

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 18-án 7 óra 30 perc kezdettől megtartott **rendes** ülésének

- a) jegyzőkönyve,
- b) tárgysorozata,
- c) határozatai:

39-45/2025.

P/243-9/2025.

T á r g y s o r o z a t :

- 1) Szakmai beszámoló a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer munkájáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) A TRV Zrt. 2024. évi Önkormányzati éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.

Előadó: Lévai Károly jegyző

- 4) A Horizont Plussz Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz. ingatlan 10/6000-ed rész tulajdoni hányadára vonatkozó vételi ajánlatról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsőde Szakmai Programjáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Pusztadobos, 2025. június 18.


Dani Attila
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 18-án 7 óra 30 perc kezdettel megtartott **rendes** üléséről.

Az ülés helve: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobos Kirendeltség
Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Jelen vannak: Dani Attila polgármester,
Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester,
Daniné Groholy Gabriella képviselő,
Nemes Tamás képviselő,
Petkó Andrea képviselő,
Tóthfalusi József Csaba képviselő,
Vastag László Mihály képviselő.

Tanácskozási joggal jelen volt:

Lévai Károly jegyző
Molnár Ágnes jegyzőkönyvvezető

I. Napirend előtt:

Dani Attila polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testületi tagokat. Megállapította, hogy a 7 fő képviselőből, 7 fő jelen van, így a testület határozatképes. Javasolta további egy napirendi pont felvételét.

A polgármester meghívóban szereplő napirendi javaslatokat és egy napirendi pont felvételére tett javaslatát szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 39/2025. (VI. 18.) határozata

napirendi pontok elfogadásáról

A Képviselő-testület:

döntött arról, hogy alábbi napirendi pontokat elfogadja

- 1) Szakmai beszámoló a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer munkájáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) A TRV Zrt. 2024. évi Önkormányzati éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.

Előadó: Lévai Károly jegyző

- 4) A Horizont Plussz Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz. ingatlan 10/6000-ed rész tulajdoni hányadára vonatkozó vételi ajánlatról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 6) Előterjesztés a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsőde Szakmai Programjáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Tárgy: 1) Szakmai beszámoló a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer munkájáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy „szokásos” szakmai beszámoló megérkezett a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtártól. Hozzátette, hogy az egyműködés jó és kötelező, de illetékes ebben a kérdésben Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester, így átadta neki a szót.

Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester elmondta, az együttműködés pozitív, új könyveket, eszközöket kaptak a Megyei Könyvtártól, megjegyezte együttműködve rendezvényeket is szerveznek minden korosztálynak, és nagyon jó előadókat szoktak közvetíteni.

Mivel kérdés, és további hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
40/2025. (VI. 18.)
határozata**

**a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató
Rendszerének munkájáról**

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerében 2024. évben végezett munkájáról szóló szakmai beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Tárgy: 2) A TRV Zrt. 2024. évi Önkormányzati éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, a TRV Zrt. 2024. évi beszámolóját megküldte, hozzátette, hogy formáság. Megjegyezte, hogy a beszámoló kiküldésre került és nem kívánta kiegészíteni.

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
41/2025. (VI. 18.)
határozata**

a TRV Zrt. vízi közművek 2024. évi üzemeltetéséről

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a TRV Zrt. 2024. évi Pusztadobos településre vonatkozó önkormányzati éves beszámolóját – 20 oldal tartalommal.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Tárgy: 3) Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.

Előadó: Lévai Károly jegyző

Lévai Károly jegyző elmondta, a beszámoló a meghívóval kiküldésre került, megjegyezte, formai anyag és minden évben a beszámolót el kell készíteni a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásról. Hozzátette, kiegészíteni nem kívánja.

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
42/2025. (VI. 18.)
határozata**

a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről készült beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Jegyző

Tárgy: 4) A Horizont Plussz Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy önkormányzati tulajdonú Kft.-nek a 2024. évi egyszerűsített éves beszámolója kiküldésre került. Hozzátette, hogy a beszámolóban benne van, hogy az elmúlt évben milyen beruházásokat végzett el a Horizont Plussz Kft.

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
43/2025. (VI. 18.)
határozata**

Horizont Plussz Kft. beszámolójáról

A Képviselő-testület:

az önkormányzati tulajdonú Horizont Plussz Kft. általános üzleti évet záró, egyszerűsített éves beszámolóját 2024. január 1. és 2024. december 31. időszakra vonatkozóan **megtárgyalta és elfogadta.**

Felelős: Dani Attila polgármester

Határidő: Azonnal

Tárgy: 5) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz. ingatlan 10/6000-ed rész tulajdoni hányadára vonatkozó vételi ajánlatról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Lévai Károly jegyző a napirendi ponttal kapcsolatban elmondta, hogy a KORZOL KELET INVEST Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjétől kaptak vételi ajánlatot a tárgyban megnevezett ingatlan önkormányzati tulajdoni részére. Hozzátette, korábban is kaptak már vételi ajánlatot rá, de akkor elfelejtették a testület elé bevinni, így ezt most pótolják. Elmondta, hogy kiküldte a képviselő-testületi tagok részére az ezzel kapcsolatos anyagot, amiben minden le van írva, formalitás.

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
44/2025. (VI. 18.)
határozata**

a nyírbátori 0239/1 hrsz. ingatlan 10/6000-ed rész tulajdoni hányadára vonatkozó vételi ajánlatról

A Képviselő-testület:

- 1) mint a nyírbátori 0239/1 hrsz. alatt felvett, 9073 m² területnagyságú, kivett telephely megnevezésű külterületi ingatlan, 10/6000-ed részzilletőségű ingatlan-nyilvántartás szerinti tulajdonosa, a KORZOL KELET INVEST Kft. (4374 Encsencs, Fő út 59., képviseli: Dr. Oláh István ügyvezető) írásba foglalt 10/6000-ed tulajdonrészre vonatkozó vételi ajánlatát, mely 38 830,- Ft, azaz harmincezer-nyolcszáz forint, **megtárgyalta és elfogadta.**
- 2) **Felhatalmazza** a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Tárgy: 6) Előterjesztés a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsőde Szakmai Programjáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

Dani Attila polgármester elmondta, hogy az új mini bölcsőde működési engedélyének megadásával kapcsolatban jött hiánypótlás, még pedig, az, hogy a szakmai programot javítani kellett. Hozzátette, hogy ezt Magdika megtette és le is egyeztette. Elfogadásra javasolta.

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt a polgármester a határozati-javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
45/2025. (VI. 18.)
határozata**

**a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Babóca Mini Bölcsőde
Szakmai Programjáról**

A Képviselő-testület:

a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Babóca Mini Bölcsőde Szakmai Programját a melléklet szerinti tartalommal, 48 oldallal **elfogadta**.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Mivel kérdés, és hozzászólás nem volt Dani Attila polgármester a képviselő-testületi ülést 8 óra 5 perckor bezárta.

K. m. f.


Dani Attila
polgármester


Lévai Károly
jegyző


Daniné Groholy Gabriella
jkv. hitelesítő

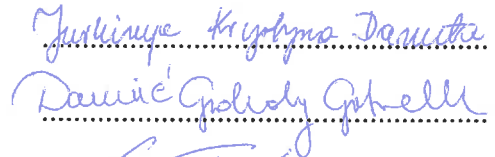
Jelenléti ív

Készült: Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 18-án
7 óra 30 perc kezdettel megtartott **rendes** ülésére.

Jelen vannak:

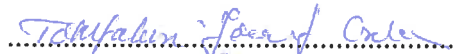
- 1) Dani Attila polgármester
- 2) Jurkinya Krystyna Danuta alpolgármester
- 3) Daniné Groholy Gabriella képviselő
- 4) Nemes Tamás képviselő
- 5) Petkó Andrea képviselő
- 6) Tóthfalusi József Csaba képviselő
- 7) Vastag László Mihály képviselő













Meghívottak:

- 1) Lévai Károly jegyző
- 2) Molnár Ágnes jkv. vezető
- 3) Rézműves Mihály RNÖ elnök







PUSZTADOBOS KÖZSÉG

Polgármestere

4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Tel.:(+36) 45/710-182 Fax:(+36) 45/710-189

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.hu

Ügyiratszám: P/134-9/2025.

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉT rendes ülésre

2025. június 18-án (szerda) 7 óra 30 percre

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helve: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Pusztadobosi Kirendeltség
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Napirendi pontok:

- 1) Szakmai beszámoló a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer munkájáról.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 2) A TRV Zrt. 2024. évi Önkormányzati éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 3) Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.

Előadó: Lévai Károly jegyző

- 4) A Horizont Plussz Kft. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolója.

Előadó: Dani Attila polgármester

- 5) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz. ingatlan 10/6000-ed rész tulajdoni hányadára vonatkozó vételi ajánlatról.

Előadó: Dani Attila polgármester

A napirend után, az SZMSZ szerint lehetőség van képviselői kérdések, bejelentések felvetésére („Egyebek”).

A Képviselő-testület ülése nyilvános. A Képviselő-testület a Mötv. 46. §-ban meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el.

Pusztadobos, 2025. június 12.



**Dani Attila sk.
polgármester**



Polgármesteri Hivatal
4565 Pusztadobos
Petőfi u. 4.

Tárgy: Szakmai beszámoló a Mórícz Zsigmond
Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási
Szolgáltató Rendszer munkájáról

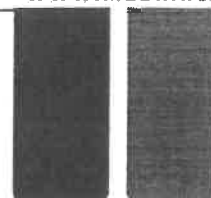
Dani Attila Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §-a alapján intézményünk állami feladatként teljesíti a Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye területére vonatkozó szolgáltatásokat. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7. § (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról minden év május 31-ig beszámolót készít a kistéleplési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad munkánkról és a településen a tárgyévben történteokról.

2013 óta 200 vármegyei településsel kötöttünk megállapodást Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai munkájának koordinálására, segítségére. 170 településen önálló szolgáltató helyen működik a könyvtár, 30 településen pedig könyvtárbusz szolgálatat. Szervezeti felépítésünk alapján a Vármegyei Szolgáltatási Osztály hét referenssel és egy könyvtárbuszos könyvtárossal végzi munkáját az osztályvezető irányítása alatt.

A Vármegyei Szolgáltatási Osztály alapvetőnek tartja a rendszerszerű működést, ezért kiemelt feladatunk a megfelelő feltételek biztosítása. Elsőbbséget élvez a szakszerű és barátságos könyvtári környezet kialakítása, a rendszeres, helyi igényekhez igazodó nyitvatartás, a lakosság nagyarányú bevonása a szolgáltató helyek életébe, az informatikai háttér biztosítása, a folyamatos állománygyarapítás és -gondozás, a továbbképzés, a rendszeres kapcsolattartás a könyvtárosokkal, a polgármesterekkel és a partnerszervezetekkel. A szolgáltatások biztosításához 2024-ben is állami támogatás állt rendelkezésünkre, melyet a költségvetési törvény határozott meg.





A kistérségi könyvtári ellátás minőségének javítása érdekében felmérést végeztünk a KSZR 2024. évi munkájával kapcsolatban. Arra voltunk kíváncsiak, hogy a szolgáltató helyeken dolgozó könyvtárosok mennyire elégedettek szakmai tevékenységeinkkel: a folyamatos együttműködéssel, a referensek felkészültségével, a helyszíni látogatásokkal, a módszertani tanácsadásokkal, a dokumentumszolgáltatással, az informatikai ellátottsággal, a könyvtári programokkal és a szakmai továbbképzésekkel.

Az online kérdőívet az összes szolgáltató hely könyvtárosának kiküldtük, 94 válasz érkezett vissza. A válaszadók szinte egyöntetűen eredményesnek tartják kapcsolatukat a megyei könyvtárral, munkánkkal elégedettek. Igyekszünk a jövőben is tartani ezt a minőségi színvonalat, az esetleges hiányosságokat kiküszöbölni, a tanácsokat, javaslatokat megfogadni a további sikeres együttműködés érdekében.

Honlapunkon (www.szksr.hu) folyamatosan közzétettük és frissítettük a települési könyvtárakra és a könyvtárosokra vonatkozó információkat, a címtárakat, a módszertani segédanyagokat, a nyomtatványokat. A települési könyvtárakat és az önkormányzatokat értesítjük minden számukra releváns pályázatról, rendeletről, közleményről, programról.

Az Országos Széchényi Könyvtár tavaly indult Könyvtári Kihívás pályázatán vármegyénkből 37 könyvtár vett részt. Kollégáink keményen dolgoztak, hogy az olvasói létszámot, a kölcsönzött dokumentumok, a 14 év alattiak és a rendezvényeken résztvevők számát a mai digitális világban emelni tudják. Bár még nincs eredmény, de nagyon bízunk benne, hogy a mi vármegyénkből is kerül ki nyertes. A jó programokat összegyűjtöttük és szívesen közzétesszük a vármegye valamennyi települése számára, hogy inspirálódjanak, ötleteket merítsenek a példaértékűen működő könyvtáraktól.

A 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat alapján 2021-ben elkezdtük a szolgáltató helyek állományellenőrzését. 2024 decemberéig 89 könyvtárban ellenőriztük a KSZR-es állományt, az erről szóló jegyzőkönyvet a könyvtáros minden esetben megkapta.





A területi ellátás jelentős kihívása a szolgáltató helyek saját állományának retrospektív gépi feldolgozása. A feladatra részletes tervet készítettünk, a munkát a referens kollégák végzik, adott esetben a települési könyvtáros bevonásával. A vármegyei hatókörű városi könyvtár egységes elektronikus katalógussal biztosítja a szolgáltató helyek számára az állomány webes felületen való elérhetőségét, visszakereshetőségét.

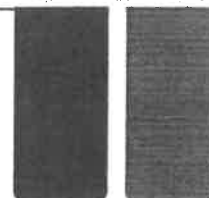
A szolgáltatások eredményei 2024-ben Pusztadoboson:

Kiszállított könyvek száma (db)	214
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (db)	-
A könyvtárba előfizetett folyóiratok száma (db)	8
Informatikai beszerzés	-
Egyéb beszerzett eszközök	Trofast tárolókombináció 3 dobozzal
A könyvtárba beszerzett fejlesztő-, társasjátékok	-
Állománygondozási feladatok (<u>állományellenőrzés,</u> selejtezés)	2024.12.13.
A könyvtár népszerűsítésére finanszírozott programok	5

Az előzetes igények alapján újonnan beszerzett dokumentumok könyvtári használatra előkészítve, raktári jelzettel és vonalkóddal felszerelve kerültek kiszállításra a szolgáltató helyre. A megvásárolt eszköz a Mórícz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár leltárába került.

Könyvtárhasználati adatok:	2024-ben:
Regisztrált használók száma összesen (fő)	356
Személyes (helybeni) használat összesen (alkalom)	9880
Kölcsönzött dokumentumok száma összesen (db)	9516
14 éven aluli regisztrált használók száma összesen (fő)	117

A település lakosságának (1483 fő) 24 %-a regisztrált könyvtárhasználó. A könyvtár látogatottsága nagyon jó és az olvasók kimagaslóan sok, átlagosan évi 27 db könyvet kölcsönöztek.





Továbbra is figyelmet kell fordítani a statisztikai adatok, a kölcsönzések pontos vezetésére, melyek a beiratkozási-, és munkanapló, a HUNTEKA integrált könyvtári rendszer használatával nyomon követhetők. Az ehhez szükséges szakmai ismereteket a település KSZR-referensének támogatásával, valamint az MZSK szakmai képzésein való részvétellel a könyvtáros elsajátíthatja.

Módszertani szaktanácsadás:

A kistéleplési könyvtárosokkal legalább negyedévente egyszer személyesen is találkozunk a helyi szolgáltató helyen és megbeszéljük az aktuális problémákat, ellenőrizzük a könyvtári statisztika megfelelő dokumentálását. Személycsere alkalmával pedig soron kívül kimegyünk, átadás-átvételi leltárt csinálunk és megbeszéljük a feladatokat, a könyvtári adminisztrációt, az elvárásokat.

Pusztadobosra az év folyamán **5 alkalommal** történt kiszállás a vármegyei hatókörű városi könyvtár referense által. A személyes találkozás során a beszerzett könyvek és eszközök kiszállítása, valamint átadása-átvétele történt meg, illetve az aktuális feladatok megbeszélése, rendezvények egyeztetése.

Könyvtári programok:

Minden évben nagy hangsúlyt fektettünk a közös, térségi szintű rendezvényekre. Igyekeztünk olyan könyvtári programokat kínálni, melyek felkeltik a helyi lakosság érdeklődését. A programok kiválasztásához 2024-ben is elkészítettük tematikus ajánlónkat (*Rendezvényajánló 2024*), mely honlapunkról letölthető volt. Mindamelllett ösztönözzük és segítjük a helyi események szervezését, arra törekszünk, hogy a szolgáltató helyek mindegyike részt vegyen a kiemelt országos programokban, az Ünnepi Könyvhéten és az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatában. Évi egy előadást engedélyezünk csak könyvtáron kívüli helyszínen, előzetes egyeztetés alapján.

A korábbi évekhez hasonlóan 2024-ben is minőségi rendezvényekkel színesítettük településeink könyvtári életét, így valósulhatott meg Pusztadoboson az alábbi 5 előadás.





Előadó:	Előadás típusa:	Létszám:
Ribizli együttes	zenés előadás	40
Holden Rose	könyvbemutató	28
Vajda Violetta	foglalkozás	19
Hajdu Ágota	előadás	37
Dongó együttes	zenés előadás	70

15 könyvtármozis filmvetítés valósult meg a szolgáltató helyen.

