károly
jegyző

Tárgy:4.) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megválasztásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta a törvény lehetőséget biztosít arra, hogy külsős alpolgármestert lehet választani. Elmondta, hogy ezt, Böszörményi József személyében szeretné, ha ő is olyan hatáskörrel rendelkezne, amit helyette el tud intézni. Kiemelte, a munkáját sorozatos siker követi, főleg a pályázatok terén. Elmondta, most egy EFOP-os pályázatban van, nem önkormányzati költségen, ahol nem egy nagy fizetése van.

Megjegyezte, ugyan azért a fizetésért dolgozna, de valamilyen presztízs elismerés is járna ezzel, és felhatalmazná olyan feladatok elvégzésére, ami az ő munkáját könnyítene.

Lévai Károly jegyző elmondta, hogyha megválasztásra kerül a társadalmi megbízatású alpolgármester, akkor neki tiszteletdíjat, illetve költségtérítést állapít meg a Képviselő-testület. Hozzátette, erről a díjról, ő az egészéről, vagy egy részéről a Képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat. Kiemelte, megválasztása után kerül az eskütételre a Képviselő-testület előtt. Ismertette a titkos szavazás menetét.

Dani Attila polgármester titkos szavazást rendelt el.

A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le. A szavazást követően **Sata Bertalanné az ügyrendi bizottság elnöke** ismertette a titkos szavazás eredményét.

A Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
78/2019. (XI. 18)**

határozata

nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megválasztásáról

A Képviselő-testület:

döntött a 2011. évi CLXXXIX. törvény 74. § (1) és 75. § (2) bekezdésében biztosított hatáskörében, hogy **Böszörményi Józsefet** társadalmi megbízatású alpolgármesternek megválasztja.

Felelős: Polgármester
Határidő: Azonnal

Ezt követően **Dani Attila polgármester** felkérte **Böszörményi József** alpolgármestert, hogy tegye le az alpolgármesteri minőségében az esküjét a Képviselő-testület előtt.

Dani Attila polgármester előolvasta az esküszöveget, majd **Böszörményi József** az alábbi eskü szöveget mondta el.

„Én Böszörményi József becsületekre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; az alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Pusztadobos település fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.”

Tárgy: 5.) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjáról és költségtérítéséről.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester ismertette a tiszteletdíj és a költségtérítés összegét.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
79/2019. (XI. 18.)
határozata**

nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

A Képviselő-testület:

döntött a 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2)-(3) bekezdései alapján **Böszörményi József** alpolgármester tiszteletdíjának 224 370,- Ft és költségtérítésének 33 660,- Ft összegben történő megállapításáról.

Felelős: Polgármester
Határidő: Azonnal

***Böszörményi József alpolgármester** kinyilatkozta, hogy alpolgármesteri tiszteletdíjáról és költségtérítéséről lemond, és erről írásbeli nyilatkozatot adott.*

A nyilatkozat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Tárgy: 6.) Előterjesztés a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester a napirendi ponttal kapcsolatban elmondta, hogy törvény írja elő, hogy a roma nemzetiségi önkormányzattal a települési önkormányzatnak együttműködési megállapodást kell kötni. Hozzátette, az előkészített együttműködési megállapodásban nem véli felfedezni a roma nemzetiségi önkormányzat részéről történő együttműködési javaslatokat. Elmondta, a technikai eszközöket, a dolgozókat, nem az önkormányzat biztosítja, hanem a közös hivatal biztosítja, és át kellene nézni, hogy így van e helyesen.

Megjegyezte, van több olyan pont, amire még nem kerített időt, és az elnök úr már szeretett volna egyeztetni ebben. Felajánlotta az elnök úrnak a hozzászólási lehetőségét abban, hogy mi az amibe szeretne az ő részéről együttműködni az önkormányzattal.

Rostás György RNÖ elnöke elmondta, hogy bármiben benne van.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy szeretne kérni, konkrét együttműködési javaslatokat, ami papírra le van írva, az adminisztrációs munkába a hivatal munkatársai, előre megbeszélte időpontba segítenek. Hozzátette, előre egyeztessék le, hogy mikor igényelnek ilyen adminisztrációs segítséget, de mindenben megkapja a segítséget elnök úr is.

Rostás György RNÖ elnöke elmondta, hogy majd össze kell ülniük, és összeírják.

Dani Attila polgármester elmondta, hogy van ennek határideje. Hozzátette, ő is ezt fogja tenni, leírja, azt az öt együttműködési pontot, amiben ténylegesen kell, hogy együttműködjenek.

Lévai Károly jegyző elmondta, hogy ez a két önkormányzatnak a döntése, hogy mi szerepeljen benne. Kiemelte, van egy alapelv, amit a jogszabály is előír. Elmondta, minden adminisztrációs feladatot a Hivatal lát el, de a jogszabály nem így írja elő, hogy a Hivatallal kell együttműködési megállapodást kötni, hanem a települési önkormányzattal, alakuló üléstől számított 30 napon belül, illetve minden év január 31-ig felül kell vizsgálni ezt az együttműködési megállapodást. Hozzátette, amennyiben nem kerül elfogadásra, akkor a Kormányhivatal fog ezzel kapcsolatosan egyeztető tárgyalást kezdeményezni és ők a jogszabály által meghatározott dolgokra vonatkozóan kívánják, hogy az együttműködési megállapodás kerüljön elfogadásra.

Rostás György RNÖ elnök elmondta, hogy a kisebbség irodát szeretne, mert semmit nem tudnak csinálni.

Dani Attila polgármester megjegyezte, hogy neki sincsen irodája, szűkösen vannak a polgármesteri hivatalba. Kiemelte ez a házasságkötő terem, eddig még minden roma önkormányzatnak megfelelt, a hivatali stáb, a hivatali eszközökkel biztosítja azt a feltételt, amire szükség van. Hozzátette, ha kiköltöznek, akkor az ottani lehetőségekhez viszonyítva, biztosítják a működési feltételt. Javasolta a napirendi pont elnapolását.

A polgármester a napirendi pont elnapolását szavazásra bocsájtotta, és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pont elnapolását.

Tárgy: 7.) Előterjesztés jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésével kapcsolatosan.

