

Kérelem a szociális étkeztetés igénybevételéhez

I. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy

a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Étkeztetés

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

az étkeztetés módja:

helyben fogyasztás

elvitellel

kiszállítással

diétás étkeztetés

Pusztadobos, 20..... hó nap

.....
Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

C
II.

Jövedelemnyilatkozat étkéztetés, házi segítségnyújtás igényléséhez

Személyi adatok

1. Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakcím: település: utca/házszám: ir.szám:

(itt azt a lakcímet vagy tartózkodási címet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

2. Az ellátást kérelmező családi állapota:

- egyedülálló
- házastársával/élettársával él együtt

3. A családban élők adatai:

	Neve	Rokoni kapcsolat*	Születési év, hó, nap	Anyja neve	16. életévét betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése	Megjegyzés*
Az ellátást igénylő	kérelmező					
	házasrésa/élettársa					
	gyermeke 1					
	gyermeke 2					
	gyermeke 3					
	gyermeke 4					
+ a vele családban élő	további közeli hozzátartozója 1					
	további közeli hozzátartozója 2					
	további közeli hozzátartozója 3					

** A kérelmező: egyeneságbeli rokona (szülő, nagyszülő), örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermeke, az örökbefogadó, a mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére*

** Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékossg fennállását.

4. A család lakóhelye: település: utca/házzszám: ir.szám:

A család létszáma: fő

Jövedelmi adatok:

1. A családtagok jövedelme

(a családtagokat a 3. pontban megadott sorrendben kell feltüntetni)

		Munka- viszonyból és más foglalkoz- tatási jogviszony- ból származó	Társas és egyéni vállalkozás ból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenysé- gből származó	Alkalmi munkavé- gzésből, egyszerű foglalkoz- tatásból származó	Táppénz, gyermek gondozás i támogatá- sok	Önkormány- zat és munka- ügyi szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíj- szerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jöve- delem	Összes jöve- delem
Az ellátást igénylő	kérelmező								
	házastársa								
	/élettársa								
	gyermek 1								
	gyermek 2								
	gyermek 3								
+ a vele csa- ládban élő	gyermek 4								
	gyermek 5								
	további közeli hozzá- tartozója 1								
	további közeli hozzá- tartozója 2								
	további közeli hozzá- tartozója 3								
ÖSSZESEN:									

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek).

Pusztadobos, 20.....

.....
Kérelmező/törvényes
képviselő aláírása

Tájékoztató a jövedelemnyilatkozat kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhelyei vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek), továbbá a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Az idősotthoni ellátást igénylőnek csak saját személyi adatait kell feltüntetnie.

II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságszökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítéshez nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, illetve az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap
- alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos

és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Alkalmi munkavégzésből, illetve egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, illetve az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, illetve az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, ha havi mértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

1. számú melléklet: A polgármesternek az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével kötendő megállapodás

Ügyiratszám:...../2015./P

**Megállapodás
Szociális étkeztetés
igénybevételére**

Amely létrejött egyrészről Pusztadobos Község Önkormányzata 4565 Pusztadobos, Petőfi u.4, adószám: 15735241-2-15 - képviselőjében eljáró személy, Dani Attila polgármester (továbbiakban: Szolgáltató), másrészt:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Lakcím: _____ szám alatti lakos

(továbbiakban: Ellátott), illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név: _____

Születési név: _____

Anyja születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Lakcím: _____ szám alatti lakos

(továbbiakban: Törvényes képviselő) mint ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szolgáltatás igénybevételéről

Az Ellátott illetve Törvényes képviselője által, 20__ . _____ hó _____ napján beadott kérelme alapján az önkormányzat biztosítja a kérelmező részére a szociális étkeztetés, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A Szolgáltató a jelen szerződésben biztosítja az Ellátott részére az alábbi szolgáltatást, szolgáltatásokat):

Szociális étkeztetés:

e szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak és / vagy eltartottaik részére nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, vagy általa eltartottat is, aki kora, egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége vagy hajléktalansága miatt nem képes az étkezéssel más módon gondoskodni.