Egyéb észrevételek, javaslatok:

A település által foglalkoztatott szakember **végzettsége megfelel** a jogszabályi környezet által meghatározottnak. A szolgáltató hely **nyitvatartása** (heti 5 nap 40 óra) **megfelelő** ahhoz, hogy az elvárt szolgáltatási mutatók teljesüljenek.

A könyvtárossal (Jurkinya Krisztina) jó a kapcsolatunk, hatékonyan együttműködik, minden korosztály számára biztosítja a könyvtárhasználatot. A könyvtáros kiemelt szerepet vállal az önkéntesen szervezett programok szervezésében, lebonyolításában. Szívégyének tekinti a megfelelő gyűjtemény kialakítását, annak gyarapítását. A könyvtár Facebook oldalára rendszeresen tölt fel olvasásnépszerűsítő bejegyzéseket és fotókat a megvalósult programokról, új könyvekről. Igyekszik az olvasói igények minél magasabb szintű kiszolgálására, munkássága példaértékű. Aktívan részt vesz az országos és vármegyei szakmai programokon. Munkájának méltó elismeréseképpen megkapta a „Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Könyvtári Kultúrájáért” – díjat.

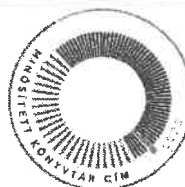
Nyíregyháza, 2025. május 30.

Tisztelettel:



Tomasovszki Anita

Tomasovszki Anita
igazgató



„határozati-javaslat”

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../.... (.....)
határozata

**a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató
Rendszerének munkájáról**

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerében 2024. évben végezett munkájáról szóló szakmai beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Dani Attila

Polgármester részére

Iktatószám: önk/4-67/2025

Tárgy: 2024. évi beszámoló

Ügyintéző: Retter Barbara

Kérjük, válaszlevelében szíveskedjen a fenti iktatószámra hivatkozni.

Pusztadobos

Petőfi u. 4.

4565

Tisztelt Dani Attila Polgármester Úr!

Csatoltan küldöm a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos, 2024. évi beszámolóját.

Melléklet: TRV Zrt. 2024. évi Önkormányzati éves beszámolója

Szolnok, 2025. május 29.

Tisztelettel:

dr. Szakál Fanni

Jogi és koordinációs igazgató

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK

ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Minden cseppben ott vagyunk!

Elektronikusan aláírta:

Bikfalvi Tünde Hajnalka



ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2024. év

Pusztadobos

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. | 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.

Tel.: +36 56 422 522 | info@trvzrt.hu | www.trvzrt.hu



Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ	4
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése	4
2. A szolgáltatás jogalapja	6
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	9
1. Műszaki terület beszámolója	9
1.1 Vízszolgáltatás	9
1.2 Csatorna szolgáltatás	12
1.3 Rendkívüli események:	16
1.4 Működtető eszközállomány fejlesztése:	16
2. Értékesítési terület beszámolója	16
2.1 Ügyfélszolgálat	16
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	17
2.3 Számlázás bevételi adatai	18
2.4 Kintlévőség kezelés	18
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	19
3. Gazdasági terület beszámolója	19
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	19
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása	19

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Pusztadobos a Felső-Tisza menti Főmérnökségen régi nevén Keleti Régió Főmérnökségen belül a Vásárosnaményi Üzemmérnökséghez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Vásárosnamény, Rákóczi u. 26-28.szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A település nem rendelkezik önálló vízműteleppel, ivóvízellátása Nyírmada vízműtelepéről történik. A vízműtelep képes az előírt határértékeket betartva, megfelelő minőségű ivóvizet szolgáltatni. Üzemeltetési probléma nem fordult elő, az ivóvízellátás folyamatosan biztosított volt. A meglévő 3 víztermelő kút közül 2 üzemképes, a harmadik kút csőszakadást, homokkal történő feltöltődés miatt használhatatlan. Az üzemképes kutak a nyári hőségben csak együttes üzemelés mellett tudják biztosítani a szükséges napi vízigényt. Szükségessé vált a használhatatlanná vált termelő kút tömedékelése és melléfúrásos felújítása.

Az ivóvízhálózat működése stabil, de sérülékeny. Az előregedett vas – és azbesztcement csöveknek cseréje, a hálózat rekonstrukciója szükséges.

Az elmúlt időszakban elvégzett GFT-s feladatok, a csomóponti felújítások növelték az ellátás biztonságát.

A település önálló szennyvíztisztító teleppel nem rendelkezik, szennyvizét a Nyírmada szennyvíztisztító telep fogadja.

A szennyvíztisztító telep zárt tereiben jelentkeznek a szennyvíz korrozív hatásai, melyek a gépeket, berendezéseket és az épületet is károsítják. A beton medencék állapota folyamatosan romlik, betonleválások tapasztalhatók. A problémát a kiegyenlítő medence esetén már kezeltünk, de a többi medence esetén is számítanunk kell rá. A telep statikai állapota továbbra is ilyen tendenciában romlik, sajnos akkor rövid időn belül el kell gondolkodni a telep teljes rekonstrukcióján.

A szennyvízátemelők a szennyvíz korrozív hatásai és a szennyvízben lévő szilárd anyagok károsító hatásai miatt jelentős terhelést kapnak, állapotuk a karbantartások, javítások ellenére gyorsan romlik.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	286 000
Használati díj - szennyvíz ágazat	1 014 000
Használati díj összesen	1 300 000

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	1 162 933
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	1 162 933

I. BEVEZETŐ**1. A Társaság szervezeti felépítése, működése**

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat vármegyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 260 településen, több mint 780 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járunk hozzá.

Az általunk végzett szolgáltatások magas színvonalú ellátása és a hatékony üzemeltetés érdekében három igazgatóságot (Műszaki-, Gazdasági-, Jogi és Koordinációs Igazgatóság), illetve öt főmérnökséget alakítottunk ki. Főmérnökségeink: Felső-Tisza menti Főmérnökség, mely korábban a Keleti Régió Főmérnökség nevet viselte, Hortobágy menti Főmérnökség, ami korábban a Középső Régió Főmérnökség volt, Közép-Tisza menti Főmérnökség, ami korábban Nyugati Régió Főmérnökségként szerepelt, Debreceni Régió Főmérnökség, mely korábban az Állami Létesítmények Főmérnökség nevet viselte, illetve ötödik főmérnökségként 2024-ben frissen megalakult a Szolnoki Régió Főmérnökség.

Társaságunk életében a 2024-es esztendő több változást is hozott.

A nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023 (XII.13.) EM rendelet a nem lakossági felhasználók által igénybevett szolgáltatás ellenértékét egységes kéttényezős díjban határozta meg, mely 2024. január 1. napjától hatályos és árbevételre gyakorolt hatása jelentős volt.

TRV Zrt.

2024. évtől a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alápról szóló 24/2023 (XII.13) Energiaügyi Minisztérium rendeletének 1. számú melléklete szerinti összeg biztosította az engedélyes tevékenység végzéséhez szükséges forrást.

A tulajdonos NV Zrt. átalakulásról döntött, mely szerint 2024. szeptember 30-án a Víz- és Csatornaművek Koncessziós Zrt. Szolnok beolvadt a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-be.

Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye 133 településén a mátészalkai központtal működő Felső-Tisza-menti Főmérnökség 328 felkészült, szakképzett munkavállalója tevékenységével biztosítjuk a víziközmű szolgáltatást. A Főmérnökség jogszabályoknak és társasági belső szabályozásoknak megfelelő munkájának koordinálását a 10 fős főmérnöki team végzi, az egyes szakágak (víztermelési-, vízhálózati-, szennyvízágazat) egységes szakmai irányításával.

Az üzemeltetési-, karbantartási-, hibaelhárítási-, felújítási területi feladatokat közvetlenül a Főmérnökségen belül kialakított három üzemmérnökség (Fehérgyarmati-, Mátészalkai-, Vásárosnaményi Üzemmérnökség) állományába tartozó kollégáink végzik.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű rendszereknél.

Ahogy eddig is, úgy 2024-ben is folyamatosak voltak az elavult működtető eszközeink cseréi, a modern digitális eszközök beszerzése. 2024. decemberében Szolnokon egy Üzembiztonsági raktárt és havária eszközparkot adott át a Nemzeti Vízművek Zrt. a Thököly úti telephelyünkön. A régiós raktárbázis már második a sorban, melyet az NV Zrt. az Energiaügyi Minisztérium Vízgazdálkodásért Felelős Államtitkárságának szakmai irányításával hozott létre. A létesítményben speciális csőhálózati javítóidomok, valamint különböző eszközök kapnak helyet, melyeket vis major helyzetekben vethetnek be a kollégák.

Üzemeltetőként kiemelt feladatunk a rendkívüli időjárási viszonyokra felkészülés. Ennek érdekében rendszeresen végzünk megalapozó karbantartásokat, a vízhálózati veszteségek csökkentése érdekében igyekszünk mihamarabb felderíteni a rejtett csőtöréseket, a hibákat pedig minél hamarabb kijavítani. 2024-ben vízkorlátozást egyetlen településen sem kellett elrendelni.

Továbbra is rendkívül fontosnak tartjuk munkatársaink megfelelői szakmai fejlődésének és képzésének támogatását is. Külső és belső oktatásainkon kollégáink nem csak elméletben, hanem gyakorlatban is bővíthetik szakmai ismereteiket.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására 2024-ben még inkább odafigyeltünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat időben kommunikáltuk a Felhasználók felé több csatornán is. Honlapunkon az ügyféltájékoztatók menüpont alatt rendszeresen közzéteesszük a friss, aktuális munkálatainkról szóló információkat. Nagyobb munkák esetén a fontos híreket a Társaság Facebook oldalán jelentetjük meg, - ha szükséges -

folyamatosan frissítve az eseményeket. Több esetben közvetlenül az önkormányzat is segített a lakosok tájékoztatásában.

Társaságunk rendkívül fontosnak tartja környezetünk, vizeink védelmét. Mostanra már hagyomány, hogy részt veszünk a Víz Világnapi és a Fenntarthatósági Témahét eseménysorozatában. Számos iskolába jutottunk el szemléletformáló óráinkkal, de készítettünk – többek mellett – vízvédellel kapcsolatos mesekönyvet, társasjátékot, online tananyagot is. 2024-ben is folytatódott Zöld üzenet szemléletformáló kezdeményezésünk, melynek részeként több mint harminc önkormányzat biztosított felületet honlapjukon, közösségi oldalaikon környezetvédelemmel, csatornahasználattal foglalkozó cikkeinknek, posztjainknak. Üzeneteinkkel a Felhasználóinkat célozzuk meg.

A 2023-as esztendő egyik innovatív fejlesztése Társaságunknál az e-számla bevezetése volt. Folytatva az e-számla kampányt 2024. év végéig már több mint 30 ezren választották a gyors, bárholon és bármikor elérhető elektronikus díjfizetést.

Több mint egy évszázados üzemeltetési és szakmai tapasztalatunknak (1910-ben épült az első víztisztítómu a korábbi VCSM Zrt. Szolnoknál), továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseinknek, informatikai beruházásainknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és Pusztadobos Község Önkormányzata között, 2012. július 14. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

2024 évben bekövetkezett jogszabályi változásokról tájékoztató

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési feltételeinek összességét leginkább a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az ennek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet határozza meg. A külső jogszabályi környezetet tekintve a Társaságnak további számos törvényi előírásnak szükséges megfelelnie.

A 2024. évben bekövetkezett jogszabályi változások, amelyek a 2025. évben a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. műszaki és gazdasági folyamatainak alakulását jelentősen befolyásolják:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény a 2024. évi LII. törvénnyel került módosításra

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelettel került módosításra
- Megjelent az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 27/2024. (II. 22.) Korm. rendelet.
- Megjelent a fogyasztóvédelemmel összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 93/2024. (IV. 23.) Korm. rendelet, amely módosította a Társaságot érintő, a fogyasztóvédelmi hatóság eljárása során felmerülő egyes eljárási költségekről szóló 212/2008. (VIII. 29.) Korm. rendeletet, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletet.
- Megjelent a Gazdasági Adattárház működtetéséről és az állam többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok által a Gazdasági Adattárházba történő adatszolgáltatásról szóló 236/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet.
- Megjelent az ESG beszámolók, az ESG minősítők és az ESG szoftverek nyilvántartásáról szóló 12/2024. (VIII. 15.) SZTFH rendelet, valamint a vállalkozások fenntarthatósági célú átvilágítási kötelezettségei teljesítésének részletszabályairól szóló 13/2024. (VIII. 15.) SZTFH rendelet.
- Megjelent a közszolgáltatások ellenértékének rendezésével kapcsolatos szabályokról szóló 254/2024. (VIII. 22.) Korm. rendelet, amely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/B–44/J. §-át (nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás) egészíti ki.
- Megjelent az egyes hatósági hatáskörök változásáról szóló 257/2024. (VIII. 29.) Korm. rendelet, amely módosítja a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendeletet, a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendeletet, a létfontosságú vízgazdálkodási rendszer elemek és vízellátási rendszerek azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 541/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletet, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletet, a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendeletet, a vízvédelmi igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről, és egyes vízügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 366/2015. (XII. 2.) Korm. rendeletet, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról szóló 378/2015. (XII. 8.) Korm. rendeletet.
- Megjelent az egyes eljárási szakkérdések hatósági vizsgálatáról szóló 258/2024. (VIII. 29.) Korm. rendelet, amely módosítja a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendeletet
- Megjelent a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, valamint a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet

- Megjelent az egyes iparbiztonsági, vízügyi, tűzvédelmi és hulladékgazdálkodási hatósági eljárások egyszerűsítéséről szóló 340/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet, amellyel módosításra került a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet.
- Megjelent a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet módosításáról szóló 337/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet.
- Megjelent az egyes adótörvények módosításáról szóló 2024. évi LV. törvény, amely többek között az alábbi - Társaságot érintő - jogszabályokat módosítja:
 - 1. személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
 - 5. általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
 - 17. szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény
 - 23. számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - 28. vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény
 - 29. víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény
 - 41. a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 182/2024. (VII. 8.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése.
- Megjelent a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 394/2024. (XII. 12.) Korm. rendelet.
- Megjelent a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 4/2010. (II. 25.) KvVM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 28/2024. (XII. 18.) EM rendelet, a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 48/2011. (VI. 1.) VM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 32/2024. (XII. 18.) EM rendelet, valamint a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 149/2011. (XII. 31.) VM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 33/2024. (XII. 18.) EM rendelet.
- Megjelent a digitális állammal és az okmányok digitalizációjával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2024. évi LXXIII. törvény, amellyel többek között módosításra került a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény.
- Megjelent a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendelet módosításáról szóló 36/2024. (XII. 23.) EM rendelet.
- Megjelent a hulladékgazdálkodási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 34/2024. (XII. 23.) EM rendelet.
- Megjelent a közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 427/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet, amely módosítja a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletet, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm.

rendeletet, továbbá az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletet.

- Megjelent a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 43/2024. (XII. 30.) EM rendelet.
- Megjelent a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet és a végfelhasználási energiamegtakarítással kapcsolatos adatszolgáltatásról szóló 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet módosításáról szóló 1/2025. (I. 20.) MEKH rendelet.
- Megjelent a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 3/2025. (II. 25.) EM rendelet.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízellátás

Ellátandó népesség: 1 352 fő (2024.01.01. KSH adat)

Pusztadobos település vízellátását az alábbi víziközmű-rendszer biztosítja:

- NYM-IV megnevezésű víziközmű-rendszer: Nyírmada vízműtelepről történik Nyírmada, Pusztadobos települések ivóvízellátása.

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

Nyírmada vízmű

Mértékadó kapacitás: 1000 m³/d.

A mélyfúrású kútból kitermelt nyersvíz vízkezelés után a kezelt-víz tároló medencékbe kerül, majd hálózati szivattyúk juttatják a települési ivóvízhálózatba, illetve a magas-tárolóba. A nyersvízben lévő vastartalom feloxidálása szabályozott levegő-beadagolással biztosított. Az oxidációs levegő beadagolása automatikus, a kútszivattyúkkal együtt indul és áll le. Az oxidációs kompresszor üzemé a légtartályról nyomás vezérelt. A levegőbe adagolás a vasvegyületek feloxidálása és a határérték feletti metángáz kiszellőztetése mellett a mangántalanítási feltételekhez szükséges oldott oxigén szintet is biztosítja. A nyersvízbe történő légbekeverés után a víz légkiválasztó tartályba kerül, melynek légtelenítőjén a metán és egyéb főlös gázok a szabad légterbe kerülnek kivezetésre.

Az arzenit – arzenát oxidációhoz kálium – permanganát (KMnO₄) oldatot adagolnak. A vegyszereket oldó-adagoló tartályokból szabályozott mennyiségben, automatikusan vezérelt

adagoló szivattyúk juttatják a szűrők előtt a nyersvízbe. Az adagolószivattyúk a kútszivattyúkkal együtt automatikus indulnak el és állnak le.

A vegyszer-beadagolással előkezelt víz tisztítása a párhuzamos kapcsolásban üzemelő két-két víz – és levegőöblítéses-egyrétegű arzén- vastalanító, majd mangántalanító szűrőkön történik meg.

A vízkezelési technológiában kialakuló nitrifikációs folyamatok hatására az ammónium-koncentráció is lecsökken, nitrítképződés nélkül nitráttá oxidálódik. A szűrők visszaöblítése a kezelt-víz tároló medencéből öblítő szivattyúval és levegővel történik. A hálózati szivattyúk üzemét a víztoronyban elhelyezett nyomásérzékelő vezérli.