Előadó: Lévai Károly jegyző

Dani Attila polgármester elmondta, hogy jelzés érkezett a Kormányhivataltól, hogy a jegyzőkönyvek nem határidőbe történnek felterjesztésre. Hozzátette, a Jegyző úr megígéri, hogy a jövőben 15 napon belül elkészíti a jegyzőkönyveket. Elmondta, hogy az eddigi

testületi ülések és jegyzőkönyvek xy képviselő miatt bonyolulttá váltak, ezért voltak a csúszások.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
80/2019. (XI. 18.)
határozata**

jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztéséről

A Képviselő-testület:

- 1) **megtárgyalta** a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal SZ/153/01624-1/2019. ügyiratszámú javaslatát a jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésével kapcsolatosan, és az abban foglaltakkal **egyetért**.
- 2) **Utasítja** a Jegyzőt, hogy a jövőben, a jogszabályban meghatározott határidőn belül terjessze fel a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit a Kormányhivatal felé.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2019. november 30.

Tárgy: 8.) Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személyről.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált tagnak akadályoztatása esetén Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármestert javasolja.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
81/2019. (XI. 18.)
határozata**

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személyről

A Képviselő-testület:

1. **Döntött** arról, hogy a Pusztadobos Község Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában delegált tagként állandó jelleggel Dani Attila polgármester (4565 Pusztadobos, Rákóczi utca 47.) képviseli.
2. Akadályoztatása esetén az Önkormányzatot a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában Jurkinya Krystyna Danuta (4565 Pusztadobos, Táncsics utca 46.) teljes körűen képviseli.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

Tárgy: 9.) Előterjesztés közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester a közmeghallgatás időpontjának 2019. december 2-át javasolja, kezdésnek pedig 17 órát.

A polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
82/2019. (XI. 18.)
határozata**

közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról

A Képviselő-testület:

- 1.) **döntött** arról, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 54. §-a alapján a közmeghallgatás időpontját **2019. december 2. (hétfő) 17 órára** határozza meg.
- 2.) A közmeghallgatás helye: Gyerekház (Kultúrház)
- 3.) **Utasítja** a Polgármestert, hogy a lakosságot a közmeghallgatás időpontjáról és helyéről megfelelő módon tájékoztassa.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2019. november 25.

Dani Attila polgármester 18 óra 12 perckor zárt ülést rendelt el, majd a nyílt ülés 18 óra 20 perckor folytatódott.

Egyebek:

Dani Attila polgármester kihirdette a zárt ülésen hozott döntéseket. Elmondta, hogy Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi felhívására beadott pályázatokat a testület támogatta, összesen 17 tanulót. Elmondta, két esetben az első lakáshoz jutók támogatását a testület elnapolta, egy hatósági ügyben, Jeszipcsuk Valentyin kérelmét a testület elutasította.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt Dani Attila polgármester a képviselő-testületi ülést 18 óra 22 perckor bezárta.

K. m. f.



Dani Attila
polgármester



Lévai Karoly
jegyző



Sata Bertalanné
jkv. hitelesítő

Jelenléti ív

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 18-án 17 órai kezdettel megtartott **rendes** ülésére.

Jelen vannak:

- 1) Dani Attila polgármester
- 2) Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
- 3) Csehil András képviselő
- 4) Nemes Tamás képviselő
- 5) Sata Bertalané képviselő
- 6) Tóthfalusi József Csaba képviselő
- 7) Vastag László Mihály képviselő


.....
Jurkinya Krystyna Danuta
Csehil András
Nemes Tamás
Sata Bertalané
Tóthfalusi József Csaba
Vastag László Mihály

Meghívottak:

- 1) Lévai Károly jegyző
- 2) Vágóczki Györgyné jkv. vezető
- 3) Rostás György RNÖ elnök

BÖSKÖRMEI JÓZSEF
.....
.....
.....
.....


.....
Vágóczki Györgyné
Rostás György
RNÖ-meg. József
.....
.....
.....
.....



PUSZTADOBOS KÖZSÉG

Polgármestere

4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Tel.:(+36) 45/710-182 Fax:(+36) 45/710-189

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.atw.hu

Ügyiratszám: P/303-18/2019.

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. §-ában biztosított jogkörömben eljárva

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉT rendes ülésre

2019. november 18-án (hétfő) 17 órára

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

- 1) Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester, Lévai Károly jegyző

- 2) Előterjesztés a helyi iparüzési adóról szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megválasztásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 4) Előterjesztés nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjáról és költségtérítéséről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésével kapcsolatosan.

Előadó: Lévai Károly jegyző

- 7) Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személyről.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 8) Előterjesztés közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Zárt ülés keretében:

- 9) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázatainak elbírálásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 10) Előterjesztés az első lakáshoz jutók támogatásáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 11) Előterjesztés önkormányzati hatósági ügyekről.

Előadó: Dani Attila polgármester

A napirend után, az SZMSZ szerint lehetőség van képviselői kérdések, bejelentések felvetésére („Egyebek”).

A Képviselő-testület ülése nyilvános. A Képviselő-testület a Mötv. 46. §-ban meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el.

Pusztadobos, 2019. november 13.

Dani Attila sk.
polgármester





PUSZTADOBOS KÖZSÉG

Polgármestere

4565 P u s z t a d o b o s, P e t ő f i u. 4.

Tel.:(+36) 45/710-182 Fax:(+36) 45/710-189

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.hu

Ügyiratszám: P/436-11/2019

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

**a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
önkormányzati rendelet megalkotására.**

(Készült: a Képviselő-testület 2019. november 18-ai rendes ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzataikról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint „A képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint **megalkotja, vagy felülvizsgálja Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét**, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság, vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.

Az Mötv. 50. §-a szerint a Képviselő-testület szervezetének kialakítás és működésének meghatározásához **minősített többség szükséges.**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a előírja, hogy előzetes hatásvizsgálat elvégzésével fel kell mérni a szabályozás várható következményeit az alábbiak szerint:

„17. § (2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

A rendelet-tervezet várható hatásait tekintve kiemelendő, hogy negatív gazdasági, költségvetési kihatásai nincsenek. Értelmszerűen pozitív sem nagyon, de ez egy SZMSZ-től nem is várható.

Környezeti és egészségi következményei jelen esetben nem relevánsak.

Az adminisztratív terhek az új szabályozás elfogadásával nem nőnek.

A jogszabály megalkotásának szükségességét a jogszabály írja elő.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállnak és megfelelnek.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és fogadja el a rendelet-tervezetet!

Pusztadobos, 2019. november 13.

**Dani Attila sk.
polgármester**



„rendelet-tervezet”

**Pusztadobos Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../..... (....)
önkormányzati rendelete**

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Pusztadobos Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 4.

(3) A Képviselő-testület szervei:

- a) Pusztadobos Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
- b) Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság);
- c) Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottsága (a továbbiakban: Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság),
- d) Ilki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal),
- e) Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

(4) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, székhelyét, adószámát és a bélyegző sorszámát.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(6) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését és a bélyegző sorszámát.