Az étkezés formái különösen a szociális konyha, a népkonyha és egyéb főzőhely keretében nyújtott ellátás.

Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt kell biztosítani. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára – a népkonyha kivételével – az ellátást igénybevevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapokon történő étkezés feltételeit is biztosítani kell, ha ez helyben megoldható.

Az alapellátás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére, saját otthonukban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük megtartásában, valamint egészségi- mentális állapotukból, vagy egyéb okból származó problémáik megoldásában.

Az étkeztetés a lakosság szükségletének megfelelően szervezhető az étel:

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztásával
- az étel elvitelének lehetővé tételével
- az étel lakásra szállításával 12:00 és 13:00 között.

A szolgáltatás tartalma a szociális étkeztetést igénybevevő ellátottak részére a napi egyszeri főtt étel biztosítása. A Szolgáltató biztosítja az étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására alkalmas helyiséget. Az étkezést az ellátottak életkori sajátosságainak, valamint az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelően nyújtja - a szociális étkeztetésre vonatkozó szabályok figyelembevételével. Az ellátottak étkeztetése az ellátott igénye szerint történik.

Az ellátás módja az ellátott állapotához igazodó ellátás:

- az étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására alkalmas helyiség biztosításával,
- a melegítőkonyhán történő felszolgálással, a rászoruló személyek részére történő segítségnyújtással.

2./ Az ellátás időtartama: határozatlan időtartamú határozott időtartamú

Az ellátás igénybevételének kezdő időpontja: év hó nap.

Az ellátás igénybevételének befejező időpontja: (határozott időtartamú ellátás esetén)
..... év hó nap.

3. Térítési díj:

Az étkezési térítési díjat Pusztadobos Község Önkormányzata Képviselő-testületének a **szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015.(I.30.) önkormányzati rendelete** határozza meg.

A szociális étkeztetésért fizetendő **személyi térítési díjat** a Polgármester fenti rendeletre vonatkozó rendelkezései alapján Ft/nap állapította meg.

Az étkezési térítési díjat havonta a Pusztadobos Község Önkormányzat (4565 Pusztadobos, Petőfi u.4.) költségvetési számlaszámára (11744065-15443467) kell befizetni.

A szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a Továbbiakban Szt.) 116. § (3) bekezdés a) pontja szerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő, kiskorú igénybe vevő esetében a vele közös háztartásban élő szülők egy főre jutó rendszeres havi jövedelmének 30%-át

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (Továbbiakban Tr.) 9. § (4) bekezdése szerint az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

Az étel házhozszállítása 50.-Ft/nap/háztartás.

A Tr. 31. § (1) bekezdés szerint a térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha e rendelet, az önkormányzat rendelete vagy a megállapodás másként nem rendelkezik - a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.

Amennyiben az intézmény vezetője ellenőrzi, a megállapított térítési díj befizetését és megállapítja hogy a kötelezett a befizetést elmulasztotta, úgy 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha ezen határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezető a térítési díj hátralékot nyilvántartásba veszi és behajtás céljából tájékoztatja az intézmény fenntartóját.

4./Az étkezés lemondásának szabályai:

A Tr. 9. § (6) bekezdése értelmében, ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelentenie. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

A megállapodás megszüntetésének feltételei

- Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

A Szolgáltató, mint a szolgáltatást biztosító a megállapodást megszünteti, ha:

- a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - a szolgáltatást igénybe vevő számára intézménybe történő elhelyezés indokolt,
 - a szolgáltatást igénybe vevő a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
 - a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a munkatársak egészségét és testi épségét,
 - a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.
- A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban a határozott időtartam lejártával, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Pusztadobos, 20.... __ hó ____ nap.

Ellátott / Ellátott törvényes képviselője

szolgáltatás vezetője - polgármester

P.H.

Nyilatkozat

Alulírott _____ Pusztadobos, _____ sz.

alatti lakos kinyilatkozom, hogy más szolgáltatónál a szociális étkeztetés alapszolgáltatást

igénybe veszem

nem veszem igénybe.

Pusztadobos, 20... hó nap

.....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