A kezelt- vízbe a tároló medencékbe vezetés előtt a csíráatlanításhoz nátrium – hipoklorit oldatot adagolnak, a kútszivattyúkkal együtt indítva, leállítva (utóklór I.). A medencékben a vízfogyasztástól függően változó a tartózkodási idő, a kezelt-vízbe való fertőtlenítőszer adagolással nem követhető úgy, hogy a hálózati ivóvízben mindig megfelelő legyen a maradék klórtartalom, ezért szükség esetén a hálózatba kiadott ivóvízbe további fertőtlenítőszert adagolnak, ellenőrzött, szabályozott módon (utóklór II.), a hálózati szivattyúk üzemével párhuzamosan, mennyiségárányosan.

A vízkezelő technológia üzemét folyamatirányító PLC vezérli, mely tetszőleges öblítési gyakoriság és szűrőöblítési menetrend beállítását teszi lehetővé.

A szűrőöblítő vizek ülepítését iker kialakítású vasiszap ülepítő medence biztosítja. Az ülepítő medencéből túlfolyó víz földmedrű árokba kerül bevezetésre.

Vízműtelep állapot jellemzése:

A Nyírmada vízműtelep a Beregi Ivóvízminőség-javító projekt keretében 2015-ben teljes technológiai rekonstrukción esett át. A telep korszerű berendezésekkel lett felszerelve, és PLC által vezérelt irányítástechnikát valósítottak meg.

A vízműtelep képes az előírt határértékeket betartva, megfelelő minőségű ivóvizet szolgáltatni. A vízműtelepi gépek, berendezések vonatkozásában az előírt karbantartási munkák folyamatosan elvégzésre kerültek.

A meglévő 3 víztermelő kút közül 2 üzemképes, a harmadik kút csőrakat beszakadás, homokkal történő feltöltődés miatt használhatatlan. Az üzemképes kutak a nyári hőségben csak együttes üzemelés mellett tudják biztosítani a szükséges napi vízigényt. Szükségessé vált a használhatatlanná vált termelő kút tömedékelése és melléfúrásos felújítása.

Vízhálózat állapot jellemzése:

Az ivóvízhálózat működését tekintve stabil, de nagyon sérülékeny. Ez köszönhető egyrészt a kivitelezéskor alkalmazott vas – és azbesztcement csöveknek, illetve a hálózat több évtizedes korának. Rövidesen időszerű lesz a hálózat rekonstrukcióját, a csővezetékek cseréjét elvégezni. Az elmúlt időszakban elvégzett Beregi Ivóvízminőség-javító program és a GFT-s feladatok, a csomóponti felújítások nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy egy esetleges hibaelhárítás során minél kisebb területen legyen kizárva vízfelhasználó a szolgáltatásból.

2024. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Me.	2024. év
Vízhálózat csőtörés javítások	db	2

Vízműtelep felújítási/beruházási munkák:

A 2024-es évben Nyírmada vízműtelepen bérleti díj terhére felújítás nem történt.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A Nyírmada vízműtelep vonatkozásában 2024. évben az alábbi berendezések kerültek javításra Társaságunk költségén:

Szivattyú típusa	Gyári szám
KSB Ama-Porter 501 SE szivattyú	39017100

A vízműtelepen az alacsonyító takarítását és fertőtlenítését tervszerűen elvégeztük tavasszal és ősszel.

Nyírmada alacsonyító takarítása: 2024.04.08. és 2024.10.07.
Nyírmada víztorony fertőtlenítő takarítása: 2024.10.03.

A vízműtelepen elvégzésre került minden karbantartási munka, ami az üzembiztos és megfelelő működéshez szükséges, a kisebb-nagyobb meghibásodások időben és szakszerűen elhárításra kerültek. Az üzemeléshez szükséges technológiai eszközök, berendezések (légtartályok, légkiválasztók, kondenzvíz tartályok, légbekeverő idomok) kitakarítása, fertőtlenítése megtörtént.

Vízhálózat felújítási/beruházási munkák:

Pusztadobos ivóvízhálózata vonatkozásában 2024. évben bérleti díj terhére felújítás nem történt.

Vízhálózat karbantartási munkák:

A településen a vízellátottság teljes körű. A felhasználók ivóvízzel szembeni elvárásait és az alapszolgáltatás technikai eszközeinek működési biztonságát szem előtt tartva, a társaság nagy figyelmet fordít az ivóvízellátást szolgáló eszközök üzemképességének szinten tartására. Társaságunk legfontosabb feladata és fő célkitűzése, hogy ellátási területén minden nap biztosítsa a kifogástalan minőségű, szükséges mennyiségű és nyomású ivóvizet a lakosság, továbbá a térségben működő ipari, kereskedelmi és mezőgazdasági létesítmények, valamint az intézmények számára.

TRV Zrt.

A tűzoltó-vízforrások üzemképességéről, megközelíthetőségéről, fagy elleni védelméről, az előírt rendszeres ellenőrzésekről, karbantartásokról, javításokról vízhozam mérésekről a hatályban lévő 8/2022. (IV. 14.) BM rendeletben foglaltak szerint gondoskodtunk.

A település területén működő közkifolyókról történő szolgáltatás rendben zajlott. Előírás szerinti laborvizsgálatokkal ellenőrzött minőségben biztosítottuk az ivóvíz szolgáltatást. A közkifolyók karbantartását, a szükséges javításokat szintén elvégeztük.

A hálózaton történt hibaelhárításokat igyekeztünk lehetőség szerint rövid idő alatt szakszerűen kijavítani, így biztosítva folyamatos ivóvíz szolgáltatást. Nagyobb figyelmet fordítottunk a hibaelhárítások utáni útburkolat helyreállítási munkákra (betonozás, térkövezés, aszfaltozás).

A hálózat mosatások, illetve csőhálózat fertőtlenítések az éjszakai, illetve nappali órákban rendben megtörténtek.

Pusztadobos	szivacshengeres és vízöblítéses	2024.04.15 – 04.16.
Pusztadobos	szivacshengeres és vízöblítéses	2024.10.14 – 10.15.

Szolgáltatott víz minősége:

A szolgáltatott ivóvíz minőségét kétheti gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek szerint továbbra is az érvényes akkreditációval rendelkező Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgáló Laboratóriuma végzi. A településeken szolgáltatott ivóvizek megfelelnek az 5/2023. (I.12.) Kormányrendeletben előírt minőségi követelményeknek.

2024. évben néhány esetben fordult elő kémiai és mikrobiológiai paraméter határérték túllépés.

A vizsgálati eredmények kiértékelését követően pozitív vízminta esetén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya felé azonnali jelentési kötelezettségünknek eleget teszünk, valamint a negatív vizsgálati eredmények jelentését a negyedéves jelentési határidőig megteesszük.

Vízmérőcserék:

A településen a vízmérővel felszerelt felhasználási helyek száma 493 db. 2024-ben a lejárt hitelesítésű vízmérők mennyisége lakossági és közületi felhasználók tekintetében 18 db aknás főmérő volt. Elmondható, hogy a jelenlegi vízmérő állomány hitelessége Pusztadoboson közel 100%-os. Társaságunk elsődleges szempontjai közé tartozik a vízfogyasztás hiteles mérőkkel való mérése a felhasználók felé történő pontos és megbízható elszámolás fenntartása.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Pusztadobos település esetében a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást az alábbi víziközmű-rendszer biztosítja:

- NYM-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer: Nyírmada szennyvíztisztító telepre érkezik tisztítás céljából a Nyírmada, Pusztadobos települések csatornahálózatán összegyűjtött szennyvíz.

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

A szennyvíztisztító telep eleveniszapos biológiai technológiával rendelkező telep.

A technológia alapegysége anaerob, anoxikus medencékből, valamint növényekkel betelepített eleveniszapos, sorba kapcsolt levegőztetett medencékből továbbá a hagyományos szennyvíztisztítási technológiákban használatos utóülepítőből, biológiai szűrő-utótisztítóból, iszapsűrítőből, fertőtlenítőből, továbbá iszapvíztelenítő-gépből áll.

A technológiai sor kiegészül a szennyvíztisztítási gyakorlatban alkalmazott mechanikai előtisztító fokozattal és a biológiai rendszer egyenletes terhelésének érdekében puffer medencével. A gépészeti berendezések együttes működését a központi számítógépre beérkező adatok alapján az erre a célra kifejlesztett program végzi.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapot jellemzése:

A szennyvíztelep és a csatornahálózata 2002-ben épült. A csatornahálózat elválasztott rendszerű. Az ingatlanokon keletkező szennyvíz 8 db átemelőn keresztül jut a Nyírmada szennyvíztisztító telepre.

A szennyvízátemelők a szennyvíz korrozív hatásai és a szennyvízben lévő szilárd anyagok károsító hatásai miatt jelentős terhelést kapnak, állapotuk gyorsan romlik a karbantartások, javítások ellenére.

A szennyvíztisztító telep zárt tereiben is jelentkezik a szennyvíz korrozív hatásai, melyek a gépeket, berendezéseket és az épületet is károsítják. A beton medencék állapota folyamatosan romlik, betonleválások tapasztalhatók. A kiegyenlítő medencét állapota miatt üzemén kívül helyeztük, de a többi medence állapota is tovább romlik.

Folyékonyhulladék beszállítását a telephelyre az további állagromlás érdekében leállítottuk.

2024. évi csatornaszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Me.	2024. év
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	1
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	3
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	20

Szennyvíztelep felújítási/beruházási munkák:

A Nyírmada szennyvíztisztító telepen 2024. évben felújításra került 1 db telepi szennyvízátemelő nettó 2.206.518 Ft értékben, melyből a Pusztadobos Önkormányzatát tulajdoni hányad alapján érintő rész nettó 507.499 Ft

Szennyvíztelep karbantartási/javítási munkák:

2024. évben a szennyvíztisztító telep vonatkozásában üzemeltetett berendezések (iszapvíztelenítő, légfúvó berendezések, vegyszerszivattyú) terv szerinti karbantartása.

TRV Zrt.

A 2XS típusú oxigén mérő helyett, beépítésre került egy Hach Lange típusú oldott oxigén mérő berendezés az optimális levegőbevitel érdekében.

A Nyírmada szennyvíztelepen 2024. évben az alábbi szennyvízszivattyúk, berendezések kerültek javításra külső vállalkozó által Társaságunk költségére:

Szivattyú típusa	Gyári szám
KSB AMAREX F 65-210/014UG-140	2-L27-942736
NOCCHI PrioX 50-600/13	2403111
HOMA TP 50M 26/2DT	238969
KSB AMAMIX V 222/14 UMG keverő	29140604 / G27505
HOMA TP 50M 26/2DT	220878
HOMA TP 50M 26/2DT	238969

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

A Pusztadobos szennyvízcsatorna hálózata vonatkozásában beszerzésre és beépítésre került 3 db szennyvízszivattyú összesen nettó 655.434 Ft értékben.

A település szennyvízelvezető hálózatának átemelő műtárgyai felújításra szorulnak, mert a műtárgyak gépészeti szerelvényei (nyomóvezetékek) az idő folyamán elkorrodáltak, a visszacsapó szelepek, szivattyútálpak és a tolózárak előregedtek, elkoptak, nem látják el a funkciójukat megfelelően. A szennyvízátemelők gépészeti szerelvényeinek és elektromos egységeinek cseréjét folyamatosan ütemezzük és végezzük.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

Pusztadobos csatornahálózata vonatkozásában 2024. évben 6 db szennyvízszivattyú került javításra külső vállalkozó által Társaságunk költségére:

Szivattyú típusa	Gyári szám
FLYGT CP 3127.180 HT 250	500-1 / 0450031
NOCCHI PrioX 50-600/13	170511
FLYGT CP 3126.181 HT 250	7847211
Kontroll AKC 02.210	0202300
NOCCHI PrioX 50-600/13	170312
KSB AMAREX F 65-160/014UG-115	2-L27-942595

A szennyvízelvezetés a településen nem minden esetben mondható zavartalannak. 2024 évben 20 db duguláselhárítást végeztek munkatársaink. A dugulásokat többnyire a szennyvízcsatornába bejutó idegen anyag (rongy, nedvestörő, műanyag flakon stb.) okozta. Dolgozóink 2024. év május, illetve szeptember hónapokban elvégezték a szennyvíz átemelők tervszerű mosatását, mely eredményeként csökkent az átemelőkben lévő szennyvíz szivattyúk

meghibásodásának száma. Az átemelő aknák takarítását és hálózatmosatást tervszerűen és igény szerint is végeztük, különös figyelmet fordítva a (Kossuth utca, Petőfi utca, Rákóczi utcai szakaszokra.) Esetenként az üzemeltetési területen, külső vállalkozó került bevonásra a nagy átemelők takarítása miatt, különös figyelmet szentelve a közúti járműforgalom zavartalan fenntartására és a balesetek elkerülésére.

A hatékonyabb üzemeltetés érdekében célszerű lenne a településen üzemelő átemelők bejelző rendszerét „egy ügynevezett távfelügyeleti rendszert kiépíteni,” ezáltal a hibaelhárítási reakcióidők is kevesebb lenne, nagyfokú üzemeltetési biztonságot nyújtana és a szennyvízhálózati üzemeltetési költségek is csökkennek.

Tisztított szennyvíz minősége:

Társaságunk a tisztított szennyvíz minőségét rendszeres vízvizsgálatokkal ellenőrzi, mely vízvizsgálatok akkreditált körülmények között folynak és a Vízvédelmi Hatóságot is tájékoztatjuk a vizsgálati eredményekről. A hatóság a vízvizsgálati eredmények alapján (az érvényes határértékekkel összehasonlítva) megállapítja a vízszennyezési bírság összegét, mely a tisztított szennyvíz egyes összetevőinek határérték feletti mennyiségéből adódik.

Nyírmada szennyvíztisztító telepen 3 vizsgált minta esetében történt határérték túllépés a 2024. évben, ami a korábbi évekhez képest jelentős javulásnak mondható. Sajnos az továbbra is elmondható, hogy a szennyvíztisztító telep a karbantartások, javítások ellenére leromlott állapotú, időszakonként túlterheltség jelentkezik, amely leginkább az iszap vonalat érinti. A technológiai problémák mellett statikai problémák is jelentkeztek a technológiai terekben kialakult betonkorrozíós károsodások miatt. A telep teljes rekonstrukciója időszerűvé vált.

Az utóbbi időszakban végrehajtott beavatkozások (régi levegőztető elemek cseréje, hableszedő szivattyú beépítése az utóülepítőbe, frekvenciaváltó beépítése a fűvókához, légfűvó vezérlés átprogramozása) jelentős javulást eredményeztek a korábbi évekhez viszonyítva a tisztítótelep tisztítási hatékonyságának tekintetében, de a határértékek maradéktalan betartása továbbra sem garantálható, átfogó fejlesztés szükséges.

A 2024. évi vízszennyezési bírságokról még nincs pontos információnk, mert azt a hatóság 2025. év második felében fogja kivetni, de a korábbi évek kiszabott bírságaitól jelentősen alacsonyabb mértékű bírságra számítunk a vizsgálati eredmények alapján.

A következő években mindenképpen további tisztítástechnológiai fejlesztések szükségesek ahhoz, hogy az előírt határértékeknek meg tudjon felelni a telep és a jelentkező statikai problémákat is kezelni kell.

Továbbá szeretnénk felhívni figyelmüket a **2003. évi LXXXIX. törvény a környezetterhelési díjról 21/B. §-ának** rendelkezéseire, melyek a talajterhelési díjakra érvényesek.

„(2)* *A települési önkormányzat - a fővárosban a kerületi önkormányzat, illetve a Margitsziget tekintetében a Budapest XIII. kerületi önkormányzat - a talajterhelési díjból származó bevételt - a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével - a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi, minőségi védelmére használhatja fel.*

(3) *A (2) bekezdés szerinti felhasználásnak minősül különösen a csatornázás, a szennyvíztisztítás, a vízbázisvédelem, a települési monitoring kialakítása és működtetése, a*

tartós környeztkárosodások kármentesítése, a potenciális és a tényleges szennyezőforrások szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelme.”

Fentiek értelmében javasoljuk a talajterhelési díjbevételt a szennyvízrendszer fejlesztésére, a szükségesség felújítások végrehajtására fordítani.

1.3 Rendkívüli események:

A Vásárosnaményi Üzemmmérnökség területén az üzemeltetési tevékenységünket illetően 2024. évben rendkívüli esemény történt.

1.4 Működtető eszközállomány fejlesztése:

Társaságunk kiemelt figyelmet fordít az üzemeltetés biztonságát szolgáló tárgyi eszköz állomány és speciális gépjárműpark folyamatos fejlesztésére. Az üzembiztonság fokozatos növelése érdekében az elmúlt időszakban több nagyteljesítményű mobil vészhelyzeti diesel áramfejlesztővel növelni tudtuk a meglévő aggregátor állományunkat. Beruházási tervünk alapján folyamatosan pótoljuk az olyan tárgyi eszközöket, melyek a szakszerű üzemeltetéshez nélkülözhetetlenek (kisteljesítményű aggregátorok, zagyszivattyúk, hegesztőgépek, elektromos és akkus szerszámgépek, fűkaszák stb.). A működtető eszközállományunk és speciális gépjárműparkunk (csatornamosó-, szippantó-, konténerszállító gépjárművek) folyamatos fejlesztésével olyan nagyfokú üzembiztonságot és önállóságot értünk el, ami, úgy gondoljuk, a közmű tulajdonos részére folyamatos és biztonságos üzemeltetési feltételeket garantálja.