(7) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését.

(8) A Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének elnevezését és a bélyegző sorszámát.

2. Az Önkormányzat jelképei

2. §

Az Önkormányzat jelképei:

- a) címer, az önkormányzat címere: Az egyes mezőben – a címerpajzs jobb felső negyede – földvár és dob dobverővel jelenti a település nevét és eredetét. A kettes kék mezőben – a címerpajzs bal felső negyedében – ezüstsínű templom zöld füves talajon áll, melyen hét zöld hajtás található nyírfával, a hármaskék mezőben – a címerpajzs jobb alsó negyede – felszántott barna megművelt föld, ezüst csoroszlya és ekevas, valamint megcsonkított, újból zöld lombokat hajtó fa található. A négyes vörös mezőben – bal alsó negyed – a reménységet tápláló életet adó zöld talajon rozs oldott kévébe szedve, kissé megdőlt helyzetben, valamint piros alma található.;
- b) zászló, az önkormányzat zászlaja: a rövidebb oldala mentén három egyenlő részre osztva piros-fehér-piros színekben, középen a fehér mezőben a hosszabbik oldallal párhuzamosan, álló helyzetben lévő községcímerrel.

3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások

3. §

Az Önkormányzat hivatalos címe: www.pusztadobos.hu.

4. Az Önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

4. §

Az Önkormányzat testvértelepülései:

- a) Fredropol (Lengyel Köztársaság),
- b) Ohradzany (Szlovák Köztársaság).

5. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

5. §

(1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át

- a) a szociális étkeztetéssel,
- b) valamint a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskörét.

(2) A Képviselő-testület a jegyzőre ruházza át a települési lakhatási támogatással kapcsolatos hatáskörét.

6. §

(1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására a Polgármester, az Alpolgármester vagy az önkormányzati képviselő tesz javaslatot.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről beszámol a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen.

II. Fejezet **A Képviselő-testület működése**

6. A Képviselő-testület összehívása, vezetése

7. §

(1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével a 30 nap időtartamot meghaladó távollét.

8. §

(1) A Képviselő-testület évente legalább 6 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület ülését székhelyén tartja.

(3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

9. §

(1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

- a) tervezett időpontját,
- b) helyszínét,
- c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
- d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét.

(2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal írásban kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal az önkormányzat hirdetőtábláján közzé teszi.

- (3) A Képviselő-testület üléseit az ülésterv szerint tartja.
- (4) Az üléstervre javaslatot tehetnek:
- a) Polgármester,
 - b) Alpolgármester,
 - c) Képviselő,
 - d) Jegyző.
- (5) A Képviselő-testület üléstervét a megelőző év december 31. napjáig fogadja el.
- (6) Az ülésterv tartalmazza:
- a) a Képviselő-testület üléseinek időpontját a hónap megjelölésével,
 - b) az egyes ülésekre tervezett napirendet,
 - c) a közmeghallgatás tervezett időpontját.
- (7) Az ülésre meg kell hívni:
- a) az önkormányzati képviselőket,
 - b) a Jegyzőt,
 - c) az Önkormányzati Hivatal napirend tárgya szerinti előterjesztést készítő ügyintézőit,
 - d) a napirendi pontok előadóit,
 - e) a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
 - f) akiknek meghívását a Polgármester egyébként indokoltnak tartja,
 - g) akiknek a meghívását a Képviselő-testület egyébként indokoltnak tartja.

10. §

(1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a Polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 48 órával írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.

(2) Halasztást nem tűrő rendkívüli esetben a Képviselő-testület ülése telefonon, e-mailben vagy rövid szöveges üzenetben bármikor összehívható.

(3) A Polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 15 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 10 napon belüli időpontra hívja össze.

11. §

A határozatképtelen ülést 10 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

12. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

13. §

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét, és az ülés során is figyelemmel kíséri azt,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- d) szünetet rendelhet el,
- e) lezárja a vitát,
- f) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- h) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt,
- i) bezárja az ülést.

7. A tanácskozás rendje

14. §

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a fontosabb tárgyalásokról, eseményekről szükség szerint, alkalomszerűen;
- b) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
- c) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
- d) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;
- e) egyebek.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
- b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
- c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
- e) módosító javaslatok megtétele;
- f) döntés a módosító javaslatokról;
- g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

(4) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

15. §

(1) A hozzászólás a jelentkezések sorrendjében történik.

(2) Egy napirendi pont esetében 2 alkalommal maximum 3 perc időtartamban lehet hozzászólni.

- (3) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:
- a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
 - b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.
- (4) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a Polgármester biztosítja.

8. Az előterjesztések

16. §

- (1) Előterjesztésnek minősül:

- a) rendelet tervezet,
- b) határozati javaslat,
- c) beszámoló,
- d) szóbeli tájékoztató.

(2) Az önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén szóban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

- (3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) Polgármester,
- b) Alpolgármester,
- c) Képviselő-testület tagja,
- d) a Képviselő-testület által napirendre tervezett előterjesztések tekintetében az érintett intézmények, vagy más szervezetek vezetői,
- e) a Képviselő-testület bizottságai,
- f) a Jegyző.

- (4) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.

(5) A rendelet-tervezetet az Önkormányzati Hivatal készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek.

9. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

17. §

(1) Az alakuló ülésre a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

- (2) Az alakuló ülés napirendje:

- a) a Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
- b) a polgármester és az önkormányzati képviselők eskütétele,

- c) a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása,
- d) bizottságok megválasztása,
- e) alpolgármester megválasztása, eskütétele,
- f) alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása,
- g) utasítás adása a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálatára,
- h) összeférhetetlenségi, méltatlansági és vagyonnyilatkozat-tételi szabályok ismertetése.

(3) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást borítékba helyezhető, lebélyegzett szavazólapon, urna használatával bonyolítják le.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) az Ügyrendi Bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
- c) a választás során felmerülő körülményeket,
- d) a választás eredményét,
- e) az Ügyrendi Bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

10. A döntéshozatali eljárás

18. §

(1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) A névszerinti szavazás során a Jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.

(3) Titkos szavazás során a 17. § (3) – (6) bekezdéseinek rendelkezési az irányadók.

19. §

(1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról az előterjesztés sorrendjében dönt. A módosító indítványok elfogadásához egyszerű szavazati arány szükséges.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken kívül:

- a) titkos szavazás,
- b) a Polgármesterrel szembeni fegyelmi eljárás,
- c) az önkormányzati vagyon elidegenítésének elrendeléséhez.

(4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt, akkor a Képviselő-testület elutasító döntést hoz. Amennyiben ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsátja a javaslatot és a javaslat ismételten nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, akkor a Képviselő-testület ismételten elutasító döntést hoz.

(5) Az a Képviselő, aki a döntéshozatalban érintett, a szavazás előtt köteles szóban bejelenteni személyes érintettségét.

20. §

(1) A Jegyző az önkormányzati rendeletet az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségének hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdeti ki.

(2) A Jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) a rendelet számát, kihirdetésének idejét, címét;
- b) a rendelet módosításait;
- c) a rendelet hatályon kívül helyezését.

(3) Az Ügyrendi Bizottság minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek.

21. §

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újrakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) Példa a határozat megjelölésére:

„PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2010.(I.20.) határozata
a Képviselő-testület 2011. évi üléstervéről,,

(4) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését
- b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(6) A Jegyző a normatív határozatokat a 23. § (1) bekezdésében meghatározott módon teszi közzé.

11. A jegyzőkönyv

22. §

(1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányban készül, melyet lakosság tájékoztatása érdekében az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén kell elhelyezni.

(2) A jegyzőkönyvbe való betekintést a Jegyzőnél, vagy a Jegyző által erre megbízott személynél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén ügyfélfogadási időben tekinthető meg. A jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díját 1. melléklet tartalmazza.

(3) A jegyzőkönyveket nemzeti színű zsinórral átfűzve kell összefogni, majd a jegyzőkönyvek hátoldalán az önkormányzat bélyegzőjével, valamint a polgármester, a jegyző és a jegyzőkönyv-hitelesítő aláírásával ellátott zárócédulával kell rögzíteni.

23. §

(1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül, melyből tartalmi jegyzőkönyv készül.

(3) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző mellett a jegyzőkönyv-hitelesítő is aláírja, aki az Ügyrendi Bizottság elnöke.

12. A közmeghallgatás

24. §

A Képviselő-testület évente egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 5 nappal az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltség hirdetőtábláján közzéteszi.

III. Fejezet

Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

13. A Polgármester jogállása, feladatai

25. §

A polgármester tisztségét főállásban látja el.

26. §

A polgármester feladatai a helyi önkormányzatokról szóló törvényben foglaltakon túl:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) fogadja az Önkormányzattal kapcsolatban álló partnerek képviselőit, és a velük való tárgyalás során előzetes megállapodásokat köt,
- c) véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,
- d) nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek.

27. §

A Polgármester a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyben 500.000,- forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

28. §

(1) A Képviselő-testület tagjai közül 1 fő alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésében meghatározott alpolgármesteren túl 1 fő nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

14. A Bizottságok jogállása feladatai

29. §

(1) Az Ügyrendi Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő. Az Ügyrendi Bizottság tagjainak névsorát a 1. függelék tartalmazza.

(2) Az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő. Az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság tagjainak névsorát a 2. függelék tartalmazza.

(3) Az Ügyrendi Bizottság és az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság maga állapítja meg működése részletes szabályait. A bizottság határozatképességére, a határozathozatal módjára, a zárt ülés tartására és a jegyzőkönyvek készítésére a képviselő-testületre vonatkozó szabályok az irányadók.

30. §

(1) Az Ügyrendi Bizottság nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonnyilatkozatát.

(2) Az Ügyrendi Bizottság a költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetek véleményezi. Az Ügyrendi Bizottság határozatképtelensége vagy a véleményezésnek elmaradása, nem akadályozza a költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetek a Képviselő-testület ülésén való tárgyalásának.

31. §

Az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat az Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság látja el.

15. Az Önkormányzati Hivatal jogállása és feladatai

32. §

(1) Ilk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Gemzse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Kisvarsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Nagyvarsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egységes, Kirendeltségekre tagozódó hivatalt működtet 2015. január 1-től Ilki Közös Önkormányzati Hivatal néven.

(2) Az Önkormányzati Hivatal székhelye: 4566 Ilk, Petőfi u. 2. Kirendeltsége: 4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

(3) Az Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítését a 2. melléklet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségének ügyfélfogadási rendje:

- a) hétfőn, kedden és csütörtökön 8 órától 12 óráig,
- b) szerdán 8 órától 16 óráig.

(5) Az Önkormányzati Hivatal segíti a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, gazdálkodási feladatainak ellátását, ügyvitelét.

16. A Jegyző jogállása és feladatai

33. §

(1) A Jegyző feladatai Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltakon túl:

- a) a Polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
- b) ellátja a Képviselő-testület, a bizottságok működésével kapcsolatos ügyviteli feladatokat,
- c) gondoskodik a Hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről.

(2) A Jegyző ügyfélfogadást tart az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén szerdán 8 órától 12 óráig.

17. Társulások jogállása

34. §

Az Önkormányzat társulásainak felsorolását a 3. függelék tartalmazza.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

35. §

(1) A Képviselő a tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll.

(2) A Képviselő-testület tagjainak névsorát az 4. függelék tartalmazza.

V. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai

18. A Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés szabályai

36. §

(1) Az Önkormányzat a településen működő Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket az Ügyrendi Bizottságnak adja át véleményezésre. Az Ügyrendi Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 10 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

37. §

Az Önkormányzat a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez

- a) térítésmentesen biztosítja az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségét az ülések tartására, valamint irodai helyiségre;
- b) az Önkormányzati Hivatal pénzügyi szabályzataiban meghatározottak szerint biztosítja a gazdálkodási és leírási feladatok végzését. A gazdálkodási feladatok végzésének előfeltétele a gazdálkodási feladatok végzésére megállapodás megkötése a helyi önkormányzat és a roma nemzetiségi önkormányzat között;
- c) az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége saját költségvetésből beszerzett hivatali irodaszer felhasználásával biztosítja a roma nemzetiségi önkormányzat ügyviteli feladatainak ellátását (leírás, sokszorosítás, posta, kézbesítés) költségeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően);
- d) az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége igény esetén a költségvetés és a zárszámadás elkészítéséhez a szakmai segítséget biztosítja;

- e) az Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége vezeti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatainak nyilvántartását.
- f) a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek jegyzőkönyvezését a jegyző készíti és elektronikus formában küldi meg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal részére.

38. §

Az önkormányzat a kormányzati funkcióit a 5. függelék tartalmazza.

VI. Fejezet
Záró rendelkezések

39. §

(1) Ez a rendelet 2019. november napján ... óra ... perckor lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 10/2014. (XI. 11.) önkormányzati rendelet.

Pusztadobos, 2019.

Dani Attila
polgármester

Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2019. napján ... óra ... perckor kihirdetésre került.