Társaságunk célja, hogy a működtető eszközállományunkat fejlesszük, a biztonságos, folyamatos szolgáltatás fenntartása érdekében további eszköz beszerzési beruházásokat hajtsunk végre.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet 4800 Vásárosnamény, Rákóczi u. 26-28. szám alatt.

2024. évben is törekvésünk a felhasználóink kényelmét biztosító elektronikus számlázás népszerűsítése. A papírmentes ügyintézés a környeztünk megóvása, valamint a kényelmesebb ügyintézés mellett a szolgáltatásunk költségeit is csökkenti, ami közös érdekünk.

Elektronikus számla:

A szolgáltatás igénybevétele során a vízdíjszámlákat a megadott e-mail címre elektronikusan, email mellékletként, PDF formátumban küldjük meg. Igényelhető telefonos ügyfélszolgálatunkon, vagy online oldalunkon a www.vizcenter.hu/trv

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében a fogyasztási szokásokat figyelembe véve biztosítjuk a Felhasználók részére a mérőállás bejelentésének lehetőségét az alábbi elérhetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/mcroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80-205-157](tel:06-80-205-157) / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2024. év
Közületi	8 122
Lakossági	42 360
Összesen	50 482

Szennyvíz (m ³)	2024. év
Közületi	5 761
Lakossági	38 591
Összesen	44 352

Megnevezés	2024. év
Ivóvíz bekötés szám (db)	518
Szennyvíz bekötés szám (db)	430

2.3 Számlázás bevételi adatai

adatok ezer Forintban

Bevételek	2024. év
Ivóvíz ágazat	
Lakosság	7 448
Közület	5 803
Ivóvíz ágazat összesen	13 251
Szennyvíz ágazat	
Lakosság	5 089
Közület	6 382
Szennyvíz ágazat összesen	11 471
Árbevétel összesen	24 722

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2024.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	276	486
31-60 nap	173	67
61-90 nap	119	23
91-180 nap	278	-
181-365 nap	236	247
366 napon túl	4 130	5
Összesen	5 212	828
Összes kintlévőség Lakosság + Közület		6 040

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2024. év
Leolvasás	823
Diktálás	196

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2024. év
Ivóvíztelep javítás költsége	1 239
Szennyvíztelep javítás költsége	8 815
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	10 054

Nem saját eszközön végzett felújítások	2024. év
Szennyvíz felújítás összege	1 163
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen	1 163

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	286 000
Használati díj - szennyvíz ágazat	1 014 000
Használati díj összesen	1 300 000

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	1 162 933
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	1 162 933

Megnevezés	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
Micro-Max Kft. ESZ23-0031 sz. számlájának továbbszámlázása és saját munka.(287851,287852 munkalap) Nyírmada településen, szennyvízátemelő gépészeti felújítása és szennyvízmenyiségmérő	9420090705	2024.01.30	507 499 Ft

TRV Zrt.

cseréje. Tulajdoni hányad: 23% 2023. évi GFT. EHD			
Pusztadobos, Bocskai úti, Rákóczi úti, és Dózsa úti szennyvíz átemelőbe 3db szivattyú beszerzése. Xylem Water Solutions Kft. 000236213 sz. számla továbbszámlázása és saját munka. Munkalapok: 297322,297323,297324 / 2024.11.14.	9420103114	2024.11.14	655 434 Ft
Összesen			1 162 933 Ft

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2025. május 29.

Tisztelettel:

Bikfalvi Tünde
gazdasági igazgató

Fábrík Tamás
műszaki igazgató



„határozati-javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../.... (.....)

határozata

a TRV Zrt. vízi közművek 2024. évi üzemeltetéséről

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a TRV Zrt. 2024. évi Pusztadobos településre vonatkozó önkormányzati éves beszámolóját – 20 oldal tartalommal.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Ilki Közös Önkormányzati Hivatal
Pusztadobosi Kirendeltség
4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.
Telefon: 45/ 401-677
E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com

Ügyiratszám: P/496/2025.

BESZÁMOLÓ
- a Képviselő-testülethez –

a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről.
(Készült: a Képviselő-testület 2025. június 18-ai ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében előírtak szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról átfogó értékelést készít a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal.

A 2024. évre vonatkozó értékelést az alábbiak szerint terjesztem elő :

1. A település demográfiai mutatói:

Allandó lakosok száma 2023 évben:	1443 fő
0-18 évesek száma:	348 fő
Ebből:	
0-3 éves korig	68 fő
4-7 éves korig	80 fő
8-14 éves korig	131 fő
15-18 éves korig	69 fő

A lakosság összetétele etnikailag és felekezetiileg vegyes.
A magyar és roma lakosság aránya, körülbelül 30-40 %.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli, természetbeni ellátások biztosítása:

2024. évben új igénylésként 177 gyermeknek lett megállapítva a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

2024. 12. 31. napján a nyilvántartás szerint **166** gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ebből **nagykorú 1 fő**. Családok száma 68, ebből 16 család egyedülállóként vette igénybe a támogatást.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	összesen
Gyermekek száma	20	28	78	39	1	166

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult személyek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor:

a szociális vetítési alap összegét nem éri el	a szociális vetítési alap összegét eléri, de annak 165%-át nem haladja meg	a szociális vetítési alap összegének 165%-át meghaladja, de annak 180%-át nem haladja meg	a szociális vetítési alap összegét eléri, de annak 225 %-át nem haladja meg	a szociális vetítési alap összegének 225 %-át meghaladja, de annak 245 %-át nem haladja meg	Összesen
90	4	0	72	0	166

Gyermekevédelmi kedvezményben részesült családok számának megoszlása a gyermekek száma szerint:

1 gyermekes	28 család
ebből egyedülálló szülő:	6 család
2 gyermekes	14 család
ebből egyedülálló szülő:	6 család
3 gyermekes	12 család
ebből egyedülálló szülő:	3 család
4 vagy 5 gyermekes	11 család
ebből egyedülálló szülő:	1 család
6 vagy annál több gyermekes szülő:	3 család
ebből egyedülálló szülő:	0 család

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők közül hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 157 fő.

Az ellátás megállapítását főként azok a családok kérték akik halmozottan hátrányos helyzetben élnek. Halmozottan vannak jelen a veszélyeztetettség okai (pld. a szülők alacsony iskolai végzettsége, elégtelen lakáskörülmény, szegénység, munkanélküliség, ingerszegény környezet, egészségkárosodottak, alkohol, csonka családban élnek, etnikai kisebbség).

Sorszám	Megnevezés		Tárgy év - ben nyilván- tartásba vett	December 31-én nyilvántartottból korcsoport szerint					Dec. 31- én nyilván- tartott
				0-2 éves	3-5 éves	6- 13 éves	14- 17 éves	18 éves nél- időse- bb	
	a		b	c	d	e	f	g	h
01	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és nagykorú gyermekek száma *		166	20	28	78	39	1	166
02	Ebből (01- ből):	hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermek és nagykorúvá vált gyermekek száma	157						
03	Ebből (02- ből):	elutasított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermek és nagykorúvá vált gyermekek száma							
04	Ebből (02- ből):	egyéb ok miatt el nem bíralt, folyamatban lévő hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermek és nagykorúvá vált gyermekek száma							
05	Megállapított hátrányos helyzetűek száma		61	7	6	32	16	0	61
06	Ebből (05- ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	58	7	5	31	15	0	58
07	Ebből (05- ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottság miatt							
08	Ebből (05- ből):	elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	3	1		1	1		3
09	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma**		96	11	19	44	21	1	96
10	Ebből (09- ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülők családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	9	1	2	5	1		9
11	Ebből (09- ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégletes lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt							
12	Ebből (09- ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégletes lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	87	10	17	39	20	1	87
13	Ebből (09- ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégletes lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt							

2024. évben két alkalommal, átlagosan **170 gyermek** részesült pénzbeli juttatásban.

Településünkön a tavaszi szünidei étkeztetést 138 gyermek, a nyári szünidei étkeztetést 132, az őszi szünidei étkeztetést 111 gyermek, a téli szünidei étkeztetést 145 gyermek vette igénybe.

A szünidei gyermekétkeztetés módja: elvitellel történik. A meleg ételt a szülő, törvényes képviselő a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsőde konyhájáról előre kicsomogolva veheti át.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére pénzbeli támogatást nem állapítottunk meg.

3. A gyermekek napközbeni ellátása:

Átmeneti gondozást nyújtó, és biztosító intézménnyel sem önkormányzatunknak, sem pedig a közös önkormányzati hivatalnak nincs együttműködési megállapodása.

4. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Településünkön társulásban 2016. 01. 01. napjától társulásban működik a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. Pusztadobos községben Takács Bettina látja el feladatát.

Mint a jelzőrendszer tagja rendszeresen részt vesz a gyámhatóság munkájában, szakmai segítséget nyújt a védelembe vételhez, ideiglenes gyermekelhelyezésben, egyéb feladatokban. Időben eleget tesz javaslattételi kötelezettségének, rendszeres tájékoztatást nyújt végzett munkájáról.

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai

A szolgálat működési feltételeinek bemutatása (személyi-, tárgyi feltételek):

A gyermekjóléti szolgáltatást 2016. január 1-től az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal által alapított Ilki Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat területi irodája látja el Pusztadobos településen.

Fenntartó székhelye: 4566 Ilk, Petőfi Sándor u. 02. (2023-s ellenőrzés során került módosításra)

Ellátási területe: Pusztadobos község közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárságú,

- állandó tartózkodásra jogosító személy igazolvánnyal rendelkező bevándorolt,
- a magyar hatóságok által menekültként elismert gyerekekre és fiatal felnőttekre, valamint szüleikre,
- a nem magyar állampolgárságú gyermek védelme érdekében, ha az intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

Személyi feltételek: A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait Takács Bettina egészségügyi szociális munkás, családsegítő szakember látja el. Ez a végzettség megfelel a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletében meghatározott előírásnak. Kinevezése határozatlan időre szól, heti 40 órában végzi a családsegítői feladatokat a gondozottak számának figyelembe vételével, a településen szerdai napon. A hét többi napján Gemzse, Ilk községekben végez családsegítői

feladatokat. Munkaköri leírással a családsegítő rendelkezik.

Helyettesítés:

2023. szeptember 01. napján megújításra került egy együttműködési megállapodás az Aranyosapáti Közös Önkormányzati Hivatallal, melynek értelmében a helyettesítést ők látják el tartós távollét esetében.

Tárgyi feltételek: A szolgáltatás a Polgármesteri Hivatal épületében található. Az iroda bútorzata, felszerelése megfelelő. Zárható szekrény, laptop, nyomtató és telefon rendelkezésre áll. Mobiltelefonnal a családsegítők rendelkeznek, így bármikor utolérhető. Az ügyfelek kulturált, fűthető helyen várakozhatnak ügyeik elintézéséig.

Az épület teljesen akadálymentesített. A bejáratnál rámpa van, azonban az épületben küszöbök találhatóak. A munkavégzéshez szükséges közlekedési eszközt Pusztadobos Önkormányzata biztosítja. Személyes biztonságot szolgáló eszközként kutyariasztót használ.

A család- és gyermekjóléti szolgálat célja:

A gyermekjóléti szolgálat 0-99 korosztállyal foglalkozik.

A család- és szolgáltatás kapcsán védjük a gyermekek érdekeit, biztosítjuk a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a gyermekek testi és lelki egészségét, a családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése.

Feladatunk a veszélyeztetettség megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
- a megfelelő, illetve az előírt személyekkel és intézményekkel való kapcsolattartás
- tájékoztatás egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokról, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében fontos:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munka (család gondozás), a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása

- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartás esetében.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében, a család- és gyermekjóléti központtal együttműködve:

- a családgondozás biztosítása- az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához
- utógondozó szociális munka (továbbiakban: utógondozás) biztosítása – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez

A segítség módjai:

- Egyéni esetkezelés, családgondozás, egyéni beszélgetés, tanácsadás,
- Tájékoztatás szociális juttatásokról, szolgáltatásokról, segítségnyújtás hivatalos ügyintézésben
- Rendszeres kapcsolattartás: családlátogatás és irányított találkozás formájában, a család működőképességének javítása, erősítése
- Kapcsolattartás, esetszbeszélés jelzőrendszer tagjaival, más segítő szakemberekkel
- Adományok gyűjtése, továbbítása a rászoruló családok részére
- Az adott probléma szakmailag legmegfelelőbb szolgáltatásához, szakemberéhez történő irányítása: családgondozó, családsegítő, pszichológus, Nevelési Tanácsadó, egészségügyi intézmények, gyermekpszichiáter, önkormányzat, körzeti megbízott
- A kliensek problémamegoldó képességének erősítése, fejlesztése.

A család-és gyermekjóléti szolgálat által rendszeres gondozásban részesülők:

Az esetek nagy része nem a gyermek és a családja önkéntes jelentkezésével indul, hanem a jelzőrendszer tagja hívja fel a figyelmet a család problémájára.

Ilyenkor a segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti.

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. A családgondozás mindenkor a segítő kapcsolatra épül, melynek alapja a közös együttműködés. A család gondozásának filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. Azonnali változást és gyökeres problémamegoldást nem várhatunk, hiszen a családgondozás hosszú folyamat. A komplex jellegű segítő tevékenység a teljes családi rendszerre kiterjed, problémamegoldásának javítását szolgálja. A tevékenység maga széles körű, de a megoldásban az ún. „kis lépések” elve érvényesül. Csak olyan ütemben történik a haladás, ahogy a család képes az együttműködésre. Ennek alapja a család, az egyén értékrendje, amely ha különböző mértékben is, de ütközik a családgondozó által képviselt értékekkel, normákkal, ezért kezdetben

csak olyan feladatokat tűz ki a Szolgálat, amely az ügyfél számára is fontos. Olyan normákat próbál közvetíteni felé, melyekkel ő maga is tud azonosulni, így felhasználható saját motiváltsága.

A 2024. évben alapellátásban gondozott gyerekek problémái: iskolai teljesítmény kudarca, magatartási zavar, viselkedési problémák (verekedés, csúnya beszéd a társakkal, tiszteletlenség felnőttel szemben), anyagi (megélhetési, lakhatási), gyermeknevelési. A problémát az iskola gyermekvédelmi felelőse és az osztályfőnök jelezte. Ennek okán a szolgálat felvette a kapcsolatot a szülőkkel, hogy velük megbeszélve, segítséget nyújtva a probléma megszűnjön.

Az észlelő – és jelző rendszer által küldött jelzések száma 2023-ban (halmozott adat):

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	6- ebből védőnői jelzés : 6
Köznevelési intézmény	78
Rendőrség	3
Járási hivatal gyámhivatala	7

Amennyiben a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátás önkéntes igénybevételel megszüntetni nem lehet – a gyermek körül a problémák tovább súlyosbodnak, veszélyeztetettsége fennáll, a szülő és/vagy a gyermek nem együttműködő - tehát az alapellátás nem vezet eredményre, vagy attól eredmény nem várható, úgy kérelmezni kell a gyermek védelembe vételét.

2016. január hó 1. napjától a BEREGTÖT KFI Család- és Gyermekjóléti Központ vette át a hatósági intézkedést települési szinten csak az alapellátással ellátott családokkal foglalkozik a szolgálat.

A Család- és Gyermekjóléti Központ esetenedzserének személyében nem történt változás. Jelenleg is Tóth Kinga esetenedzser látta el. Kinga távozását követően Kaluczki Gyula A családlátogatások rendszeresek, közösen történnek. Pozitív változást jelent, hogy az esetmegbeszélések kapcsán a szakmai vezetés is részt vesz, így minél széleskörűbben tud a szakmai egység eljárni, javaslatokat tenni.

A korábbi személyes változások mindig problémát jelentettek, hiszen mind a klienskör, mind pedig az esetenedzser számára okoz ez problémát. Az esetenedzsernek újra és újra meg kell ismernie a családot, annak problémáit. Gyökeresen nem is tud a nevezett családok problémáival foglalkozni, hiszen olyan hamar történik személyi változás, hogy egyetlen esetben sem tud egy meghozott döntést szakmailag végig kísérni. A család részéről hasonlóképp érzékelhető a probléma, hiszen ők sem tudják melyik szakember által elmondott és előírt dolgokhoz alkalmazkodjanak.

Amennyiben sem az alapellátás sem a védelembe vétel nem vezet eredményre a gyermekvédelmi gondoskodás más formáját célszerű alkalmazni. Ebben az esetben a gyermek vagy fiatal ideiglenes hatályú elhelyezés alá kerül, melynek időtartama maximum 22 munkanap. Ha ez idő alatt a család helyzetét rendezni nem tudja, akkor kerülhet sor a nevelésbe vételre.

Nevelésbe vétel esetén a gyermek intézménybe kerül, vagy harmadik személyhez (rokon, családtag) esetleg nevelőszülőhöz. A családjához csak abban az esetben kerülhet vissza, ha a vérszerinti szülők a fennálló veszélyeztető tényezőket megszüntették.

Az adott évben nem volt egyetlen gyermek esetében sem ideiglenes hatályú elhelyezés.

A család- és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége:

	2016. év	2021. év	2022. év	2024. év
Alapellátásban gondozottak száma	69 fő	78fő	66 fő	41fő
Védelembe vett gyermekek száma	13 család	11 család	14 család	12 család
Utógondozás alatt állók száma	0 fő	3fő	6 fő	2 fő
Nevelésbe vettek száma	nem volt ilyen	nem volt ilyen	nem volt ilyen	0 fő

A szolgálathoz forduló kliensek főbb hozott problémái a jelzések alapján 2024-ban:

Település	Probléma típusa
Pusztadobos	- gyermeknevelési probléma
	- higiénés probléma, elhanyagolt, elégtelen lakáskörülmények
	- családon belüli konfliktus
	- szülők közötti konfliktusos kapcsolat
	- elhanyagoló szülői magatartás
	- igazolatlan iskolai mulasztás
	- társadalmi normáknak nem megfelelő magatartás

A család- és gyermekjóléti szolgálathoz beérkező jelzések száma és megoszlása (írásban, személyesen, telefonon) 2023-s évben:

Település	Felnőtt	Gyermek
Pusztadobos	26	49

Az éves gyermekvédelmi munka bemutatása, az észlelő-jelzőrendszer működtetése:

A településen a jelzőrendszer tagjaival jó az együttműködés. Több esetben sikerült közös eredményt elérni. A jelzések minden esetben írásban, esetjelző lapon- krízis helyzet esetén utólag történnek. A kapcsolattartás, az esetmegbeszélések rendszeresek.

A következő táblázat a saját ügykörben végzett tevékenységet mutatja be 2024-s évben:

Megnevezés:	Szolgáltatásban részesülők száma:
Saját ügykörben végzett tevékenység	98
Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	14
Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	2

A szociális válsághelyzetben lévő kiskorú édesanyjáról egyetlen esetben érkezett jelzés, melyet a védőnői szolgálat jelzése alapján került látószögébe a család- és gyermekjóléti szolgálatnak. A jelzést követően családlátogatás történt, majd gondozásba vétel történt.

A szakmai tevékenységek adatai alapján a következő adatok állnak rendelkezésre (2025. január 31. napjáig beszolgáltatott adatok szerint)

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma (halmozott adott)	Szolgáltatásban részesülők száma:
Információnyújtás	380	44
Segítő beszélgetés	136	44
Tanácsadás	136	44
Ügyintézéshez segítségnyújtás	175	62
Kríziskezelés	6	3
Esetkonzultáció	18	36
Családlátogatás	a jogszabályban meghatározott módon	a szolgáltatásban részt vevő régi és újként bekerülő családok egyaránt

A jelzőrendszeri tagokkal 2024. évben szakmaközi értekezlet a jogszabályoknak megfelelően alakult.

Az esetkonferencia szükségességéről 2024-s évben a családsegítő döntött, így összesen 9 alkalommal volt megbeszélése a szakembereknek. További esetekben telefonos egyeztetés, valamint írásos jelzés történt.

Ellenőrzés, szakmai ellenőrzések:

2023 novemberében a fenntartó működési engedély meghosszabbítása iránt indított kérelmet, ugyanis 2023. december 31. napjáig volt engedélyes. Hatóság ennek értelmében 2026. december 31. napjáig ideiglenes engedélyt bocsátott ki.

Az eljárás folyamán a területi irodák bejegyzésre kerültek minden esetben az önkormányzat épületében kapott helyt.

Fenntartó címében is változás történt, új címe 4566 Ilk, Petőfi Sándor u. 02.

Gyermekvédelmi prevenciók elképzelések 2025. évre vonatkozóan:

Településünkön a gyermekvédelmi tevékenység hatékonyságának növelése érdekében fontos a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek összefogása, prevenciók tevékenységek folytatása. Céljaink:

- Az együttműködések hatékonyságának növelése, a lakosság széleskörű tájékoztatása, az alaptevékenységek színvonalának folyamatos emelése, a gyermekbántalmazással és gyermeki jogok érvényesítésével összefüggő feladatok teljes körű ellátása.
- Civil szervezetekkel, alapítványokkal (Vöröskereszt, Héra Alapítvány) a már meglévő kapcsolat erősítése.
- Adománygyűjtés
- A helyi körzeti megbízottal és egyéb szakemberekkel közös prevenciók előadások szervezése, így többek között droggal, bűnmegelőzéssel, közlekedés biztonsággal, internetes veszély források elhárításával kapcsolatos témákban.
- az újként létre jövő intézményekkel szoros együttműködés (bölcsőde), szakmai munka hatékonyságának elősegítése szükség esetén.

A települési önkormányzat és civil szervezetek közötti kapcsolat:

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés jónak mondható. Az Önkormányzat továbbra is támogatja a civil szervezetek munkáját.

Önkormányzatunk Bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik.

Pusztadobos, 2025. május 30.



Lévai Károly sk.
jegyző

„Határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**.../.... (.....)
határozata**

a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről

A Képviselő-testület:

megtárgyalta, és elfogadta a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások értékeléséről készült beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Jegyző

Horizont Plussz Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 15-09-089973, Adószám: 27841271-2-15)

2024. január 01. - 2024. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2025. június 04. (12:41:17)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2035. április 04.

i

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadmány az IM CSz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2025. 06. 04. 12:41:17) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

Közzétevő cég adatai:

Horizont Plussz Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási szám: 15-09-089973 Adószám: 27841271-2-15 KSH szám: 27841271-4100-113-15
Székhely: Magyarország, 4565 Pusztadobos Kossuth utca 6
Első létesítő okirat kelte: 2022. április 26.

A vonatkozó időszak: 2024. január 01. - 2024. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró
Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló
Könyvvizetés módja: kettős könyvvitelt vezető A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Nem
Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (kitöltést végző által rögzített adatok)
Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részei

- mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)
- kiegészítő melléklet (szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 3/2025; szövege: magyar)

Könyvelő

KL CONSULTING Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvánt. szám: 15-09-077388
Adószám: 23303414-2-15
Székhely: Magyarország, 4400 Nyíregyháza Bercsényi utca 4
1. emelet 3. ajtó

Kovács László
Regisztrációs száma: 195381

Beküldő

Nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos egyéb információk

KL CONSULTING Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvánt. szám: 15-09-077388
Adószám: 23303414-2-15
Székhely: Magyarország, 4400 Nyíregyháza Bercsényi utca 4
1. emelet 3. ajtó

Kovács László

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévet megelőző üzleti évben	Tárgyévet két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagos statisztikai állományi létszám	3	3	2

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2025. június 04. (12:41:17)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2035. április 04.

i

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2025. 06. 04. 12:41:17) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2025. április 04.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Böszörményi József

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2025. június 04. (12:41:17)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2035. április 04.

i

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadmány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2025. 06. 04. 12:41:17) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2024. január 01. - 2024. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	1 939		1 645
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	II. Tárgyi eszközök	1 939		1 645
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
006.	IV. Halasztott adókövetelés	0		0
007.	B. Forgóeszközök	8 375		8 809
008.	I. Készletek	1 570		745
009.	II. Követelések	0		0
010.	III. Értékpapírok	0		0
011.	IV. Pénzeszközök	6 805		8 064
012.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
013.	Eszközök (aktívák) összesen	10 314		10 454
014.	Források (passzívák)			
015.	D. Saját tőke	3 064		3 134
016.	I. Jegyzett tőke	3 000		3 000
017.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
018.	III. Tőketartalék	0		0
019.	IV. Eredménytartalék	58		64
020.	V. Lekötött tartalék	0		0
021.	VI. Értékelési tartalék	0		0
022.	VII. Adózott eredmény	6		70
023.	E. Céltartalékok	0		0
024.	F. Kötelezettségek	7 250		7 320
025.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
026.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
027.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	7 250		7 320
028.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
029.	Források (passzívák) összesen	10 314		10 454

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (kitöltést végző által rögzített adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2025. június 04. (12:41:17)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2035. április 04.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2025. 06. 04. 12:41:17) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2024. január 01. - 2024. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	25 145		26 458
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
003.	III. Egyéb bevételek	8 520		5 794
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	16 258		12 906
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	16 925		18 085
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	415		1 133
007.	VII. Egyéb ráfordítások	0		0
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	67		128
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0		0
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	0		0
012.	C. Adózás előtti eredmény	67		128
013.	X. Adófizetési kötelezettség	61		58
014.	X/1. Halasztott adókülönbözet	0		0
015.	D. Adózott eredmény	6		70

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (kitöltést végző által rögzített adatok)
** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2025. június 04. (12:41:17)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2035. április 04.

i

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2025. 06. 04. 12:41:17) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

„Határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../.... (.....)
határozata**

Horizont Plussz Kft. beszámolójáról

A Képviselő-testület:

az önkormányzati tulajdonú Horizont Plussz Kft. általános üzleti évet záró, egyszerűsített éves beszámolóját 2024. január 1. és 2024. december 31. időszakra vonatkozóan **megtárgyalta és elfogadta.**

Felelős: Dani Attila polgármester

Határidő: Azonnal

Pusztadobos Község Önkormányzat Képviselő-testületének

Dani Attila Polgármester Úr részére!

4565 Pusztadobos

Petőfi utca 4. szám

Tárgy: Vételi ajánlat (nyírbátori 0239/1 hrsz)

Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Polgármester Úr!

A KORZOL KELET INVEST Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063252, képvis.: Dr. Oláh István, ügyvezető önállóan, KSH számjel: 11256669-6820-113-15, adószám: 11256669-2-15, e-mail: olimorplusz@gmail.com) 4374 Encsencs, Fő utca 59. sz. alatti székhelyű gazdasági társaság képviseletében, a Nyírbátori 0239/1 helyrajzi számú telephely megnevezésű, 9073m², területnagyságú, külterületi ingatlan 10/6000 rész tulajdoni hányadának megvásárlására vonatkozó vételi ajánlattal kapcsolatban keresem meg önöket. Az ingatlan 5275/6000 arányú tulajdoni hányad tulajdonosa vagyunk. A fennmaradó tulajdoni hányadok megvásárlására határoztuk el magunkat, ezért keresem meg jelen levelemmel a Tisztelt Képviselő-testületet, Tisztelt Polgármester Urat.

Tájékoztatni szeretném önöket, hogy:

- A Pusztadobos Község Önkormányzat tulajdoni hányadának, az 10/6000 rész arányú ingatlan forgalmi érték meghatározásához úgy jutottunk el, hogy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat az általuk készített értékbecslés alapján határozta meg a tulajdoni hányaduk értékét. Ezt az adásvételi szerződésben is szereplő összeget a Nemzeti Adó és Vámhivatal is elfogadta a vagyonszerzési illeték mértékének a megállapításakor. Ennek megfelelően számoltuk ki az önök tulajdoni hányadának az értékét, 38.830 forintot, melyre vonatkozóan vételi ajánlatot tettünk Dr. Sveda György Ügyvédi Irodán (4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 28., e-mail: svedadr@svedadr.hu, tel:(42)431-226) keresztül 2025. január 13-án.
- A fenti ajánlatunkat jelenleg is fenntartjuk, s ezennel ismételtén vételi ajánlatot teszünk a tulajdoni hányaduk megvásárlására a fenti összegben.
- A vételi ajánlatunkban szereplő összeg alátámasztására, csatoltan megküldöm a NAV 2024.10.09-én kelt, 3257894914 iktatószámú fizetési meghagyását, amely a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat 1545/6000 rész tulajdoni hányad megszerzése után megállapított vagyonszerzési illetékről szól.
- Továbbá megküldöm a hivatkozott értékbecslési szakvéleményt a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzat tulajdoni hányadának megállapításáról, melyből levezethető az Önök tulajdoni hányadának az értéke.
- A csatolt dokumentumok remélhetőleg segítséget nyújtanak az Önkormányzat Képviselő Testületének az általunk megküldött vételi ajánlat elfogadására.

A fentiek alapján Tisztelettel kérem a Polgármester Urat és a Pusztadobos Község Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy szíveskedjenek a megküldött vételi ajánlatunkat elfogadni, s döntésükről tájékoztatni, hogy az adásvételi szerződést elkészíthessük a képviselő-testület döntése alapján.

Encsencs, 2025. június 3.

Tisztelettel:

KORZOL KELET INVEST Kft.

Dr. Oláh István

ügyvezető

06305151161



Károly Lévai <ilk.jegyzo@gmail.com>

Fwd: Nyírbátor 0239/1 hrsz-ú ingatlan tulajdoni hányadra vételi ajánlat

1 üzenet

Pusztadobos Pmh <pusztadobos.hivatal@gmail.com>

2025. június 4. 8:02

Címzett: Károly Lévai <ilk.jegyzo@gmail.com>

----- Forwarded message -----

Feladó: **Dr. Oláh István** <olimorplusz@gmail.com>

Date: 2025. jún. 3., K 12:48

Subject: Nyírbátor 0239/1 hrsz-ú ingatlan tulajdoni hányadra vételi ajánlat

To: <pusztadobos.hivatal@gmail.com>

Pusztadobos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**Dani Attila Polgármester Úr részére!****4565 Pusztadobos****Petőfi utca 4. szám**

Tárgy: Vételi ajánlat (nyírbátori 0239/1 hrsz)

Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Polgármester Úr!

A KORZOL KELET INVEST Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063252, képv.: Dr. Oláh István, ügyvezető önállóan, KSH számjel: 11256669-6820-113-15, adószám: 11256669-2-15, e-mail: olimorplusz@gmail.com) 4374 Encsencs, Fő utca 59. sz. alatti székhelyű gazdasági társaság képviseletében, a Nyírbátori 0239/1 helyrajzi számú telephely megnevezésű, 9073m², terület nagyságú, külterületi ingatlan 10/6000 rész tulajdoni hányadának megvásárlására vonatkozó vételi ajánlatunkat csatoltan megküldjük.

Encsencs, 2025. június 3.***Tisztelettel:*****KORZOL KELET INVEST Kft.****Dr. Oláh István****ügyvezető****3 melléklet** **Pusztadobos.docx**
18K **Nyírbátor 0239_1 értébecslés.pdf**
2506K **ADO vagyonátruházási illetek Nyíregyháza Önko 6 MFT tulajdoni részére.pdf**
117K

Dr. Sveda György Ügyvédi Iroda
ügyvéd, biztosítási szakjogász, bank szakjogász

4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 28.
e-mail: svedadr@svedadr.hu, tel.: (42) 431-226

ügyszám:
kelt: Nyíregyháza, 2025. január 13.

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

tárgy: Vételi ajánlat (nyírbátori 0239/1. hrsz)

Pusztadobos

Petőfi utca 4.
4565

Tisztelt Tulajdonostárs!

NYÍRKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL Pusztadobosi Kirendeltség	
Érkezett:	2025. 01. 29.
Szám:	P/187/22 Melléklet:

A KORZOL KELET INVEST Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063252, képv.: Dr. Oláh István ügyvezető önállóan, KSH számjel: 11256669-6820-113-15, adószám: 11256669-2-15) 4374 Encsencs, Fő utca 59. sz. alatti székhelyű gazdálkodó szervezet megbízóm nevében és képviseletében, az alábbiakról tájékoztatom:

Megbízóm mindösszesen 4143/6000 arányú tulajdoni hányad tulajdonosa a **nyírbátori 0239/1 hrsz.** alatt nyilvántartott, **telephely** megnevezésű, 9073 m² nagyságú, külterületi ingatlan, amely ingatlan a valóságban Nyírbátor Város külterületi részén található. Az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint a fennmaradó mindösszesen 1857/6000 arányú tulajdoni hányad számos Önkormányzat tulajdonát képezi.

Megbízóm a fenti ingatlanon fennálló közös tulajdont meg kívánja szüntetni, melynek érdekében az Önkormányzatok tulajdonát képező tulajdoni hányadokat meg kívánja vásárolni, akként, hogy az általa korábban megvásárolt tulajdoni hányadok vételárát kívánja alapul venni és arányosítás figyelembevételével kívánja az Önkormányzatok tulajdoni hányadának vételárát megajánlani.

Fentiek előrebocsátását követően megbízóm az alábbi **vételi ajánlatot** teszi:

A vételi ajánlat címzettje:

PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megvásárolni kívánt ingatlanrész adatai:

Hrsz: Nyírbátor külterület 0239/1 hrsz
Megnevezés: telephely
Terület: 9073 m²
Tulajdoni hányad: egészhez viszonyított: 10/6000

Vételár és annak megfizetése:

Az ajánlott vételár **nettó 38830,- Ft**, azaz: **Harmincnolcezer-nyolcszázharminc forint**, melyet vevő az adásvételi szerződés mindkét fél általi aláírásától számított három munkanapon belül összességben átutalással fizeti meg eladó részére.

Ajánlattevő ajánlatának feltétele:

A tulajdonjog átruházásának időpontjában az ingatlanrész per- teher- és igénymentes legyen, az ingatlanrész átruházásának akadályja ne legyen.

Ajánlati kötöttség:

Megbízóm a vételi ajánlatát jelen levelem kézhezvételétől számított 15 napig tartja fenn, addig vételi ajánlatához kötve van.

Kérem, hogy a vételi ajánlatot kapcsolatos döntéseiket, jelen levelem kézhezvételétől számított 15 napon belül, Ügyvédi Irodám részére, a fenti elérhetőségek bármelyikén megküldeni szíveskedjen.

Tisztelettel:

Dr. Sveda György
Ügyvédi Iroda
4400 Nyíregyháza, Széchenyi út 28.
Tel.: (42) 431-226
svedadr@mail.datanet.hu



PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Polgármestere

4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.

Tel.: (+36) 45/401-677

E-mail: pusztadobos.hivatal@gmail.com, Honlap: www.pusztadobos.hu

Ügyiratszám: P/151-2/2025.

**Tárgy: Tájékoztatás vételi ajánlatról
(nyírbátori 0239/1 hrsz.)**

Dr. Sveda György Ügyvédi Iroda

Nyíregyháza

Széchenyi u. 28.
4400

Tisztelt Dr. Sveda György Ügyvédi Iroda!