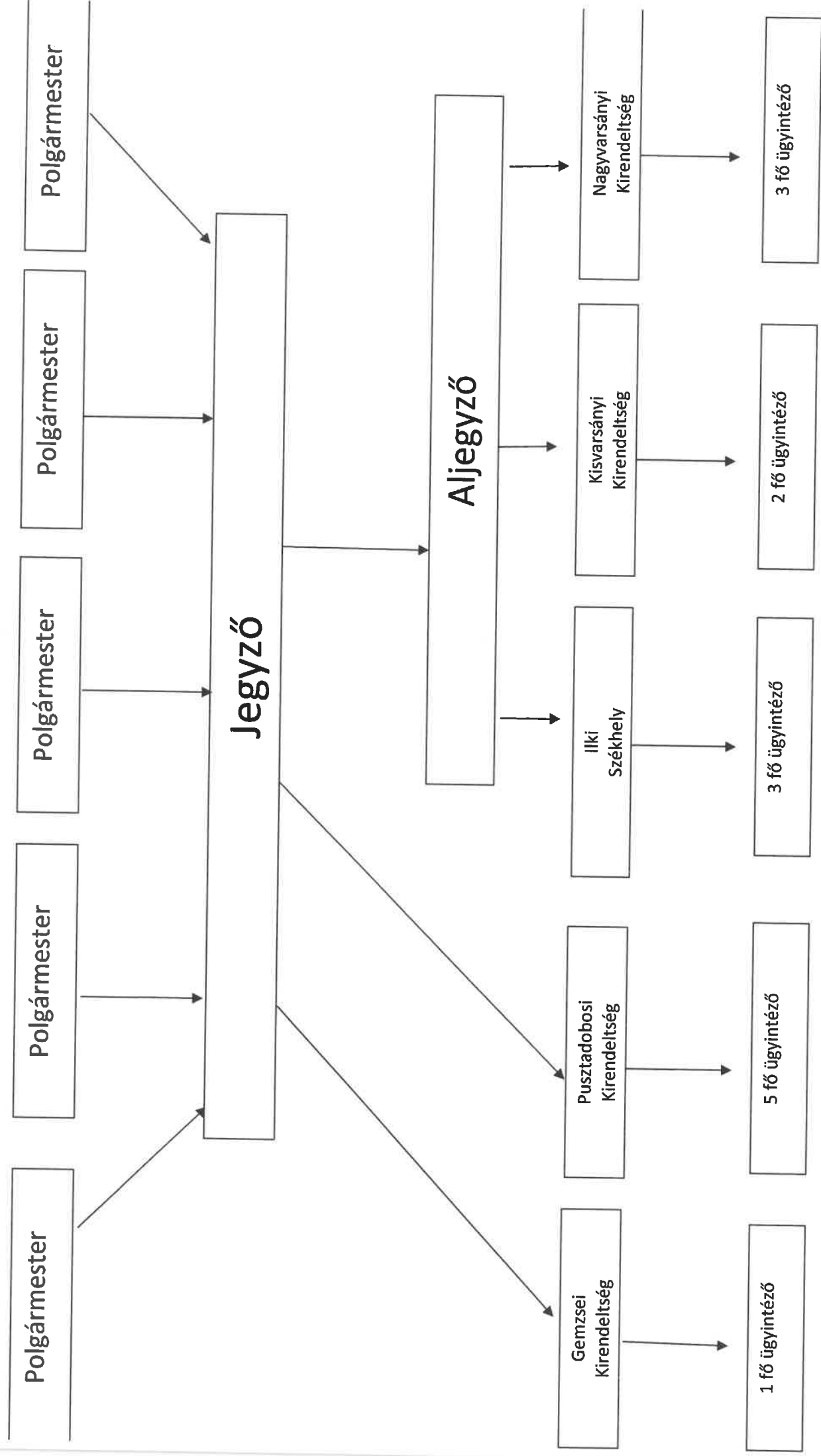
Pusztadobos, 2019.

Lévai Károly
jegyző

1. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

- 1) A képviselő-testületi jegyzőkönyv másolásának díja 10 Ft/oldal.
- 2) A másolásért fizetendő díjat az önkormányzati házipénztárába kell befizetni.

2. melléklet a .../..... (...) önkormányzati rendelethez



1. függelék a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

Ügyrendi Bizottság tagjainak névsora

	A Név	B Tisztség	C Lakóhely
1.	Sata Bertalanné	Elnök	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 83.
2.	Nemes Tamás	Képviselő tag	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 3.
3.	Tóthfalusi József Csaba	Képviselő tag	4565 Pusztadobos, Dózsa utca 33.

2. függelék a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

Összeférhetetlenséget és méltatlanságot vizsgáló Bizottság névsora

	A Név	B Tisztség	C Lakóhely
1.	Nemes Tamás	Elnök	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 3.
2.	Csehil András	Képviselő tag	4565 Pusztadobos, Kossuth utca 34.
3.	Vastag László Mihály	Képviselő tag	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 63.

3. függelék a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

1.	Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás
2.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék Gazdálkodási Társulás
3.	Ilki Közös Önkormányzati Hivatal
4.	Nyírmadai Szociális Támogató, Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Társulás
5.	Baktalórántházai Szociális Segítő Szolgálat Társulás
6.	Beregi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

4. függelék a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület tagjainak névsora

	A Név	B Tisztség	C Lakóhely
1.	Dani Attila	Polgármester	4565 Pusztadobos, Rákóczi utca 47.
2.	Csehil András	Képviselő	4565 Pusztadobos, Kossuth utca 34.
3.	Jurkinya Krystyna Danuta	Képviselő	4565 Pusztadobos, Táncsics utca 46.
4.	Nemes Tamás	Képviselő	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 3.
5.	Sata Bertalanné	Képviselő	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 83.
6.	Tóthfalusi József Csaba	Képviselő	4565 Pusztadobos, Dózsa utca 33.
7.	Vastag László Mihály	Képviselő	4565 Pusztadobos, Petőfi utca 63.

5. függelék a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait az önkormányzat intézményi költségvetésén belül az alábbi kormányzati funkción (COFOG) tartja nyilván:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenység
- 013320 Köztemető fenntartás és működtetés
- 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 041232 Start munkaprogram- téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 0411237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 045160 Közutak hidak alagutak üzemeltetése- fenntartása
- 062020 Településfejlesztési Projektek és Támogatásuk
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöld terület kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Házi orvosi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
- 082042 Könyvtári állomány gyarapítása nyilvántartása
- 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális érték gondozása
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 104044 Biztos kezdet gyerekház
- 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 107051 Szociális étkeztetés

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzataikról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény írja elő, hogy a Képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésen megalkotja, vagy felülvizsgálja Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét.

Részletes indokolás

1. §

Az Önkormányzat hivatalos elnevezését és székhelyét, a képviselő-testület szerveit és bélyegzőit ismerteti.

2. §

Az Önkormányzat jelképeit, a címert és a zászlót mutatja be.

3. §

Az Önkormányzat honlapjának címét jelöli.

4. §

A testvértelepüléseket sorolja fel.

5-6. §

A Képviselő-testület átruházott hatásköreiről rendelkezik

7-13. §

A Képviselő-testület ülésének összehívását, az ülések számát, helyét, az ülés meghívójának tartalmi elemeit, az üléstervre vonatkozó előírásokat, a rendkívüli ülésre vonatkozó szabályokat, valamint az ülésvezető jogköreit rendezi.

14-15. §

A tanácskozás rendjére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

16. §

Az előterjesztésekre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

17. §

Az alakuló ülésre vonatkozó szabályokat rendezi.

18-19. §

A szavazások fajtáit és menetét szabályozza

20-21. §

A Képviselő-testület rendeletit és határozatait szabályozza.

22-23. §

A jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat tartalmazza.

24. §

A közmeghallgatásról rendelkezik.

25-27. §

A Polgármester jogállásáról és feladatairól rendezik.

28. §

Az Alpolgármesteri tisztségeket szabályozza.

29-31. §

A Képviselő-testület bizottságait szabályozza.

32. §

Az Önkormányzati Hivatal jogállásáról és feladatairól rendelkezik.

33. §

A Jegyző jogállásáról és feladatairól rendelkezik.

34. §

Az Önkormányzat társulásainak felsorolását tartalmazza.

35. §

A képviselőkre vonatkozó szabályokat tartalmazza.

36-37. §

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés szabályait rendezi.

38. §

Az önkormányzat kormányzati funkcióiról rendelkezik.

39. §

A hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmazza.

„tervezet”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (....) önkormányzati rendelete**

a helyi iparűzési adóról

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Adó mértéke

1. § (1) Az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke: az adóalap 2 %.

(2) Aki a helyi adókról szóló törvény 37. § (2) bekezdés a) pontja szerinti tevékenységet folytat, az adóátalány naptári naponként 3.000,- Ft.

2. Záró rendelkezések

2. § (1) Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a helyi adókról szóló 14/2015. (XII. 3.) önkormányzati rendelet.

Pusztadobos, 2019.

Dani Attila
polgármester

Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2019. napján kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2019.

Lévai Károly
jegyző

Általános Indokolás

A rendelet megalkotására, illetve a helyi adókról szóló rendelet hatályon kívül helyezésére a kommunális adó megszüntetése és a helyi iparűzési adó mértékének növelése miatt van szükség.

Részletes indokolás

1.§ - hoz

A helyi iparűzési adó mértékét rendezi.

2.§ - hoz

A hatályba lépésről, illetve a hatályon kívül helyezésről rendelkezik ezen paragrafus.

Hatásvizsgálat

Várható társadalmi hatás

A rendelet megalkotása és a helyi adókról szóló rendelet hatály kívül helyezése csökkenti az adóalanyok terheit.

Várható gazdasági, költségvetési hatás

A rendeletben meghatározott adófajta mértéke 0,5 %-kal növekszik, így az ebből forrásból származó bevételek is nőnek, míg a kommunális adó megszüntetésével az ebből származó bevételek kiesnek. Ugyanakkor a kieső bevételt a 0,5 %-os adóemelés viszonylag kompenzálja.

Várható környezeti és egészségi következményei

Nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek csökkenek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az új rendelet megalkotása szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Pusztadobos, 2019. november 13.

Lévai Karoly sk.
jegyző



„TERVEZET”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (.....) önkormányzati rendelete**

szociális célú tűzifa juttatásáról

Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális célú tűzifa juttatásával kapcsolatos valamennyi hatáskört a Polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról egyedi határozattal dönt.
2. § (1) Az Önkormányzat térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Pusztadoboson bejelentett állandó lakóhelyén, vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen él és az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel.
 - (2) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.
 - (3) Pusztadobosi lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkező személy csak egy kérelemben - ahol életvitelszerűen él - vehető figyelembe a háztartás tagjaként.
3. § Térítésmentesen, szociális célú tűzifára jogosult, az alábbi feltételek egyidejű fennállása esetén az:
 - a) aki a szociális célú tűzifa igénylésére vonatkozó kérelmét az e rendeletben meghatározottak szerint az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltségén benyújtotta,
 - b) akinek a háztartásában együtt élő személyek egy főre eső jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő személy esetén 500 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona,
 - c) és fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik.
4. § (1) Térítésmentesen, szociális célú tüzelőanyagra előnyt élvez az, aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint
 - a) aktív korúak ellátására,
 - b) időskorúak járadékára, vagy
 - c) lakhatási támogatásra jogosult.

- (2) Előnyt élvez továbbá a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
5. § (1) Az ingyenes szociális célú tűzifa igénylésére irányuló kérelem benyújtásának kezdő időpontja: 2019. november 20.
- (2) A kérelmek benyújtásának határideje: 2019. december 2.
- (3) Az ingyenes szociális célú tűzifa juttatására vonatkozó igényt az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
6. § Amennyiben a jogosult az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát értékesíti, vagy utólag megállapításra kerül, hogy azt nem arra jogosult igényelte és kapta, köteles az ingyenesen biztosított tűzifa esetében 18 000 Ft + ÁFA/m³, valamint a kiszállítás költségének visszafizetésére.
7. § Ez a rendelet 2019. november 20. napján lép hatályba és 2020. április 30-án hatályát veszti.

Pusztadobos, 2019.

Dani Attila
polgármester

Lévai Károly
jegyző

A rendelet 2019. napján kihirdetésre került.

Pusztadobos, 2019.

Lévai Károly
jegyző

Szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelem

1. Kérelmező személyes adatai:

Név:

Leánykori név:

Szül. helye:

Ideje:

Anyja neve:

Állandó lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

Állampolgársága:

Telefonszám/elérhetőség:

2. Kérelmezővel közös háztartásban élő hozzátartozók száma: fő

3. A 2. pontban szereplő hozzátartozók személyes adatai:

Név:	Anyja neve:	Szül. idő:	Rokoni kapcsolat:
------	-------------	------------	-------------------

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

10)

4. Fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem*: igen nem

* A megfelelő rész aláhúzendó.

II. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs), Gyermekei			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): Ft/hó.

III. Nyilatkozatok

1. A háztartásomból más személy szociális célú tűzifa támogatást nem igényelt.
2. A lakásom fával fűthető, és rendelkezem fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel.
3. Háztartásomban (fő) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek.
4. Aktív korúak ellátásában — időskorúak ellátásában — települési (lakhatási) támogatásban részesülök.
(a megfelelő rész aláhúzandó)
5. Életvitelszerűen a lakóhelyemen/ tartózkodási helyemen élek. (a megfelelő rész aláhúzandó)
6. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy az általam közölt adatokat, tényeket és szociális helyzetet az Önkormányzat környezettanulmány felvétele során ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: év hónap nap

.....
kérelmező aláírása



PUSZTADOBOS KÖZSÉG

Polgármestere

4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Tel.:(+36) 45/710-182 Fax:(+36) 45/710-189

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.hu

Ügyiratszám: P/436-10/2019

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester, megválasztására, valamint tiszteletdíja megállapítására.

(Készült: a Képviselő-testület 2019. november 18-ai alakuló ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzataikról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint „*A képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja, vagy felülvizsgálja Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság, vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.*

A Mötv. 74. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a **polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel** a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére **alpolgármestert választ**, több alpolgármestert választhat. A (2) bekezdése kimondja, hogy az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

A Mötv. 75. § (2) bekezdése szerint „*Azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.*”

Pusztadobos Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete rendelkezik arról, hogy Pusztadobos településen **1 fő alpolgármester választható, aki nem tagja a Képviselő-testületnek és, aki társadalmi megbízatásban láthatja el ezt a feladatot.**

A fenti leírtakra tekintettel javaslom **Böszörményi József**, társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztását.

Az Mötv. 43. § (3) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján megválasztja az alpolgármestert és **dönt tiszteletdíjáról.**

Az Mötv. 80. § (2) bekezdése szerint „*A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású*

polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Ugyanezen § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta tiszteletdíjának 15 %-ban meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását és elfogadását!

Pusztadobos, 2019. november 13.

**Dani Attila sk.
polgármester**



„határozati-javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (.....)**

határozata

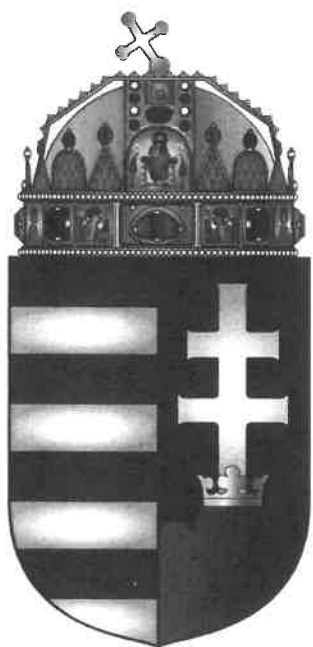
nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megválasztásáról

A Képviselő-testület:

döntött a 2011. évi CLXXXIX. törvény 74. § (1) és 75. § (2) bekezdésében biztosított hatáskörében, hogy **Böszörményi Józsefet** társadalmi megbízatású alpolgármesternek megválasztja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal



Alpolgármesteri Eskü

(nem a Képviselő-testület tagjai közül választott)

"Én,

BÖSZÖRMÉNYI JÓZSEF
.....
(alpolgármester neve)

becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy
Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek,
jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom,
az alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat
.....**PUSZTADOBOS**..... település fejlődésének
előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem,
tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

Isten engem úgy segítjen!"

Böszörményi József
.....
esküt tevő

[Signature]
.....

esküt vevő



.....**Pusztadobos**..... 20..**19**., ..**11. 18.**.....

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (.....)

határozata

**nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjának és
költségtérítésének megállapításáról**

A Képviselő-testület:

döntött a 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2)-(3) bekezdései alapján **Böszörményi József** alpolgármester tiszteletdíjának 224 370,- Ft és költségtérítésének 33 660,- Ft összegben történő megállapításáról.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, Böszörményi József, mint Pusztadobos Község Önkormányzata megválasztott, társadalmi megbízatású nem a Képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester tiszteletdíjam (224 370,- Ft), valamint költségtérítésem (33 660,- Ft) egészéről ezúton lemondok.

Kérem, döntésem szíves tudomásulvételét.

Pusztadobos, 2019. november 18.

Tisztelettel:


Böszörményi József
alpolgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**Pusztadobos Község Önkormányzata, valamint a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi
Önkormányzat között**

2019.

1. Általános szempontok

Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakra együttműködési megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) kötnek.

A Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – a Megállapodás alapján – a Pusztadobos Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által is fenntartott Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltsége (a továbbiakban: Hivatal).

A Megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

Az Önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

A Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiséget érintő ügyekben véleményezési, javaslattevési joggal élhet.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete igény esetén a települési Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hoz létre, vagy e feladattal megbízza valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési Nemzetiségi Önkormányzat képviselteti magát.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat a helyi Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Hivatal gondoskodik.

Az Önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a helyi Nemzetiségi Önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

Az Önkormányzat jegyzője – akadályoztatása esetén a Hivatal ügyintézője (Vágóczki Györgyné) – ellátja a helyi Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartást.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselőtében a jegyző – akadályoztatása esetén a Hivatal ügyintézője (Vágóczki Györgyné) – részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytértést észlel.

Az Önkormányzat a helyi Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi,

tiszttségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli. Az Önkormányzat a helyi Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít a Hivatal épületében.

Az Önkormányzat a Hivatalon keresztül biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

Az Önkormányzat segíti a Nemzetiségi Önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

Az Önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források Leltárkészítési és leltározási szabályzata, az Eszközök és források értékelési szabályzata, a Pénzkezelési szabályzat - továbbá a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

Az Önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozati javaslatot, amelyet a helyi Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a helyi Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a helyi Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.

Az Önkormányzat és a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy (a költségvetés számadatait összeállító pénzügyi ügyintéző, jelenleg: Horváth Csabáné) folytatja az egyeztetést a helyi Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A helyi Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a helyi Nemzetiségi Önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2)-(4) bekezdéseiben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi Nemzetiségi Önkormányzat részére meghatározott esetleges támogatás mértékéről február 5-ig tájékoztatja a helyi Nemzetiségi Önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési határozati javaslatot az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig benyújtja a helyi Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat a Képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A Hivatal a helyi Nemzetiségi Önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozati javaslat Képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért az e feladattal a jegyző által megbízott pénzügyi ügyintéző (jelenleg: Horváth Csabáné) a felelős.

Az Önkormányzat a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönthet.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozati javaslatát a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a Képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi Nemzetiségi Önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjesztetni a költségvetési határozat módosítását.

A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a Hivatal a jegyző által e feladattal megbízott pénzügyi ügyintéző naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozati javaslatát, amelyet a helyi Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a helyi Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozati javaslatot az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a Képviselő-testület elé.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal, mely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

6.1. Kötelezettségvállalás

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy akadályoztatása esetén az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét az Önkormányzat Szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi Nemzetiségi Önkormányzatra is.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Hivatal a jegyző által e feladattal megbízott pénzügyi ügyintézője (jelenleg: Horváth Csabáné) gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal pénzügyi előadója (jelenleg: Horváth Csabáné) jogosult.

A Nemzetiségi Önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítésigazolás

A teljesítés igazolására a helyi Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást – az Önkormányzat Szabályzatában rögzítetteknek megfelelően – végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

6.4. Érvényesítés

Érvényesítésre a helyi Nemzetiségi Önkormányzat nevében a jegyző által e feladattal megbízott pénzügyi ügyintéző (jelenleg: Horváth Csabáné) jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e Megállapodás előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy akadályoztatása esetén az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az

értékesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, értékesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Hivatal jegyzője által e feladattal megbízott pénzügyi ügyintézője (jelenleg: Horváth Csabáné) a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolására, értékesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső Szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat az Önkormányzat számlavezetőjénél (OTP Bank Nyrt., számlaszám: 11744065-15775027-00000000) vezeti pénzforgalmi számláját.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárat működtet. A Házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal jegyzője által e feladattal megbízott pénzügyi ügyintézője (jelenleg: Horváth Csabáné) látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért a Hivatal jegyzője által e feladattal megbízott pénzügyi ügyintézője (jelenleg: Horváth Csabáné) a felelős.

A helyi Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása az Önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő működik közre.

9. Záró rendelkezések

A megállapodás 2019. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A hasonló tárgyú, 2014. január 13-án megkötött és a Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 49/2014. (XI. 11.) határozatával, a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2014. (XI. 12.) határozatával jóváhagyott megállapodás jelen megállapodás hatályba lépésének napján hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Kelt, Pusztadobos, 2019.....

.....
polgármester

.....
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a .../..... (....) határozatával, a Pusztadobosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../..... (.....) határozatával jóváhagyta.



ILKAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL Pusztadobos Községi Hivatal	
Dátum	2019. 11. 09.
Szám	P/302 - 4/2019 Melléklet

**SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: SZ/153/01624-1/2019.
Ügyintéző: dr. Balástyik Eszter
Telefon: 42/599-313

Tárgy: javaslat jegyzőkönyvek határidőben
történő felterjesztésével kapcsolatban
Határidő: 2019. november 30.
Hiv. szám: -
Melléklet: -

**Pusztadobos Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Pusztadobos

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 132. § (2) bekezdése értelmében a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásának egyik célja a helyi önkormányzat képviselő-testülete működése jogszerűségének biztosítása.

Az önkormányzat képviselő-testületének 2019. évben tartott üléseiről készült és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalhoz a Nemzeti Jogszabálytár működtetője által biztosított informatikai felületre feltöltött jegyzőkönyvek felülvizsgálata során megállapítottam, hogy a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvek jelentős késedelemmel kerültek megküldésre.

Az Möt. 52. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az Möt. 52. § (2) bekezdése szerint a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá. A jegyzőkönyv közokirat, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.

A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 8/A. §-a szerint a Nemzeti Jogszabálytár önálló felületen biztosítja a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős miniszter, a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a helyi önkormányzat közötti, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével összefüggő írásbeli kapcsolattartást.

Az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV. 25.) KIM rendelet 2. §-a szerint a jegyző a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testület bizottsága, társulása, valamint a részönkormányzat testülete ülésének jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül megküldi a kormányhivatalnak.

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. 4400 Nyíregyháza, Pf.: 199. Telefon: (42)599-311 Fax: (42)599-300
E-mail: torvenyesseg@szabolcs.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu

A kormányhivatal az Mötv-ben meghatározott törvényességi felügyeleti kötelezettségét csak akkor tudja maradéktalanul ellátni, ha a képviselő-testületi ülésekről készült jegyzőkönyveket a jegyző a jogszabályban előírt határidőben a kormányhivatalnak megküldi.

A jegyzőkönyvek jelentős késedelemmel történő megküldése akadályozza a törvényességi felügyeleti eljárás eredményes és hatékony lefolytatását. A jegyzőkönyvek jelentős késedelemmel történő megküldését követő törvényességi felügyelet során ugyanis előfordulhat az, hogy már egy végrehajtott döntésről kell utólagosan megállapítani, hogy az törvény,- vagy jogszabálysértő. A jogszabálysértő önkormányzati döntések alkalmazása sérti az állampolgárok Alaptörvényben rögzített jogait is.

Az előzőekben leírtak miatt az **Mötv. 133. § (2) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi javaslatot teszem a képviselő-testület működésére vonatkozóan.**

A képviselő-testület jogszerű működése érdekében javaslom, hogy a képviselő-testület gondoskodjon arról, hogy a jegyző az Mötv. idézett rendelkezéseinek megfelelően törvényes határidőben terjessze fel a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyveket.

Felhívom a képviselő-testület figyelmét, hogy az Mötv. 133. § (2) bekezdése értelmében **a javaslatot a helyi önkormányzat képviselő-testülete köteles megtárgyalni és arról döntést hozni.** A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat köteles a kormányhivatallal ismertetni.

Nyíregyháza, 2019. 10. 30.




Román István
Kormány megbízott

„határozati-javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../.....(....)

határozata

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási
Tanácsába delegált személyről**

A Képviselő-testület:

1. **Döntött** arról, hogy a Pusztadobos Község Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában delegált tagként állandó jelleggel Dani Attila polgármester (4565 Pusztadobos, Rákóczi utca 47.) képviseli.
2. Akadályoztatása esetén az Önkormányzatot a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában
(4565) teljes körűen képviseli.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (.....)
határozata

közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról

A Képviselő-testület:

- 1.) **döntött** arról, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 54. §-a alapján a közmeghallgatás időpontját **2019. december 2. (hétfő) 17 órára** határozza meg.
- 2.) A közmeghallgatás helye: Gyerekház (Kultúrház)
- 3.) **Utasítja** a Polgármestert, hogy a lakosságot a közmeghallgatás időpontjáról és helyéről megfelelő módon tájékoztassa.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2019. november 25.