Az Önök által képviselt, KORZOL KELET INVEST Kft. (Cg. 15-09-063252, képv.: Dr. Oláh István ügyvezető, 4374 Encsencs, Fő utca 59.) vételi ajánlatát a Pusztadobos Község Önkormányzatának 10/6000-ed tulajdoni hányadát képező, nyírbátori 0239/1 hrsz. alatt nyilvántartott, telephely megnevezésű külterületi ingatlanra vonatkozóan **előzetesen elfogadom.**

Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testülete soron következő ülésén tárgyalni fogja a vételi ajánlatot, melyet elfogadásra javaslak majd. A képviselő-testületi ülésre varhatóan 2025. február 14. napjáig sor fog kerülni. Az ülést követően a meghozott képviselő-testületi döntésről tájékoztatni fogom Önöket.

Pusztadobos, 2025. január 29.

Tisztelettel:


Dani Attila
polgármester



„határozati-javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../.... (.....)

határozata

**a nyírbátori 0239/1 hrsz. ingatlan 10/6000-ed rész tulajdoni hányadára vonatkozó vételi
ajánlatról**

A Képviselő-testület:

- 1) mint a nyírbátori 0239/1 hrsz. alatt felvett, 9073 m² terület nagyságú, kivett telephely megnevezésű külterületi ingatlan, 10/6000-ed részzilletőségű ingatlan-nyilvántartás szerinti tulajdonosa, a KORZOL KELET INVEST Kft. (4374 Encsencs, Fő út 59., képviseli: Dr. Oláh István ügyvezető) írásba foglalt 10/6000-ed tulajdonrészre vonatkozó vételi ajánlatát, mely 38 830,- Ft, azaz harmincnyolcezer-nyolcszáz forint, **megtárgyalta és elfogadta.**
- 2) **Felhatalmazza** a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

PUSZTADOBOSI ÓVODA, KONYHA ÉS BABÓCA MINI BÖLCSŐDE SZAKMAI PROGRAMJA

A szakmai program érvényes: 2025-2028-ig, illetve a jogszabályi vagy intézményt érintő változások esetén, aktualizálni szükséges.

„Egy jobb világban mindenki a gyermekektől tanul majd. Most sietve igyekszek tanítani őket. Senki sem tanul tőlük, pedig oly sok mindenre megtaníthatnának.”

Osho

„Kinek mi a dolga? Szerintem a gyermeké az, hogy szülessen a Napé, hogy megsimogassa, s a Holdé, hogy álomba ringassa.”

Nyerges Attila

**Készítette: Sata Bertalanné
2025**

Tartalom

<u>1</u>	<u>Az intézmény adatai</u>	3
<u>2</u>	<u>Az intézmény működését meghatározó jogszabályok:</u>	4
<u>3</u>	<u>Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői</u>	5
<u>4</u>	<u>Az intézmény bemutatása, személyi, szakmai felkészültség biztosítása</u>	7
<u>4.1</u>	<u>Személyi feltételeink:</u>	7
<u>5</u>	<u>A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatás elemek, tevékenységek leírása</u>	8
<u>6</u>	<u>A bölcsődei nevelés célja, feladata</u>	13
<u>7</u>	<u>Bölcsődei nevelés alapelvei</u>	14
<u>8</u>	<u>A bölcsődei nevelés feladatai</u>	18
<u>9</u>	<u>A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei</u>	21
<u>9.1</u>	<u>Személyi állandóság rendszere</u>	21
<u>9.2</u>	<u>A kisgyermeknevelő stílusa, jellemzői a következők legyenek:</u>	21
<u>9.3</u>	<u>A csoport szervezése</u>	21
<u>9.4</u>	<u>A bölcsőde tárgyi feltételei</u>	22
<u>9.5</u>	<u>A nevelés-gondozás tervezése, időkeretei, napirend</u>	22
<u>9.6</u>	<u>A kapcsolattartás formái:</u>	25
<u>9.7</u>	<u>A bölcsőde kapcsolatai más intézményekkel</u>	27
<u>9.8</u>	<u>Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok</u>	27
<u>10</u>	<u>A bölcsődei nevelés főbb helyzetei</u>	29
<u>11</u>	<u>Dokumentációk</u>	34
<u>11.1</u>	<u>Tájékoztató a bölcsődei felvétel rendjéről</u>	34
<u>11.2</u>	<u>Egyéb bölcsődei dokumentációk</u>	38
<u>11.3</u>	<u>A fejlődés leggyakoribb jellemzői a bölcsődéskor végére</u>	40
<u>12</u>	<u>A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja</u>	41
<u>13</u>	<u>Záró rendelkezések</u>	42
<u>14</u>	<u>Mellékletek</u>	43

1 AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Intézmény neve: Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Babóca Mini Bölcsőde

Fenntartója és felügyeleti szerve: Pusztadobos Község Önkormányzata

Intézmény székhelye: 4565 Pusztadobos, Petőfi utca 85.

Intézmény telephelyei: Mini Bölcsőde: 4565, Pusztadobos, Kossuth utca 39. Konyha: 4565, Pusztadobos, Petőfi utca 48.

Telefonszám: 0645/710-132

Nyitvatartás: Hétfőtől-péntekig, 7:00-17:00-ig

Felvehető gyerek létszám: 7 fő

Alapító okiratának száma, kelte: P/398-2/2025, 2025. május 05.

Működési körzete: Pusztadobos Község közigazgatási területe és Nyírmada város közigazgatási területe

Számlaszáma: 11744065-16821372

KSH Statisztikai számjel: 16821372-8510-322-15

Adószám: 16821372-1-15

Törzsszám: 671389

2 AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK:

- **1993. évi III. törvény** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- **235/1997.(XII.17.) Korm. Rendelet** a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
- **8/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról,
- **9/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- **328/2011. (XI.29.) Korm. Rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról,
- **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- **15/1998. (IV.30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló **369/2013. (X. 24.) korm. rendelet**
- **2012. évi I. törvény** a munka törvénykönyvéről
- **1992. évi XXXIII. Törvény** A közalkalmazottak jogállásáról
- **A bölcsődei nevelés -gondozás országos alapprogramja (3.bővített kiadás) 2024**
- **Segédlet a bölcsődék működéséhez** <https://magyarbolcsodek.hu/hu/szakmai-anyagok/segedlet-a-bolcsodek-mukodeséhez/>
- **-Tudástár-a beszoktatás módszertana- Szocializálódás a családból a bölcsődébe**
- Tudástár mini bölcsődéknek-Csecsemőtáplálás a bölcsődében
- Tudástár mini bölcsődéknek-Kisgyermek táplálása a bölcsődében

3 AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET JELLEMZŐI

Pusztadobos Szabolcs Szatmár Bereg Vármegyében helyezkedik el. Az itt élők száma: 1496 fő

A település, az életminőséget tekintve, nagyon jó helyzetű falunak tekinthető. Infrastrukturális ellátottsága, jó közlekedési helyzete, alapfokú intézményellátottsága, gondozott épületállománya, magas pályázati hajlandósága, konfliktus mentessége, a sikeres, dinamikusan fejlődő kistelepülések közé emelik.

Mivel az édesanyák munkavállaló kedve egyre inkább tapasztalható, így igényként jelentkezett egy újabb Mini Bölcsőde létrehozása.

A képviselőtestület támogatta a polgármester azon javaslatát, hogy újabb Mini Bölcsőde kialakítása szükséges, hogy ezt a nagyon kedvező lehetőséget még többen igénybe tudják venni. Vannak olyan családok is a faluban, akik szociális hátrányokkal küzdenek. Nekik is sokat jelent, hogy munkát tudnak vállalni, és a gyermekeik hamarabb kerülnek támogató környezetbe. Az ingyenesen igénybe vehető ellátás igazi segítség a szerény bevételekkel rendelkező családok számára.

Az új mini bölcsődének a már 2019 óta működő mini bölcsőde mellett, de különálló épületben találták meg a helyét. Megtörténtek a szükséges átalakítások az előírásoknak megfelelően. Egy igazán otthonos, világos, gyermeki szükségleteket kielégítő, praktikus környezetet sikerült kialakítani.

Pusztadobos Község Önkormányzata elkötelezett a községben élő gyermekek iránt, így feladatának tekinti a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását. Mivel a szomszédunkban lévő kisvárosban, még nincs bölcsőde, így szerződés alapján fogadjuk a nyírmadai gyermekeket is.

Ezért a /2025 (04.10.) önkormányzati határozatában egy 2. mini bölcsőde kialakítását vállalta. A hatékony működés érdekében továbbra is az óvodával összevont intézményként fognak üzemelni a mini bölcsődék.

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható.

A gyermek bölcsődei nevelése

- a) ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig tart,
- b) ha a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig tarthat, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- c) ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-éig tart.

4 AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA, SZEMÉLYI, SZAKMAI FELKÉSZÜLTSG BIZTOSÍTÁSA

4.1 Személyi feltételeink:

- intézményvezető
- egy kisgyermeknevelő
- egy teljes munkaidős dajka
- egy részmunkaidős dajka

Az intézmény vezetője 41 éves óvodapedagógusi szakmai tapasztalattal rendelkezik, tanfelügyeleti és minősítési szakértő, így kompetens a bölcsődei ellátásban. Szükség esetén igénybe veszi a Magyar Bölcsődék Egyesületének szakmai iránymutatását.

A kisgyermeknevelő rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel, folyamatban van a felsőfokú kisgyermeknevelői végzettség megszerzése. A dajka munkakört betöltő munkatárs már végzi a bölcsődei dajka tanfolyamot. Gyermekszeretőek, a kicsiket szívesen babusgatók, gondoskodó tulajdonságaik alkalmassá teszi őket a kisebb gyermekekkel való feladatok ellátására. A személyi állandóságot ők biztosítják, akadályoztatásuk esetén szakképzett helyettesekkel rendelkezünk. Keressük a kapcsolatot más bölcsődékkal, hogy tapasztalataikat megosszák velünk. Továbbá belépünk a Magyar Bölcsődék Egyesületébe, melynek honlapján mindig aktuális információk érhetők el. Bázis értekezleten veszünk részt, melynek témái segítenek abban, hogy munkánkat szakszerűen végezzük.

A bölcsőde nyitvatartási idejét, a fenntartó határozza meg, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését. Ez alapján, bölcsődénk nyitvatartási ideje:

Hétfőtől – Péntek-ig 7:00 -17:00 óráig

A nyári takarítási szünet 2 hét, melynek időpontjáról minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.

5 A MEGVALÓSÍTANI KÍVÁNT PROGRAM KONKRÉT BEMUTATÁSA, A LÉTREJÖVŐ KAPACITÁSOK, A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁS ELEMEEK, TEVÉKENYSÉGEK LEÍRÁSA

Fontos számunkra, hogy fejlődjön a gyermekek testi, lelki, értelmi érettsége, alkalmassá váljanak az óvodai életre.

Mivel a 0-3 éves gyerekek különböző szociokulturális háttérrel érkeznek, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a gyerekek sokoldalú, harmonikus személyiségének kibontakoztatására.

Bölcsődei étkeztetés:

Az egészséges életmódra nevelés egyik fontos területe az étkezés.

Tudományosan bizonyított, hogy a táplálkozási szokások kisgyermekkorban alakulnak ki, és az egész életre kiható ízlésformáló szerepük van. Ezért az egészséges életmódra nevelésnek már a bölcsődében el kell kezdődnie.

A bölcsődei ételmezés során a mai csecsemő és kisgyermek táplálási elveket kell figyelembe venni, úgy, hogy a táplálék

- mennyiségileg elegendő, és minőségileg helyes összetételű,
- biztonságos, a higiénés követelményeknek megfelelő,
- megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített, és élvezhető legyen.

A bölcsődében a gyerekeknek napi négyszeri étkezést biztosítunk. Ez a négy étkezés a reggeli, a tízórai, az ebéd és az uzsonna.

Higiénés szabályok betartása:

- főétkezések előtti kézmosás
- papír zsebkendő, papírszalvéta használata
- fürdőszobai gondozásnál a higiénés szabályok betartása: pólyázó asztal, bili, WC, kézi fertőtlenítés
- a csoportszoba gyakori szellőztetése
- havi egy alkalommal, illetve szükség esetén, soron kívül játékmosás, fertőtlenítés
- napi, heti, illetve szükség esetén, soron kívüli takarítás, fertőtlenítés

- havi nagytakarítás, fertőtlenítés
- kéthetente, illetve szükség esetén, soron kívüli ágyneműcsere
- heti, illetve soron kívüli törölközőcsere

Prevenció

- vitaminellátás: naponta nyers zöldség vagy gyümölcs fogyasztása
- cukorfogyasztás csökkentése, rágásra nevelés, víz fogyasztása
- kínálással a vízfogyasztás ösztönzése, növelése
- 2 éves kor: szájozlítás

Levegőzés:

- időpontja, mértéke az évszaknak, időjárási viszonyoknak, gyermekek életkorának megfelelően van megválasztva
- kánikulában, esőben, erős havazáskor, nagy erejű szélben, sűrű ködben, vagy -5 foknál hidegebb időben mellőzzük!

Tudatos testápolási szokások:

- kialakítjuk a tudatos testápolási szokásokat a gondozási műveletek során

Rendszeres testmozgás- napi szabadlevegőn való tartózkodás biztosítása:

- biztosítjuk a napi testmozgást, megfelelő udvari mozgásfejlesztő játékokkal (homokozó, mászóka, bicikli, csúszda)
- lehetőségünk van a gyermekeket a szabad levegőn altatni

Harmonikus életvitel:

- rugalmas napirend a gyermek szükségleteinek és igényeinek figyelembevételével
- az aktív és passzív időtöltések megfelelő aránya
- garantáljuk a gyermek egészséges lelki fejlődéséhez megfelelő élményanyagot
- támogatjuk a szülőket a neveléssel, gondozással, kapcsolatban a gyermek harmonikus fejlődése érdekében

Személyiségfejlesztés:

A személyiségfejlesztés célja a bölcsődében az egyénre szabott optimális személyiségformáló hatású tevékenységek biztosítása:

- a személyiség kibontakozásának segítése sokrétű tevékenység biztosításával
- gyakorlati, értelmi, érzelmi képességek fejlesztése
- a gyermek érdeklődési körét figyelembe vevő fejlesztés
- önállósági törekvések segítése, az ezt biztosító feltételek megteremtése
- alkalmazkodás képességének fejlesztése, segítése
- szociális és individuális értékek közvetítése, a kettő közti egyensúly megtalálásának segítése
- kreativitás segítése, lehetőségek biztosításával, valamint a fantázia fejlesztésével
- az érdeklődés megteremtése, fenntartása
- sikerélményhez való juttatás
- kudarcok megelőzése

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

A közösségfejlesztés célja a bölcsődében a gyermek társadalmi beilleszkedésének elősegítése, a közösségi élet alapjainak megteremtése. A társas viselkedés, az alkalmazkodás szabályainak első tényleges színtere a bölcsőde.

Az együttlét helyzetei az énérvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának színterei, amelyek hozzájárulnak az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztéséhez. Törekedni kell az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére.

A kisgyermeknevelő feladata a kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a bölcsődei nevelés-gondozás minden helyzetében,

Különös figyelmet kell fordítani a korai fejlesztésre, gondozásra, valamint a sajátos nevelési igényű és a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére, a szülők támogatására, szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával is. A segítségnyújtás módszereinek a család igényeihez, szükségleteihez kell igazodnia.

A pozitív és biztató üzenetek rendszeres közvetítését, a világos elvárások és határok megfogalmazására kell törekedni.

Egyéni bánásmód érvényesítése

Az egyes erősségek fejlesztése már bölcsődében is rendkívül fontos. Hozzájárul a beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítéséhez, az egészséges személyiség fejlődéséhez, a szociális hátrányok majdani leküzdéséhez.

- a személyiség kibontakozásának segítése sokrétű tevékenység biztosításával
- gyakorlati, értelmi, érzelmi képességek fejlesztése
- a gyermek érdeklődési körét figyelembe vevő fejlesztés, nevelés
- kreativitás segítése lehetőségek biztosításával, valamint a fantázia fejlesztésével
- az érdeklődés megteremtése, fenntartása
- sikerélményhez való juttatás
- kudarcok megelőzése

A környezeti nevelés a bölcsődében

A bölcsődei környezeti nevelés célja, hogy a gyermek és a környezete között megfelelő összhangot teremtsünk. Ezt első sorban a gyermek környezettel kapcsolatos ismereteinek bővítésével próbáljuk megvalósítani, mert a megszerzett ismeretek készítetik az egyént a későbbiekben egy tudatos környezettisztelő magatartás tanúsítására. Az ismeretek bővítése mellett rendkívül fontos a megfelelő példa biztosítása.

Ismeretek bővítése elméleti szinten:

- állatok megismertetése
- növények megismertetése
- időjárás megismertetése
- évszakok jellemzőinek megismertetése
- járművek megismertetése

Ismeretek bővítése gyakorlati szinten:

- növények megfigyelése,
- állatok megismerése,
- az időjárás megtapasztalása
- évszakok jellemzőinek megtapasztalása
- járművek megfigyelése
- anyagok megismerése, velük való tevékenykedés

Az ismeretek bővítését gyakorlati szinten a szobai- és az udvari játék tevékenységeinek ideje biztosítja. A gyermekkel foglalkozó szakembernek nagy felelőssége van abban, hogy ki tudja-e alakítani, meg tudja-e alapozni a gyermekben a környezetért érzett felelősségtudatot. Az állatok és természet megszerettetése az alapja a későbbi környezetbarát (és nem környezetromboló) viselkedésnek.

6 A BÖLCSŐDEI NEVELÉS CÉLJA, FELADATA

Célunk és feladatunk a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermekek fizikai és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermekek nemzetiségi-etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásuk erősítésével, kompetenciájuk figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőségek biztosításával, pozitív viselkedési minták nyújtásával elősegíteni harmonikus fejlődésüket.

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelően az Intézmény biztosítja a nevelés-gondozás feltételeit, így különösen:

- a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- a felszerelési jegyzékben meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést,
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit, és
- a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően.

7 BÖLCSŐDEI NEVELÉS ALAPELVEI

A család rendszerelméletű megközelítése

A család rendszerelméletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerelmélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása

A korgyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsőde funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkorai intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődés béli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe.

A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képesség béli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására.

A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődébe történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elvesztett biztonságának újrateremtésére.

A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak a kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődébe járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak gondozási helyzetekre. A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken

keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ez által az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait

8 A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATAI

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

A bölcsőde, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Az egészséges életmód kialakítása ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. A gyermeket erőteljes testi fejlődés jellemzi, így a bölcsőde feladata, hogy ezt a fejlődést minél jobban elősegítse, figyelembe véve a gyermek életkorát és igényeit.

Feladataink:

- A fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése
- a primer szükségletek egyéni igény szerinti kielégítése
- A higiéniai szokások (étkezés, tisztálkodás, ürítés, wc használat, öltözködés) kialakításának segítése
- Az egészséges életmód, az egészségmegőrzés (fogászati prevenció -> étkezések utáni szájoápolás, ételmeztetés, mozgáslehetőség, levegőzés, alvás) szokásainak alakítása

Az érzelmi és a társas kompetenciák fejlesztése

A kisgyermek jellemző sajátossága, hogy magatartása érzelmi vezéreltségű. A személyiségén belül az érzelmek dominálnak, így elengedhetetlen, hogy a kisgyermeket a bölcsődében érzelmi biztonság, derűs környezet és szeretetteljes környezet vegye körül. Ennek megvalósulásához elengedhetetlen, hogy:

- A gyermeket a bölcsődébe kerülésekor kellemes hatások ériék
- A gyermek egyéni igényeihez igazított beszoktatási idővel csökkentjük a bölcsődébe kerülés nehézségeit
- A kisgyermeknevelő és a kisgyermekek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakítását szorgalmazza
- A gyerekek társas kapcsolatban megtanulják az együttélés szabályait
- Segítsük a mások iránti nyitottság, empátia és tolerancia tovább Napifejlődését
- Lehetőségek teremtésével a kisgyermeknevelőkkel, kortársakkal sok közös élményhez jusson a kisgyermek
- A nehezen szocializálódó, lassabban fejlődő és / vagy hátrányos helyzetű, esetleg elhanyagolt gyermekek nevelése-gondozása fokozott odafigyeléssel történjen, szükség esetén más szakemberek bevonásával.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzet megoldási mintákat nyújt a kisgyermeknevelő. A gyermek az őt körülvevő világot elsősorban játékán keresztül ismeri meg, ami alapvető, bensőből motivált tevékenysége. A kisgyermeknevelő feladata, hogy a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségét biztosítsa, kialakított nevelési légkörnek köszönhetően. Figyelembe véve az életkori sajátosságokat (korcsoport), a szakmai alapelveket és az egyéni sajátosságokat a kisgyermeknevelő változatos tevékenységeket (rajzolás, festés, gyurmázás, ragasztás, mozgás) kínál a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára építve, melyeken keresztül tapasztalatokat szerezhet önmagáról, tárgyi-, természeti-, és társadalmi környezetéről.

A tárgyi feltételek biztosítása mellett:

- Támogatjuk a gyermekek önállóságát, aktivitását és kreativitását

- Segítjük a választásra, az önálló véleményalkotásra való képesség kialakítását, kibontakoztatását
- A gyermekek spontán szerzett tapasztalatait új ismeretekkel bővítjük
- A gyerekek tevékenységét támogató-bátorító figyelemmel követjük
- Közös tevékenységeink során élményeket, viselkedési és helyzetmegoldási mintákat nyújtunk.

9 A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI

9.1 Személyi állandóság rendszere

A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt. A gyermek intézménybe kerülésétől az óvodába távozásáig ugyanaz a kisgyermeknevelő és dajka látja el. Ennek köszönhetően kettőjük interperszonális kapcsolata a bizalmon, szereteten, kölcsönös egymásra figyelésen alapszik, ami elősegíti a nevelési célok, feladatok megvalósítását.

9.2 A kisgyermeknevelő stílusa, jellemzői a következők legyenek:

- legyen megnyugtató, biztonságot adó a viselkedése a gyermek számára
- magatartásában kiemelten fontos az elfogadás, a tolerancia, a nyitottság,
- érvényesüljön magatartásában a másfajta értékek pozitív irányú megközelítése,
- jellemezze a pedagógiai optimizmus, tapintat, empátia,
- jellemezze munkáját a pedagógiai elvek, nevelési módszerek összehangoltsága, az egymás, a szülők és a gyermekek iránti tisztelet, együttműködés, türelem,
- nevelői stílusát a demokratikus elvek, nevelési módszerét a meggyőzés, magyarázat, dicséret hassa át.

9.3 A csoport szervezése

A bölcsődei gyermekcsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. A mini bölcsődében a bölcsődei csoportban legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a 2. életévét, ekkor legfeljebb 8 gyermek lehet.

9.4 A bölcsőde tárgyi feltételei

Külső-belső környezet leírása:

A bölcsőde tárgyi felszereltsége az NM rendeletben előírtaknak megfelel. A fürdőszobában 2 db gyermekmosdó, 2 db gyermek WC, 1db kisméretű fürdőkád, 2 db felnőtt kézmosó található. A mini bölcsődébe a fürdőszoba közvetlenül kapcsolódik a csoportszobához, gyermekátadóhoz. Szintén a csoportszobából nyílik egy raktárhelyiség, így minden szükséges eszköz, gyorsan elérhető. A személyzet számára, kézmosási lehetőséggel külön öltöző biztosított. A mozgáskorlátozottaknak, az előírásoknak megfelelő mellékhelyiség van kialakítva. A babakocsik tárolására a bejárat előtti fedett terasz nyújt lehetőséget. Mivel az ételt a fenntartó által működtetett konyhából kapjuk, ezért a melegítő konyhában a dajka néni tálalja a finom és tápláló ételeket. A friss levegőn tartózkodás, még esős időben is megvalósítható, a fedett, térkövezett terasz alatt.

Az elkerített játszóudvar tágas, biztonságos, mobil homokozóval, és mozgásfejlesztő eszközökkel felszerelt. Az eszközök beszerzése során cél volt, hogy a gyermekek változatos tevékenységéhez, sokszínű, sokféle játékeszköz biztosított legyen. Az udvari eszközök tárolására, raktár áll rendelkezésre.

A csoportszoba berendezése, felszerelése a gyermekek korához, fejlettségi szintjéhez igazodik. Otthonossá a kisgyermeknevelő és a gyermekek munkái varázsolják a bölcsődét. A játékkészlet alkalmas a gyermekek készségeinek és képességeinek fejlesztésére. A tárgyi környezet változatos terepet nyújt az ismeretek, készségek, szabályok elsajátítására.

9.5 A nevelés-gondozás tervezése, időkeretei, napirend

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósulását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatódjon a várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalma is biztosítja. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők (pl. a bölcsőde nyitása, zárása, tb.) is. Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele.

A kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkarendje a gyermekek napirendje alapján készül el.

Napirend

- **7.00-kor kinyitjuk kapunkat és 8.00-ig várjuk**, hogy megérkezzenek a gyermekek. Közben pedig mindenki vidáman játszhat társaival, a kisgyermeknevelővel, szükség esetén pedig a kisgyermeknevelők segítségével használhatják a fürdőszobát.
- **8:00-tól 8:30-ig reggeli:** Kézmosás után a csecsemők ölben, a kisgyermekek asztalnál ülve reggeliznek családias, oldott légkörben.
- **8:30-tól biztosítjuk** a gyermekeknek, hogy szabadon játszathassanak, és játékba ágyazott, tevékenységeket kezdeményezünk
- **10.00-kor vagy 10.30-kor** (attól függően, hogy ki tudunk-e menni az udvarra) **megkínáljuk a gyermekeket gyümölcslel vagy gyümölcscsel** (tízórai), hiszen ez időre ismét megszomjaznak és tudjuk, hogy nagy szükségük van a folyadékra.
- 10.30-tól elkezdünk készülni, az udvari játékhoz és kb. 11.15-ig a szabad **levegőn játszhatnak a gyermekek**. A nyári hónapokban pedig törekszünk arra, hogy még több időt töltsenek kint a gyermekek a szabad levegőn, ezért 9.00-tól 11.00-ig szaladgálhatnak, homokozhatnak, biciklizhetnek, labdázhatnak.
- **11.15-től a kisgyermeknevelő folyamatosan hozza be a gyermekeket az udvarról** és ismét fürdőszobai gondozás zajlik.
- 11.30-tól 12.00-ig tart az ebéd.
- **12.30-tól 15.00-ig tart a pihenés, alvás**. Bölcsődénkben a szabad levegőn is alhatnak

a gyermekek. De ha erre az időjárás miatt nincs lehetőség, akkor a csoportszobában pihenhetik ki magukat a kicsik.

- 15.00-tól 15.30-ig tart az uzsonna ideje.
- **15.30-tól 17.00-ig** ismét biztosítjuk, hogy a gyermekek nyugodt körülmények között játsz hassanak mindaddig, míg szüleik megérkeznek értük.

A családok támogatásának módszerei és lehetőségei

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához. Ez a megközelítés szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei ellátás családi nevelésre való épülését. A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be, ezért célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni belőlük.

9.6 A kapcsolattartás formái:

Családlátogatás

A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízza. A családlátogatás fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának, ami feltétele a későbbi jó együttműködésnek.

Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, ezzel a gyengéd átmenetet, az új környezethez való alkalmazkodást. A szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamata során a kisgyermeknevelő tovább építi a bizalmi kapcsolatot, a információt nyújt a szülőnek a bölcsődei nevelés tartalmáról és a kisgyermekfejlődés sajátosságairól.

Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényyszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, a kisgyermeknevelő, az intézményvezető. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

A szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok tovább gondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

Szülői értekezlet

Bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Egy nevelési éven belül három alkalommal tartunk szülői értekezletet (beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé), valamint különleges helyzetekben rendkívüli szülői értekezlet összehívását is eszközöljük.

Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt tájékozási formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, faliújság, családi füzet, közösségi oldal zárt csoportjában való megjelenések lehetőséget adnak az információáramlásra.

9.7 A bölcsőde kapcsolatai más intézményekkel

A bölcsőde és az óvoda kapcsolata

Bölcsődénk az óvodával közös intézményként működik, így egymás szakmai kompetenciáit tiszteletben tartva tudjuk kialakítani az együttműködés szokásait, pl. megkönnyíteni a bölcsődéből óvodába való átmenetet kisgyermekeink számára.

A Magyar Bölcsődék Egyesülete a törvényességi és szakmai követelményekben nyújt segítséget valamint, a megyei módszertani tanácsadó is segíti a szakmai munkánkat.

Egyéb kapcsolatok

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával jól működő kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal a társintézményekkel és szakemberekkel, akikkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek, illetve akikkel a kapcsolat kialakítása a gyermek egészséges fejlődése, fejlesztése szempontjából szükséges.

Fentieket figyelembe véve az Intézmény kapcsolatot tart:

- családsegítővel
- védőnővel
- háziorvossal
- népegészségügyi szakigazgatási szervvel
- szülői munkaközösséggel

Az együttműködés alapját minden esetben a gyermek és a családja képezi.

9.8 Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A Babóca Mini Bölcsődében szülői munkaközösség fog működni, mely véleményével, ötleteivel segíti a bölcsődei élet kialakítását, a szülők és az intézmény közti szoros kapcsolat meglétét.

Feladata:

- Az intézmény vezetőjénél véleményt nyilváníthat a gyermeket érintő ügyekben.
- intézkedéseinél figyelembe veszi a mindenkori érvényben lévő jogszabályokban rögzített feladat- és hatásköröket.

A gyermek szülője/törvényes képviselője észrevételével vagy panaszával elsősorban a kisgyermeknevelőhöz fordulhat, amennyiben úgy érzi, hogy nem történt az ügyében előrelépés, panaszát az intézményvezető felé nyújthatja be. Az intézményvezető a felmerülő panaszokat az intézmény panaszkezelési szabályzatában foglaltak alapján kezeli. Amennyiben a szülő nem ért egyet a hozott intézkedéssel, jogában áll panaszával a fenntartóhoz vagy a gyermek jogi képviselőhöz fordulni.

A bölcsőde munkatársai számára a jogok gyakorlásának és a kötelezettségek teljesítésének alapvető szabályait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény határozza meg.

Mind a szülőt, mind a bölcsőde dolgozóit megilleti a kölcsönös tisztelet.

A bölcsődében foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

10 A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

Alapvető szempont, hogy a bölcsődei élet a kisgyermek számára élményt nyújtó, részvételre motiváló, tanulási tapasztalatokat biztosító legyen. Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja az egyéni bánásmód érvényesítése, a kisgyermek pozitív önállósági törekvéseinek, önértékelésének erősítése.

A nevelés – gondozás célja, a gyermek testi-lelki fejlődésének elősegítése. Ahhoz hogy a személyi – és tárgyi környezettel való összhangot biztosítani tudjuk, szükség van arra hogy a nevelés- gondozás valamennyi helyzetében biztosítva legyen a gyermek számára hogy érdeklődésének, pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen meg a személyi- és tárgyi környezetével.

Tanulás

A bölcsődei nevelés-gondozás területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Minden olyan tapasztalat- és/vagy információszerzési folyamat, tanulás, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben és/vagy a gondolkodásban.

A tanulás tevékenységbe ágyazottan történik.

Mindig a kisgyermek érdeklődésére, kíváncsiságára építünk. Tapasztalatokat szerez környezetéről, megfigyel, szokásai, készségei alakulnak. Mesét, verset, éneket, játékot tanul. Ezek mind szükségesek ahhoz, hogy a gyermek személyisége sokoldalú legyen és harmonikusan fejlődjön. A tanulás folyamatában bekövetkezhet stagnálás, valamint visszaesés is.

A gyermekek esetében a tanulás szinterei a különböző élethelyzetek, az őket körülvevő felnőttekkel, gyerekekkel való közös tevékenységek, kommunikáció.

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődében nincs helye, ugyanis nem a fejlettebb szint gyors elérése a cél, hanem az, hogy minden gyermek örömteli tevékenységek során jusson előbbre. Az önálló gondolkodás, a véleményalkotás és a döntésképeség kibontakozásának segítése a tanulás fontos célja.

A kisgyermekkor tanulás szinterei:

- a gondozás,
- a játék,
- a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció.

A tanulás formái:

- spontán tapasztalatok szerzése,
- szokásalakítás,
- utánpótlás,
- kisgyermeknevelő – gyermek interakcióiból származó ismeretszerzés.

Gondozás

Bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és a gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése.

A személyes és szociális kompetencia kialakításának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicséréssel jutalmazza, ami növeli az együttműködési kedvet. A gondozási helyzetekben sem érvényesülhet teljesítményelvárás. Lényeges az elegendő idő biztosítása, amivel az egyes mozzanatok megtanulása hosszú gyakorlást igényel. A felnőttel való kommunikáció érzelmi töltése, a kisgyermeknevelőnek a gyermektől adott jelzései kihatnak az önelfogadásra, a személyiség egészséges alakulására. A gondozás minősége jelentős mértékben befolyásolja a szokások kialakulását és az önállósodás folyamatát. A gyermek számára a felnőtt mindig legyen hiteles és megbízható.

Játék

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az érzelmi és a szociális fejlődést. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok fejlődésére is. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Mozgás

Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja mozgást. Mind a szobában, mind az udvaron biztosítjuk a gyermekek számára a minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik mozgásuk. A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgás aktivitás fenntartása.

Kiemelt figyelmet fordítunk a biztonságos környezet kialakítására. Minél változatosabb mozgásra van lehetősége a gyermeknek, annál nagyobb örömet lelik a játékban.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron több lehetőség adott, mint a szobában. A szobai játékok sokféleségük folytán a kéz finommozgását és a nagymozgásokat fejlesztik. Tágas foglalkoztatónkban biztosítjuk a nagymozgásos játékokhoz való feltételeket is. Fedett teraszunk és füves udvarunk egyaránt remek színteret biztosít az időjárási viszonyoktól függetlenül is a nagymozgások gyakorlására.

Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására ad lehetőséget.

Mondóka, ének

A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését és tovább élését. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket keltenek, örömélményt, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek. Az ismétlődés, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei fejlődést, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban derűs, barátságos légkör megteremtéséhez. A bölcsődei zenei nevelés eredményes megvalósítása lehetőséget nyújt a gyermek további zenei fejlődésére.

Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet, képzelet) és szociális fejlődésére. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés, képeskönyv nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így a kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyekre más helyzetekben nincs lehetősége. Fejlődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A mese segíti az optimista életfilozófia és az önálló véleményalkotás alakulását. A bölcsődében a népi és az irodalmi műveknek egyaránt helye van.

A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota és ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban. Fontos szerepük van az ölbeli mondókázásoknak, hőcögtetőknak, lovagoltatóknak mind az interperszonális kapcsolatok erősítésében, mind pedig a zenei érzék fejlesztésében.

Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés – nem annak eredménye.

A kisgyermeknevelő a feltételek biztosításával, az egyes technikák megmutatásával, a gyermek pillanatnyi igényeinek megfelelő technikai segítséssel, az alkotókedv ébren tartásával, a gyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével, megőrzésével segítheti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődést és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatások érvényesülését.

A gyermekek igényeihez igazodva minden nap lehetőséget biztosítunk változatos technikákkal az alkotó kedv felkeltésére és ébren tartására.

Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. viráglocsolás, gyümölcsnap előkészítése...stb). Az öröm forrásai az együttesség, a közös munkálkodás és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése. A gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, és

bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. A helyzetek lényeges tanulási lehetősége az egymásra épülő elemekből álló műveletsor igazodással próbálkozás, az együttműködés és a feladatok megosztása. Az egyes tevékenységek fejlesztik az ízlést, a hétköznapi élet esztétikuma iránti igényességet, a mások felé fordulást, mások igényeinek figyelembevételét és az empátiát.

Fontosnak tartjuk, hogy a kisgyermeknevelő által csoportban végzett összes tevékenységbe részt vehessen a gyermek egyéni igénye alapján (pl. poharát elviheti az asztalhoz, étkezéseknél előveheti a kanalát, segíthet a pelenkázás előkészítésében.)

Élelmezési tevékenység

A bölcsőde élelmezését Pusztadobos Község Önkormányzata által fenntartott a közétkeztetési feladatok ellátásával megbízott helyi konyha látja el, mely minden területen megfelel a törvényi szabályozásnak.

11 DOKUMENTÁCIÓK

11.1 Tájékoztató a bölcsődei felvétel rendjéről

A mini bölcsőde a családban nevelkedő és 3 éven aluli gyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja. Egy bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, ebben az esetben a gondozható, nevelhető gyermekek száma 8 fő,

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- a) védőnő,
- b) háziorvos,
- c) a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- d) a jegyző

is kezdeményezheti.

A bölcsődébe való felvételt írásban kell benyújtani a szakmai feladatokkal megbízott kisgyermeknevelőnél.

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható.

A gyermek bölcsődei nevelése

- a) ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig tart,
- b) ha a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig tarthat, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- c) ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-éig tart.

A bölcsődei ellátást térítésmentesen lehet igénybe venni.

Nem igényelhető a bölcsődei ellátás, ha az anya bármilyen okból (pl. munkanélküli, főállású anyasági támogatás folyósítása) állandó jelleggel otthon van, kivéve, ha az anya rokkantnyugdíjas, vagy betegsége miatt szükséges a gyermek bölcsődei elhelyezése. Ezen utóbbi tényrt orvosi igazolással kell alátámasztani.

Bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani napközbeni gondozását:

- a) ha mindkét szülő dolgozik
- b) az anya GYES/GYED mellett munkát vállal, vagy iskolarendszerű oktatásban vesz részt
- c) az anya nem dolgozik, de szociális helyzeténél fogva gyermekorvos, védőnő, gyermekjóléti szolgálat javasolja felvételét,
- d) az anya egészségi állapota indokolja a gyermek bölcsődei elhelyezését

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni:

- a) - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll –
 - a. a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,
 - b. a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,
 - c. az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és
- b) a védelembe vett gyermeket. (Gyvt.43§(3))

A gyermekeket megillető szociális kedvezmény:

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkezést, a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést ingyenesen kell biztosítani, ha a gyermek

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- c) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- d) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130 %-át.

Az intézmény sajátos nevelési igényű gyermek gondozását, 2 fő/ csoport létszámban vállal.

Meg kell szüntetni a bölcsődei ellátást

- a) ha a gyermek a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-én,
- b) ha a gyermek a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-én, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- c) ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-én.
- d) ha a gyermekorvos szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható

A jelentkezéshez szükséges okiratok:

- munkáltatói igazolás
- az egyik szülő személyi igazolványa és az ahhoz tartozó lakcímkártya;
- a szülő tanulói jogviszonya esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást,
- munkaerő-piaci képzésen való részvétel esetén az illetékes munkaügyi központ igazolását a képzés idejéről,
- a szülő betegsége esetén a háziorvos/szakorvos által kiállított igazolást,
- a teljes családra kiterjedő jövedelemigazolást,
- egyedülálló szülő esetén a Magyar Államkincstár igazolását emelt családi pótlék folyósításáról,
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító (a gyermek születési anyakönyvi kivonata vagy személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány vagy útlevél és lakcímet igazoló hatósági igazolvány;
- a gyermek esetleges betegségeit igazoló dokumentumok;
- a gyermek TAJ kártyája;
- gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat (ha rendelkezik ilyen dokumentummal)
- orvosi igazolás
- minden olyan egyéb igazolást, mely alapján a gyermek, a felvétel során előnyt élvezhet.

A felvétel rendje:

- Jelentkezni írásban leadott igénybejelentő lap kitöltésével kell az intézményben **(4565 Pusztadobos Kossuth út 39.)**
- A felvételtől a **Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Babóca Mini Bölcsőde szakmai feladatokkal megbízott kisgyermeknevelője dönt.**
- A döntésről 15 napon belül írásban értesíti a szülőket.

A bölcsődei felvételre való jelentkezés az év során folyamatosan történik.

Túljelentkezés esetén az elutasított gyermek, várakozó listára kerül. A várakozó listának megfelelően kerül felvételre a gyermek.

11.2 Egyéb bölcsődei dokumentációk

A bölcsőde a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazott módon dokumentációt vezet.

A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyermekről való lehető legmagasabb színvonalú gondoskodás biztosítása, a gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermek esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítése érdekében történik. A dokumentáció semmiféleképpen sem a gyermekek minősítését szolgálja. A dokumentáció vezetésénél fontos szempontok a tárgyyszerűség (objektivitás), a validitás (a szempontok, kategóriák, kritériumok, stb. alkalmasak annak a helyzetnek, folyamatnak a jellemzésére, amelyre használják őket), a hitelesség, az árnyaltság, a rendszeresség, ill. a folyamatosság.

A dokumentáció készítéséhez alkalmazott módszerek, és eszközök kiválasztásánál különösképpen tekintettel kell lenni a kisgyermek fokozott biztonság igényére (személyi- és tárgyi környezet állandósága, az adott helyzetnek a kisgyermek megszokott, számára elfogadott élethelyzetekhez való hasonlósága).

A dokumentáció vezetésénél kérni kell a szülő hozzájárulását, a rögzítetteket kérésre a szülőknek meg kell mutatni.

A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi jogokat figyelembe kell venni.

Az intézményben vezetett nyilvántartások, illetve kezelt dokumentumok munkakörönként:

Szakmai feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő:

- felvételi könyv
- megállapodás az ellátás igénybevételéről
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet
 - 1. sz. melléklet – az ellátási napokon az ellátási igénybe vevők jelen – vagy távollétének dokumentálása
 - 4. sz. melléklet – a gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálása
- havi statisztika

- dolgozók szabadságának nyilvántartása
- dolgozók jelenléti kimutatása
- személyi anyagok vezetése
- Egészségügyi Nyilatkozat és vizsgálati adatok
- beutalás munkaköri alkalmasság vizsgálatra
- dolgozók egészségügyi könyve
- kis és nagy értékű eszközök nyilvántartása (leltár)
- munkavédelmi napló vezetése
- tűzvédelmi napló vezetése
- étkezők nyilvántartása (gyermek)
- selejtezéssel kapcsolatos dokumentáció vezetése

Kisgyermeknevelő

- **Csoportnapló:** a gyermekcsoport napi életének fő történéseit rögzíti. Tartalmazza a hiányzók nevét, az aktuális eseményeket a gyermekcsoportban, illetve minden olyan történést, ami az egyes gyermek, vagy a csoport életét befolyásolta.
- **Fejlődési napló:** a családlátogatás tapasztalatainak rögzítésére szolgál. A beszoktatási tervet (ideje, módja, menete) követően, a beszoktatás idejének, de legalább tíz nap történéseit tartalmazza az adott gyermekre vonatkozóan. A beszoktatási idő befejezését követően, egy éves korig havi, majd 3 havi gyakorisággal kell vezetni. Valamennyi fejlődési területre vonatkozóan összefoglalja a kisgyermeknevelő a gyermek adott fejlettségi szintjére vonatkozó megfigyelések tapasztalatait.
- **Családi füzet:** A család és a bölcsőde kapcsolattartásának írásos formája. A szülőket tájékoztatja a gyermek bölcsődei életének történéseiről, fejlődéséről. Igazából nem egyirányú bejegyzések adják igazi tartalmát, jó, ha a szülő is válaszol, informálja a kisgyermeknevelőt a gyermekek otthoni életének történéseiről. Vezetése rendszeresen történik, ha olyan esemény volt, amiről a szülőt tájékoztatni kell és illik, de háromhavonta össze kell foglalni a gyermek fejlődését is.
- **Napi jelenléti kimutatás**
- **Nevelési terv**

11.3 A fejlődés leggyakoribb jellemzői a bölcsődéskor végére

Az egyes gyermekek között teljesen egészséges fejlődés esetén sem látunk azonosságot, hisz a pszicho-szomatikus fejlődésben és a fejlettségi szintben jelentős egyéni különbségeket mutatnak. Egy-egy korosztályban azonos általában megfigyelhetők bizonyos életkori sajátosságok, amelyek az adott populáció többségét jellemzik. Ha ezeket nem kezeljük merev kategóriákként, akkor segíthetnek a fejlettségi szint megítélésében.

Bölcsődés kor végére:

- Nagyon sok területen önálló a gyermek: egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel. Már nem csak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival.
- Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára.
- Környezete iránt nyitott, érdekli minden, szívesen vesz részt új tevékenységekben.
- Gazdag szóincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttel-gyerekekkel.
- A gyermekek többsége szobatiszta.

A gyermek fejlettségi szintje ellenőrizhető a bölcsődés kor végére elért fejlettségi szinthez viszonyítva, melyet azonban befolyásol a gyermek képessége és az a családi környezet, amelyben él.

A nevelést és gondozást a szakmai program segíti abban, hogy a bölcsődei alapelvek érvényesülése mellett kibontakozhasson a sokszínű bölcsődei gyakorlat, amely az életkori sajátosságokat figyelembe véve biztosítja a gyermekek sokoldalú fejlődését. A bölcsőde, mint intézmény meg tudja őrizni a korosztályának megfelelő elvi és módszertani sajátosságokat, gyermekközpontú szemléletét, a mértékletességet. Ugyanakkor a bölcsődei gondozás mellett elismertebb lesz a nevelés is.

12 A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

A Fenntartó és az Intézmény kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokról a potenciális igénybe vevők széleskörű, korrekt, pontos tájékoztatást kapjanak. A szolgáltatás az igénybevétel lehetőségeit és feltételeit az ellátási területen élők számára, a helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra, melynek formája a Fenntartó honlapja (www.pusztadobos.hu), az Intézmény faliújsága, valamint igény szerint az Intézmény munkatársai személyes információval szolgálnak.

13 ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szakmai program hatályba lépése

A Mini Bölcsőde Szakmai programja Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyásával 2025. napjával lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Pusztadobos, 2025.

Sata Bertalanné
főigazgató

Záradék

Mini Bölcsőde szakmai programját Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a.....határozatával jóváhagyta.

Pusztadobos, 2025.

Dani Attila
polgármester

14 MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet

MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsőde (4565 Pusztadobos, Petőfi utca 85.) mint gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény, melynek fenntartója: Pusztadobos Község Önkormányzata (4565 Pusztadobos, Petőfi út 4.) valamint a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője) között.

A szülő (törvényes képviselő) adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:.....

Lakcíme:.....

A gyermek adatai:

Név:.....

Születési hely, idő:.....

Anyja neve:.....

Lakcím:.....

A bölcsődei ellátás kezdő időpontja:.....

A bölcsőde a gyermek 20 hetes korától 3 éves korának betöltéséig, illetve a harmadik év betöltését követő augusztus 31.-ig gondozható.

Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, bölcsődében gondozható a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31.-ig.

A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- szakszerű gondozást, nevelést, testi- lelki szükségletek kielégítését, fejlődését és a szocializáció segítését,
- napi négyeszeri étkezést,
- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, higiénés szokások kialakulásának segítését,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszer), egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket, óvodai életre való felkészítést.

A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend, szakmai program, nevelési-gondozási alapelvek megismerését,
- adaptációhoz szükséges időt, feltételeket
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- rendszeres betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba (családi füzet)
- szülői értekezletet, egyéni beszélgetést (kisgyermeknevelővel, vezetővel)
- nyílt napon való együttműködést,
- tájékoztatók, étredek megismertetését,
- gyermekük játéktevékenységébe való betekintést.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148.§. alapján az intézményi elhelyezésért térítési díjat kell fizetni. A gondozási díj összege a gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 8/2013 (V.10.) önkormányzati rendelet alapján 0 Ft.

A gyermekek étkeztetésére és a kedvezményekre, támogatásokra való jogosultság feltételei:

Az ingyenes gyermekétkeztetésre jogosultság feltétele, az 1997. évi XXXI. törvény szeptember 1-jén hatályba lépő módosítása szerint **a gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani, azaz ingyenesen étkeznek, ha:**

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (önkormányzati határozattal kell igazolni)
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek (MÁK igazolás csatolása)
- a családban három vagy több gyermeket nevelnek (családi pótlék igazolás)
- a gyermeket nevelésbe vették (gyámügyi határozat csatolása)
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-át,

Amennyiben a fentiek alapján a gyermek jogosult az ingyenes étkeztetésre, úgy be kell nyújtani a jövedelemnyilatkozatot és a szükséges igazolásokat a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Mini Bölcsőde intézményvezetőjének.

Amennyiben nem jogosult a fenti kedvezményre, úgy az étkezési díj teljes összege

Ft

A bölcsődei étkeztetésért fizetendő térítési díjat, egy összegben, minden hónap 10-ig kell befizetni.

A szülő tudomásul veszi, hogy megszűnik az ellátás:

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért, vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31.
- ha a szülő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri

- ha orvosi szakvélemény szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható
- ha a szülő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított 1 hónapon belül az igénybevételeire jogosító munkáltatói igazolásokat nem mutatja be.

A szülő tudomásul veszi, hogy:

- A bölcsődei házirendet betartja
- Együttműködik a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel,
- A megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló- kötelezettségek elmulasztása esetén a szülő panasszal az intézményvezetőhöz fordulhat,
- Az ellátást igénybe vevő a vitatott intézkedéssel szemben a fenntartó önkormányzathoz fordulhat.

Alulírott szülő nyilatkozom, hogy a Gyvt. 33§ (2) bekezdésében meghatározottakról (az ellátás tartalmáról, feltételeiről, az intézmény gyermekemre vonatkozó nyilvántartásairól, az értékmegőrzés módjáról, házirendről, panaszjogom gyakorlásának módjáról, a fizetendő térítési díj összegéről, saját és gyermekem érdekeit védő érdek-képviselői fórumról tájékoztatást kaptam a bölcsődevezetőtől.

Pusztadobos, év,.....hó.....nap

Szülő

Igazgató

2. sz. melléklet

BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS IGÉNYBEJELENTŐ

Gyermek neve:		Állampolgársága:	
Születési hely, idő:			
Lakóhely címe:			
Tartózkodási hely:			
Apa (törvényes képviselő neve):		Munkahelye:	Munkaköre:
Elérhetősége:			
Lakcíme:			
Anya neve:		Születési neve:	
Anya rendelkezik munkahellyel? (megfelelőt kérjük húzza alá)	igen nem	Munkahelye:	Munkaköre:
Amennyiben nem rendelkezik, a munkakezdés várható ideje:			
Gyermek felvételi kérelmének indoklása pár mondatban (pl.: munkavállaló szülő, 3 vagy több gyermek, egyedülálló szülő stb.)			

	Testvérek neve:	Születési év:	Hol van elhelyezve (intézmény):
1.			
2.			
3.			
4.			

Nyilatkozom, hogy gyermekem után rendszeres gyermekvédelmi ellátásban részesülök:
(megfelelőt kérjük, húzza alá):

igen nem

Bemutatott dokumentumok:

- gyermek személyi azonosítója (anyakönyvi kivonat vagy személyi azonosító igazolvány)
- gyermek lakcímkártyája
- gyermek TAJ kártyája
- szülő/ gondviselő személyi igazolványa és lakcímkártyája
- a gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat
- munkáltatói igazolás
- orvosi igazolás

Kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és aláírással igazolom, hogy hozzájárulok a bemutatott okmányok fénymásolásához.

.....
szülő/ gondviselő aláírása

Kelt: Pusztadobos, 2025.

Intézményvezető javaslata:

- ☐ a gyermek felvételét javaslom
☐ a gyermek felvételét elutasítom

napról

Indoklás:.....
.....
.....

.....
intézményvezető aláírása

Kelt: Pusztadobos, 2025

„határozati javaslat”

**PUSZTADOBOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**.../..... (....)
határozata**

**a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Babóca Mini Bölcsőde
Szakmai Programjáról**

A Képviselő-testület:

a Pusztadobosi Óvoda, Konyha és Babóca Mini Bölcsőde Szakmai Programját a melléklet szerinti tartalommal, 48 oldallal **elfogadta**.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal